

**BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS  
ĮGYVENDINANT PROJEKTĄ  
„IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLĖTRA“**

2012 m. vasario 14 d. Nr. (23.4)-9ESIPUP-1-33

Vilnius

Įgyvendindami 2007–2013 m. Žmogiškųjų išteklių veiksmų programos 2 prioriteto „Mokymasis visą gyvenimą“ VP1-2.3-ŠMM-03-V priemonę „Visuotinio priešmokyklinio ugdymo diegimas ir kitų mokymosi visą gyvenimą paslaugų prieinamumo didinimas, ypač kaimo vietovėse“ ir vykdydami „Mokyklų tobulinimo programos plius“, patvirtintos 2007 m. gruodžio 3 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK-2331 „Dėl „Mokyklų tobulinimo programos plius“ patvirtinimo“, projektą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“ (toliau – Projektas),

**Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras** (toliau – Projekto vykdytojas), kurio juridinio asmens kodas 190995938, registruota buveinė Geležinio Vilko g. 12, LT-01112 Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Tautvydo Salio, ir

**Panevėžio miesto savivaldybės administracija** (toliau – Projekto partneris), kurios juridinio asmens kodas 288724610, registruota buveinė Laisvės a. 20, LT-35200, atstovaujama administracijos direktoriaus Kristinos Vareikienės, veikiančios pagal administracijos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo ir savivaldybės tarybos 2003 m. rugsėjo 25 d. Nr. 1-7-5- 1 punkto pripažinimo netekusiu galios“,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Projekto vykdytojas ir Projekto partneris susitaria bendradarbiauti ir būti partneriais įgyvendinant Projektą.

1.2. Bendra veikla vykdoma vadovaujantis 2012 m. sausio 5 d. Projekto vykdytojo ir VŠĮ Europos socialinio fondo agentūros (toliau – Įgyvendinančioji institucija) pasirašyta Projekto (projekto kodas VP1-2.3-ŠMM-03-V-02-001) finansavimo ir administravimo sutartimi Nr. VP1-2.3-ŠMM-03-V-02-001 (toliau – Projekto finansavimo ir administravimo sutartis). Projektas yra finansuojamas Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

## 2. SUTARTIES BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Šia Sutartimi nustatomos Šalių pareigos ir teisės, bendros veiklos finansavimo tvarka, tarpusavio atsakomybė įgyvendinant Projektą, konfidencialumo reikalavimai, Sutarties galiojimas, Sutarties nutraukimo tvarka ir kt.

2.2. Projekte numatyta veikla įgyvendinama iš Projekto vykdymui skirtų lėšų (toliau – Projekto lėšos) pagal patvirtintą Projekto biudžetą.

2.3. Projekto lėšas gaus Projekto vykdytojas, sudaręs Projekto finansavimo ir administravimo sutartį su Įgyvendinančiąja institucija.

2.4. Atskiru Projekto vykdytojo ir Projekto partnerio susitarimu pagal Projekto vykdymo metu patvirtintus dokumentus Projekto partneriui gali būti suteikiamas finansavimas atskiroms veikloms įgyvendinti (toliau – Parama).

2.5. Projekto vykdytojas ir Projekto partneris Projektui įgyvendinti gali skirti papildomų lėšų ar asignavimų.

### 3. PROJEKTO VYKDYTOJO PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. vykdyti Projekto administravimą ir vadovauti Projekto įgyvendinimui;

3.1.2. sudaryti Projekto administracinę grupę, atsakingą už vadovavimą Projekto įgyvendinimui ir ryšius su Projekto įgyvendinimą kontroliuojančiomis institucijomis, užtikrinti Projekto finansinę apskaitą, rengti mokėjimo prašymus, viešinti Projekto veiklą, vykdyti kitas Projekto vykdytojui Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatytas veiklas;

3.1.3. vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymu, LR civiliniu kodeksu ir kitais galiojančiais norminiais aktais organizuoti paslaugų, prekių, darbų, reikalingų Projektui įgyvendinti, viešuosius pirkimus;

3.1.4. organizuoti patikrinimus Projekto vykdymo vietoje ir imtis būtinų veiksmų aptiktiems pažeidimams pašalinti;

3.1.5. teikti Projekto partneriui informaciją apie Projekto eigą.

3.2. Projekto vykdytojas turi teisę iš Projekto partnerio reikalauti ataskaitų ir kt. informacijos, susijusios su Projekto veiklų vykdymu.

### 4. PROJEKTO PARTNERIO PAREIGOS IR TEISĖS

4.1. Projekto partneris įsipareigoja:

4.1.1. skirti Projekto įgyvendinimui savivaldybėje koordinuojantį asmenį, per kurį bus derinami visi reikalingi dokumentai ir teikiama informacija;

4.1.2. atrinkti asmenis dalyvauti Projekto vykdymo metu organizuojamuose mokymuose pagal I priede pateiktą informaciją;

4.1.3. sudaryti sąlygas ir užtikrinti atrinktų asmenų dalyvavimą Projekto renginiuose, mokymuose pagal Projekto vykdytojo pateiktus grafikus. Apmokėti komandiruočių (kelionių, mokymuose dalyvaujančių asmenų pavadavimo ir pan.) išlaidas;

4.1.4. prieš 10 darbo dienų informuoti raštu ir su Projekto vykdytoju suderinti visus numatomus su Projekto įgyvendinimu susijusius pakeitimus bei pranešti apie aplinkybes, dėl kurių Projekto įgyvendinimo sąlygos kinta. Nesuderinus su Projekto vykdytoju ir negavus Įgyvendinančiosios institucijos sutikimo, nekeisti veiklos, kuriai yra teikiama Parama, pobūdžio 5 metus po Projekto galutinės ataskaitos patvirtinimo. Pakeitimus įgyvendinti tik gavus Projekto vykdytojo raštišką pranešimą;

4.1.5. naudoti skirtą Paramą tik su Projekto įgyvendinimu susijusioms tinkamoms išlaidoms apmokėti ir už jas atsiskaityti, kaip nurodys Projekto vykdytojas;

4.1.6. tvarkyti atskirą Projekto išlaidų buhalterinę apskaitą, kad apskaitos informacija būtų tinkama, objektyvi, pateikiama laiku, išsami ir naudinga vidaus ir išorės vartotojams;

4.1.7. 5 metus po Projekto pabaigos be Įgyvendinančiosios institucijos ir (arba) Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir (arba) kitos valstybinės institucijos raštiško sutikimo neperleisti, neparduoti, neįkeisti turto ar kitokiu būdu nesuvaržyti daiktinių teisių į turta, kuriam įsigyti ar sukurti skiriamos Projekto finansavimo lėšos;

4.1.8. neperleisti jokių savo teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš Sutarties, tretiesiems asmenims be raštiško Projekto vykdytojo sutikimo;

4.1.9. bendradarbiauti su Projektą prižiūrinčiais ir kontroliuojančiais asmenimis, laiku teikti informaciją, sudaryti sąlygas Projekto vykdytojui, Įgyvendinančiajai institucijai ir kitoms, turinčioms teisę tai daryti, institucijoms tikrinti visus su Paramos panaudojimu susijusius dokumentus, veiklą ir laiku teikti jiems visą pageidaujamą informaciją bei užtikrinti, kad teikiami dokumentai būtų sistemiškai surūšiuoti, teisingi, aiškūs, atsekami, palyginami ir pakankami išlaidoms pagrįsti;

4.1.10. visais atvejais, kai kalbama ar rašoma apie Projektą, viešinti faktą, kad

Projektas įgyvendinamas Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, taip pat viešinti, kad Projektas priklauso Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programai, kaip nurodyta 2 priede;

4.1.11. apie Projekto vykdymą teikti informaciją visoms ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programoms vykdančioms įstaigoms, registruotoms savivaldybės teritorijoje;

4.1.12. Projekto vykdytojui pareikalavus teikti su Projekto vykdymu susijusią informaciją.

4.2. Projekto partneris turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą, laikydamasis Sutartyje nustatytos tvarkos.

## 5. KONFIDENCIALUMAS

5.1. Projekto partneris sutinka, kad kitos šalys rinktų, kauptų ir apdorotų informaciją, duomenis (taip pat ir esančius Struktūrinių fondų valdymo ir priežiūros informacinėje sistemoje) apie jį ir jo veiklą, būtiną sprendimams dėl Paramos išmokėjimo priimti ir kitiems tikslams, susijusiems su Projekto įgyvendinimo priežiūra ir kontrole.

5.2. Projekto vykdytojas įsipareigoja saugoti ir neviešinti sudarant ir vykdant Sutartį gautos informacijos, susijusios su Projekto partnerio veikla, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus. Šalims suteikiama teisė keistis turima informacija su kitomis institucijomis, administruojančiomis Paramos lėšas.

5.3. Šios Sutarties ir Projekto finansavimo ir administravimo sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos be Šalių sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus atvejus ir bendro pobūdžio informaciją apie Projekto esmę, Projekto įgyvendinimo eigą, nustatytus Projekto įgyvendinimo pažeidimus ir pan.

## 6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Projekto partneris gali inicijuoti Sutarties nutraukimą Šalių susitarimu, kuriame yra nurodyti terminai ir procedūros. Tokiu atveju į teismą kreiptis nereikia.

6.3. Projekto vykdytojas gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, jei Projekto partneris nevykdo ar netinkamai vykdo šios Sutarties nuostatas arba jei vykdydamas Projektą pažeidė Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės norminių aktų reikalavimus.

6.4. Projekto vykdytojas, konstatavęs ir turėdamas įrodymus, kad Projekto partneris nevykdo ar netinkamai vykdo arba vykdydamas Projektą pažeidė Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitų teisės norminių aktų reikalavimus ir šios Sutarties nuostatas, privalo raštu įspėti Projekto partnerį ir suteikti 15 darbo dienų terminą padėčiai ištaisyti.

6.5. Nutraukęs šią Sutartį dėl Projekto partnerio kaltės, Projekto vykdytojas turi teisę reikalauti iš Projekto partnerio per nustatytą terminą grąžinti suteiktą Paramą ar jos dalį ir sumokėti sprendime grąžinti Paramą nustatytas palūkanas.

6.6. Jei Įgyvendinančiosios institucijos sprendimu (toliau – sprendimas) sustabdoma arba nutraukiama Projekto finansavimo ir administravimo sutartis, Projekto vykdytojas turi nedelsdamas informuoti Projekto partnerį apie šį sprendimą, apeliacijos galimybes ir sprendimo pasekmes.

6.7. Projekto Partneris, gavęs Projekto vykdytojo informaciją apie sprendimą ir reikalavimą grąžinti gautą Paramą ar jos dalį, privalo per nurodytą terminą įvykdyti išvardintus reikalavimus, o laiku negrąžinęs Paramos, įsipareigoja mokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo grąžintinos Paramos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

## 7. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 7.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.  
7.2. Visi ginčai, nesutarimai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybomis. Nepavykus išspręsti ginčo per 2 mėnesius nuo ginčo pradžios, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso normomis.  
7.3. Visi pranešimai, reikalavimai, susiję su šia Sutartimi, turi būti siunčiami paštu arba faksu Sutartyje nurodytais adresais ir fakso numeriais.  
7.4. Šalys įsipareigoja pasikeitus adresams ar fakso numeriams informuoti viena kitą apie tai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po pasikeitimo.  
7.5. Projekto partneriui įsiregistravus PVM mokėtoju ar išsiregistravus iš PVM mokėtojų registro, Projekto vykdytojas turi būti apie tai informuojamas per 5 kalendorines dienas nuo įsiregistravimo / išsiregistravimo.  
7.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.  
7.7. Sutarties priedai ir pakeitimai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

## 8. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Projekto vykdytojas

Švietimo ir mokslo ministerijos  
Švietimo aprūpinimo centras

Adresas  
Geležinio Vilko g. 12  
LT-01112, Vilnius  
Įm. kodas 190995938  
Tel. (8 5) 264 9452  
Faksas (8 5) 264 9450  
Atsisk. sąsk.  
LT42 7044 0600 0144 1926  
AB SEB bankas  
Kodas 70440

### Projekto partneris

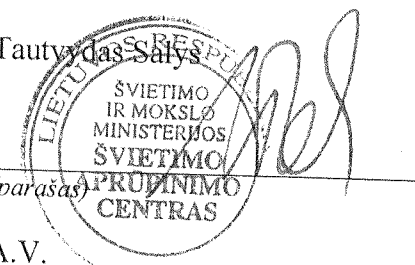
Švietimo Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Adresas  
Laisvės a. 20 LT- 35200,  
Įm. kodas 288724610  
Tel. (8 45) 501360  
Faksas (8 45) 501354  
Atsisk. sąsk.  
LT56730001002386606  
Bankas Swedbank  
Banko kodas 7300

## 9. ŠALIŲ PARAŠAI

Švietimo ir mokslo ministerijos  
Švietimo aprūpinimo centro direktorius

Tautvydas Salys

  
(parašas)  
A.V.

Panevėžio miesto savivaldybės  
administracijos direktorė

Kristina Vareikienė

(parašas)

A.V.

Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centro atstovas, atsakingas už sutarties sudarymą ir vykdymą –  
Vigilija Gudauskytė, Projektų administravimo skyriaus vyresnioji specialistė, tel. (8 5) 264 9478, el. p.  
[vigilija.gudauskyte@sac.smm.lt](mailto:vigilija.gudauskyte@sac.smm.lt)

2012-03-01  
Švietimo skyriaus  
vyresnioji specialistė  
Zita Satkauskienė

Švietimo skyriaus vedėjas  
Dainius Šipelis

## MOKYMAI

1. Kiekvienos savivaldybės mokymuose dalyvaujančių asmenų skaičius apskaičiuotas pagal Lietuvos statistikos departamento pateiktus duomenis ir Projekto mokymams skiriamas lėšas.
2. Projekto partneris įsipareigoja:
  - 2.1. atrinkti mokymų programų dalyvius:
    - 2.1.1. ikimokyklinio ugdymo programas vykdančių įstaigų atstovų programai:

Ikimokyklinio ugdymo auklėtojų skaičius	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos vadovų pavaduotojų ugdymui skaičius
101	10

Pastaba. Atrenkami valstybinių ir nevalstybinių įstaigų darbuotojai.

- 2.1.2. priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių įstaigų atstovų programai:

Priešmokyklinio ugdymo pedagogų skaičius	Priešmokyklinio ugdymo įstaigos vadovų pavaduotojų ugdymui skaičius
51	8

Pastaba. Atrenkami valstybinių ir nevalstybinių įstaigų darbuotojai.

- 2.1.3. tarpinstitucinio bendradarbiavimo stiprinimo ir plėtros savivaldybėse mokymų programai:

Savivaldybės administracijos atstovų skaičius	Savivaldybės visų seniūnijų atstovų (pageidautina – socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis, auginančiomis ikimokyklinio ir / ar priešmokyklinio amžiaus vaikus) skaičius	Vaiko gerovės komisijos atstovų arba tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių skaičius	Pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos specialistų skaičius	Ankstyvosios reabilitacijos tarnybos specialistų skaičius (savivaldybėms, kuriose yra ART)
1	2	1	1	1

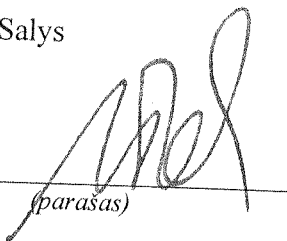
- 2.1.4. komandų, vykdančių ankstyvąją intervenciją, mokymų programai:

Pedagoginės psichologinės tarnybos atstovų (pageidautina psichologų ir specialiųjų pedagogų) skaičius	Ankstyvosios reabilitacijos tarnybos specialistų skaičius
2	1

- 2.2. kiekvienai programai atrinkti kitus asmenis;
- 2.3. apie atrinktus asmenis raštu informuoti Projekto vykdytoją jo nurodytu laiku.
3. Projekto vykdytojas įsipareigoja mokymų programų turinį nurodyti Projekto vykdymo metu.

Švietimo ir mokslo ministerijos  
Švietimo aprūpinimo centro direktorius

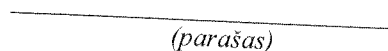
Tautvydas Salys



(parašas)

Panevėžio miesto savivaldybės  
administracijos direktorė

Kristina Vareikienė



(parašas)

Bendradarbiavimo sutarties įgyvendinant projektą  
„Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“  
2 priedas

## PROJEKTO VIEŠINIMAS

Pagal Sutarties 4.1.10 punktą visais atvejais, kai kalbama ar rašoma apie Projektą, viešinti faktą, kad Projektas įgyvendinamas Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, taip pat viešinti, kad Projektas priklauso Žmogiškųjų išteklių plėtos veiksmų programai, vartojant:

1. formuluotę:

„Projektą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“ vykdo Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras. Projektas skirtas Lietuvos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programoms teikiančių įstaigų vadovų pavaduotojams, pedagogams, švietimo, socialinę, kompleksinę pagalbą teikiančių/teiksiančių įstaigų specialistams. Projektas finansuojamas pagal Žmogiškųjų išteklių plėtos veiksmų programą iš Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų.“

2. viešinimo ženklą (atitinkamai didinant arba mažinant jo formatą):



PASTABA. Jeigu sumažinus nurodytą ženkla nėra matomas užrašas „Europos socialinis fondas“, būtina vartoti ir ženkla:



Švietimo ir mokslo ministerijos  
Švietimo aprūpinimo centro direktorius

Panevėžio miesto savivaldybės  
administracijos direktorė

Tautvydas Salys

Kristina Vareikienė

(parašas)

(parašas)

## 16. Projekto partnerio deklaracija

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, Laisvės a. 20, LT- 35200 Panevėžys  
*projekto partnerio pavadinimas, adresas*

2011 m. rugsėjo 20 d., Panevėžys  
*Data, vieta*

Aš, **Kristina Vareikienė**, patvirtinu, kad:  
*(vardas, pavardė)*

esu susipažinęs su teikiamu projektu, savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant projektą;  
šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir  
įsitikinimu, yra teisinga;

nesu rimtai pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos  
nacionalinio biudžeto lėšų;

man nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, man nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas  
dėl ūkinės-komercinės veiklos, aš nesu likviduojamas;

nesu ir nebuvo nelegaliai įdarbinęs trečiųjų valstybių piliečių;

man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti  
įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas  
2007-2013 metų ES struktūrinės paramos programavimo laikotarpiu;

sutinku, kad:

paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES struktūrinės paramos  
kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje;

informacija apie pateiktą paraišką (pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, trumpas  
projekto aprašymas, paraiškos unikalus kodas ir prašoma lėšų suma) būtų skelbiama ES struktūrinės  
paramos svetainėje ([www.esparama.lt](http://www.esparama.lt)).

Panevėžio miesto savivaldybės  
administracijos direktorė



Kristina Vareikienė

Švietimo skyriaus  
vyresnioji specialistė  
**Zita Satkauskienė**

2011-09-15

Švietimo skyriaus  
vyriausiasis specialistas  
**Eugenijus Kuchalskis**

2011-09-15

Panevėžio m. savivaldybės administracijos  
Investicijų skyriaus vedėja

**Diana Bajorūnė**

2011 m. 09-16

PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS  
INVESTICIJŲ PROJEKTŲ ATRANKOS GRUPĖ

INVESTICIJŲ PROJEKTŲ ATRANKOS GRUPĖS  
POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2011-08-29 Nr.230 - IP-20.10 -18

Panevėžys

Posėdis įvyko 2011-08-29, 10.00 val.- 11.10 val.

Posėdžio pirmininkas – Povilas Vadopolas

Posėdžio sekretorė Angelė Steponavičienė

Dalyvavo: Investicijų projektų atrankos grupės nariai: Petras Narkevičius, Gintaras Šileikis, Kristina Vareikienė, Janina Gaidžiūnaitė, Diana Bajorūnė, Regina Liubšienė, Antanas Stoka, Antanas Karalevičius, Viktoras Michailovas

Kviestiniai asmenys: Savivaldybės administracijos Sveikatos skyriaus vedėjas Mindaugas Burba, Švietimo skyriaus vyresnioji specialistė Zita Satkauskienė, Investicijų skyriaus vyriausioji vadybininkė Jolanta Rimdžiūtė.

**SVARSTYTA.**

1. Dėl kvietimo dalyvauti „Mokyklų tobulinimo programos plius“ projekte „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“.

Meras Povilas Vadopolas paskelbė posėdžio darbotvarkę ir IPAG narių paklausė ar šiai darbotvarkei pritaria.

IPAG nariai pritarė bendru sutarimu.

Diana Bajorūnė informavo, kad yra gautas raštas iš Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centro, kuriame informuojama, kad startuoja antras projektų, kuriuos 2007-2013 m. finansuoja Europos Sąjunga ir Lietuvos Respublika, II etapas. Švietimo aprūpinimo centrui pavesta vykdyti projekto „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“ tęsinį ir prašoma paskirti Savivaldybės administracijos specialistą (pageidautina iš Švietimo padalinio) šio projekto koordinatoriumi ir apie tai pranešti Švietimo aprūpinimo centrui iki rugpjūčio 30 d. Švietimo skyrius pateikė informaciją, kad minėto projekto koordinatorė skiriama Švietimo skyriaus vyresnioji specialistė Zita Satkauskienė. Diana Bajorūnė paprašė Zitos Satkauskienės supažindinti IPAG narius kokie buvo pasiekti rezultatai įgyvendinant šio projekto I-ąjį etapą ir kas numatoma atlikti įgyvendinant II-ąjį etapą.

Zita Satkauskienė informavo, kad įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtros 2007-2012 metų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 19 d. nutarimu Nr. 1057, buvo dalyvauta Ugdymo plėtotės centro vykdomo projekto „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“, I etape. Įgyvendinant projektą buvo siekiama didinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiksmingumą bei gerinti kokybę. Projekto įgyvendinimo metu 9 miesto ikimokyklinių įstaigų: „Žvaigždutė“, „Sigutė“, „Diemedis“, „Taika“, „Kregždutė“, „Vaikystė“, „Riešutėlis“, „Vaivorykštė“ ir K.Ramanausko vadovai ir 53 pedagogai dalyvavo vadybos mokymuose („Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“, „Ugdymo turinio vadyba“, „Auklėtojų ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų šiuolaikinių technologijų taikymo galimybių ugdymo procese“ ir kt.), taip pat mokymuose dalyvavo ir kėlė kvalifikaciją 3 Švietimo skyriaus specialistai. 2007-2010 m. dalyvauta auklėtojų ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų etatų steigimo konkurse ir laimėtas finansavimas 13,5 etatų įsteigimui. Įgyvendinant projektą lopšeliuose-darželiuose įsteigtos 9 grupės. Zita Satkauskienė informavo, kad įgyvendinant minėto projekto II-ąjį etapą bus siekiama plėtoti institucinį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, gerinti sąlygas ir ugdymo kokybę, plėtoti kompleksinės pagalbos teikimą ikimokyklinio ir

priešmokyklinio amžiaus vaikams ir jų tėvams. Projekto metu bus remiama ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo plėtra, taikant krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodiką pagal Mokinių registre fiksuotą vaikų padidėjimą, konkurso būdu bus atrinkti inovatyvūs ugdymo organizavimo modeliai ir jų įgyvendinimui bus skiriamas finansavimas, skelbiamas konkursas naujai steigiamiems kompleksinės pagalbos koordinatoriaus etatams steigti, kuriems taip pat bus skiriamas finansavimas. Taip pat bus vykdomos ir kitos veiklos, kurių naudą gaus savivaldybių teritorijose esančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos vykdančios įstaigos. Nuo 2011 m. rugsėjo mėn. užregistruota ir startuoja 10 miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų („Žvaigždutė“, „Vyturėlis“, „Žibutė“, „Dobilas“, „Ažuoliukas“, „Jūratė“, „Rūta“, „Voveraitė“, „Gintarėlis“ ir „Puriena“) direktorių ir jų pavaduotojų mokymai. Savivaldybė, dalyvaudama projekte gaus finansinę, vadybinę ir metodinę paramą, t.y. nauda bus didelė, tačiau tai daugiau švietėjiška nauda. Savivaldybei lėšų prisidėti nereikės.

Meras Povilas Vadopolas pasiteiravo kiek iš viso bus skirta lėšų.

Zita Satkauskienė atsakė, kad šiuo metu negali pasakyti kiek konkrečiai lėšų bus skirta.

Diana Bajorūnė pastebėjo, kad projektas yra nacionalinis ir lėšos bus paskirstomos visoms Lietuvos savivaldybėms.

Mero pavaduotojas Gintaras Šileikis pasiūlė pritarti dalyvavimui projekto II etape.

Meras Povilas Vadopolas paklausė kokia IPAG narių nuomonė ir ar pritariama Švietimo skyriaus skiriamai projekto koordinatoriaus kandidatūrai.

Dalyvavimui projekte ir skiriamai kandidatūrai IPAG nariai pritarė bendru sutarimu.

#### **NUTARTA:**

Rekomenduoti:

1. dalyvauti projekto „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“ II etape;
2. pritarti Švietimo skyriaus vyresniosios specialistės Zitos Satkauskienės kandidatūrai skirti projekto „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra“ koordinatorė ir apie tai pranešti Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centrui iki š.m. rugpjūčio 30 d.

Posėdžio pirmininkas

Povilas Vadopolas

Posėdžio sekretorė

Angelė Steponavičienė

Tikra  
Panevėžio m. savivaldybės administracijos  
Investicijų skyriaus vedėja

*Diana Bajorūnė*  
Diana Bajorūnė  
2016 m. 09-16