

## TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2025 m. sausio 10 d. Nr. 22-38  
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija (toliau – Planavimo organizatorius), įstaigos kodas 288724610, buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžys, atstovaujama administracijos direktorės Gintautės Atkočienės, veikiančios pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus 2024 m. vasario 29 d. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-31 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo ir savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 22 d. sprendimo Nr. 1-81 pripažinimo netekusiu galios“, ir [redacted], asmens kodas [redacted], gyv. [redacted] g. 4, LT-[redacted], atstovaujama [redacted], asmens kodas [redacted], gyv. [redacted], LT-[redacted]), veikiančio pagal [redacted] m. [redacted] d. įgaliojimą Nr. [redacted] (toliau – Planavimo iniciatorius), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią sutartį.

### 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl Žemės sklypo (kadastro Nr. 2701/0039:768, Panevėžyje) detaliojo plano, rengimo ir finansavimo.

1.2. Pagrindas: Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. birželio 19 d. įsakymas Nr. A-484 „Dėl Žemės sklypo (kadastro Nr. 2701/0039:768, Panevėžyje) detaliojo plano planavimo tikslų, finansavimo, pavedimo Teritorijų planavimo ir architektūros skyriui“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).

### 2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Planavimo tikslai: padalyti žemės sklypą (kadastro Nr. 2701/0039:768, Panevėžys) suformuojant kvartalą ir nustatant žemės sklypams privalomuosius teritorijos naudojimo reglamentus pagal Panevėžio miesto teritorijos bendrojo plano keitimo (T00079711), patvirtinto Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2016 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-408 „Dėl Panevėžio miesto teritorijos bendrojo plano keitimo patvirtinimo“, su vėlesniais pakeitimais sprendinius visoje planuojamoje teritorijoje.

### 3. PLANAVIMO INICIATORIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 papunktyje nurodytu pagrindu koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją.

3.3. Savo lėšomis finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą.

3.4. Sutarties 4.5 papunktyje nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.5. Sutarties 4.5 papunktyje nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Teritorijų planavimo dokumento rengėju pasirenkama: UAB „Želdima“ įmonės kodas 300102175, adresas: Jaunimo g. 29, Dembavos k., LT-38176 Velžio sen., Panevėžio r. sav., projekto vadovė Aurelija Čergelienė, kvalifikacijos atestato Nr. TPV 0055.

#### **4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriais, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriais viešinant teritorijų planavimo procesą per Teritorijų planavimo ir statybos vartus Teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinę sistemą, savivaldybės interneto svetainėje ir skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumento, dalyvaujant jo viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, Planavimo organizatorius suteikia Planavimo iniciatoriams įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu Planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus teritorijų planavimo dokumento, nurodyto sutarties 1.1 papunktyje.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

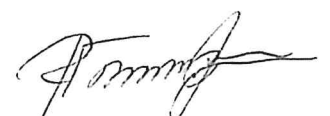
6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis Šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieneriems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

6.4. Kuriai nors iš Šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita Šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį Šalies atlyginti nuostolius.

#### **7. KITOS SĄLYGOS**

7.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, sutarties Šalys spręs derybomis.



Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme atitinkamai pagal atsakovo buveinės registruotos buveinės adresą.

7.2. Inicijavimo sutarties šalių teisės ir pareigos baigiasi po to, kai patvirtinamas teritorijų planavimo dokumentas, pasibaigia inicijavimo sutarties galiojimo terminas ir pratęsimo terminas.

7.3. Sutartis sudaryta vienu elektroniniu egzemplioriumi lietuvių kalba.

7.4. Sutartis skelbiama viešai Planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir per Teritorijų planavimo ir statybos vartus Teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinėje sistemoje. Draudžiama skelbti teritorijų planavimo proceso iniciatoriaus, kuris yra fizinis asmuo, ir kitų fizinių asmenų vardus ir pavardes, asmens kodus, gimimo datas, gyvenamosios vietos ir kitus duomenis, iš kurių gali būti nustatyta asmens tapatybė.

## 8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### Teritorijų planavimo organizatorius

Panevėžio miesto savivaldybės administracija  
 Panevėžys, Laisvės a. 20, LT-35200  
 Įstaigos kodas 288724610  
 Tel.: +370 45 501360  
 El. p.: administracija@panevezys.lt  
 Panevėžio miesto savivaldybės

Panevėžio miesto savivaldybės  
 administracijos direktorė  
 Gintautė Atkočiienė



### Planavimo iniciatorius

asmens kodas  
 gyv. , , LT-  
 Panevėžio r.  
 Tel.:+  
 El. p.

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos  
 Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus  
 vyriausioji specialistė  
 Rasa Tatorytė