

PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

DĖL NESUDĖTINGŲ PREKYBOS (PASLAUGŲ TEIKIMO) PASKIRTIES PASTATŲ IR STATINIŲ, LAIKINŲJŲ PREKYBOS (PASLAUGŲ TEIKIMO) ĮRENGINIŲ AR JŲ LIEKANŲ PAŠALINIMO, PASIBAIGUS LEIDIMO PREKIAUTI (TEIKTI PASLAUGAS) VIEŠOJOJE VIETOJE GALIOJIMO TERMINUI, ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2016 m. vasario 22 d. Nr. 1-59
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 21, 28 punktais, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Panevėžio miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Nesudėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų ir statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių ar jų liekanų pašalinimo, pasibaigus leidimo prekiauti (teikti paslaugas) viešojoje vietoje galiojimo terminui, organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2016 m. kovo 1 d.

Savivaldybės meras

Rytis Mykolas Račkauskas

**NESUDĖTINGŲ PREKYBOS (PASLAUGŲ TEIKIMO) PASKIRTIES PASTATŲ IR
STATINIŲ, LAIKINŲJŲ PREKYBOS (PASLAUGŲ TEIKIMO) ĮRENGINIŲ AR JŲ
LIEKANŲ PAŠALINIMO, PASIBAIGUS LEIDIMO PREKIAUTI (TEIKTI PASLAUGAS)
VIEŠOJOJE VIETOJE GALIOJIMO TERMINUI, ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nesudėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų ir statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių ar jų liekanų pašalinimo, pasibaigus leidimo prekiauti (teikti paslaugas) viešojoje vietoje galiojimo terminui, organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pagrindinius reikalavimus, metodus ir būdus, kuriais vadovaujama pašalinant Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje, valstybei ar Savivaldybei nuosavybės teise priklausančioje, valdomoje patikėjimo teise ar panaudos būdu žemėje stovinčius nesudėtingus prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatus, statinius, prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių ar jų liekanas (toliau – objektas), nepašalintus pasibaigus leidimo prekiauti (teikti paslaugas) viešojoje vietoje galiojimo terminui, taip pat teritorijos sutvarkymo darbų organizavimo procedūras ir jų įgyvendinimo tvarką.

2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 21, 28 punktais, Prekybos ir paslaugų teikimo Panevėžio miesto viešosiose vietose taisyklėmis, patvirtintomis Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2009 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. 1-32-33.

3. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

Statinys – pastatas arba inžinerinis statinys, turintis laikančiąsias konstrukcijas, kurios visos (ar jų dalis) sumontuotos statybos vietoje atliekant statybos darbus, ir kuris yra nekilnojamas daiktas.

Laikinas statinys – statinys, kurį leista pastatyti ir naudoti ribotą terminą. Laikinių statinių naudojimo terminas gali būti pratęstas. Laikinių statinių, kurių naudojimo terminas suinteresuotų asmenų prašymu pratęsiamas, naudojimo termino pratęsimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija. Laikinas statinys ir teisės į jį Nekilnojamojo turto registre neregistruojami.

Prekybos paskirties pastatai – skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (parduotuvės, parduo-tuvės-operatorinės, vaistinės, knygynai, prekybos paviljonai ir kiti pastatai), tarp jų ir laikini statiniai (palapinės, kioskai ir pan.).

Paslaugų paskirties pastatai – pastatai, skirti paslaugoms (iš jų buities) teikti: pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, remonto dirbtuvės, priėmimo ir išdavimo punktai, autoservisai, plovyklos, laidojimo namai, krematoriumai ir kiti.

Maitinimo paskirties pastatai – pastatai, skirti žmonėms maitinti: valgyklos, restoranai, kavinės, barai ir kiti.

Laikinieji prekybos (paslaugų teikimo) įrenginiai – sukomplektuota ir lauke pastatyta įranga (prekystaliai, vežimėliai, kėdės, skėčiai, tvorelės, pakylos ir kiti kilnojantieji daiktai), skirta prekiauti ar paslaugoms teikti.

Kioskas – smulkios prekybos (paslaugų) reikmėms skirtas pastatas arba kilnojamas daiktas, fiziškai pritvirtintas ar kitaip prijungtas prie nekilnojamojo daikto, taip pat įeinantis į jį, bet nepraradęs savo individualių požymių.

Paviljonas – įvairios paskirties lengvų konstrukcijų pastatas, kurio dalis ar visos sienos įstiklintos ir kuris yra atskiras statinys ar priestatas prie kito pastato, tačiau turintis atskirą įėjimą ir atskirą stogą.

Statinio / įrenginio naudotojas – statinio / įrenginio savininkas arba kitas fizinis ar juridinis asmuo, kuris naudoja statinį / įrenginį Lietuvos Respublikos įstatymų, administracinių aktų, sutarčių ar teismo sprendimų pagrindu.

Apleistas, neprižiūrimas statinys / įrenginys – apdeges, apgriuvęs ar kitaip fiziškai pažeistas ir netvarkomas statinys / įrenginys.

Kioskų, paviljonų liekanos – liekanos, susidaranti stovybos, rekonstravimo, remonto, griovimo ar savaiminio griuvimo dėl netinkamos statinio / įrenginio priežiūros, metu.

Nenaudojamas statinys – statinys, kurio angos (langai, durys) yra užkaltos ar kitaip uždengtos, užrakintos ir ilgą laiką neatidaromos, patalpos yra tuščios, netvarkomos, neprižiūrimos, arba statinys naudojamas ne pagal nustatytą paskirtį.

Statinio / įrangos griūtis – nevaldomas įvykis, kurio metu statinio konstrukcija / įranga suyra arba deformuojasi ir nebetinka naudoti pagal nustatytą paskirtį.

Komisija – Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija problemoms, susijusioms su kioskais ir paviljonais savivaldybės teritorijoje, nagrinėti.

II SKYRIUS

OBJEKTŲ, KURIŲ SAVININKAI NEŽINOMI, PAŠALINIMO TVARKA

4. Informacija apie apleistus, neprižiūrimus ir (ar) nenaudojamus nesudėtingus prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatus ir statinius, laikinuosius prekybos (paslaugų teikimo) įrenginius ar jų liekanas renkama tokia tvarka:

4.1. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius (toliau – Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius) surenka informaciją apie apleistus, neprižiūrimus ir

(ar) nenaudojamus nesudėtingus prekybos (paslaugų teikimo) statinius, laikinuosius prekybos (paslaugų teikimo) įrenginius ar šių objektų liekanas (nurodomas adresas, būklė, užfiksuojama fonuotraukomis).

4.2. Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius patikrina informaciją VĮ Registrų centro duomenų bazėje (ar užfiksuoti apleisti, neprižiūrimi ir (ar) nenaudojami nesudėtingi prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatai ir statiniai ar šių liekanos, įregistruoti kaip nekilnojamasis turtas, kieno valdomuose žemės sklypuose (valstybei ar Savivaldybei nuosavybės teise priklausančioje, valdomoje patikėjimo teise ar panaudos būdu) jie stovi, ar žinomi jų naudotojai).

4.3. Išsiaiškinus, kad užfiksuotas apleistas, neprižiūrimas ir (ar) nenaudojamas nesudėtingas prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatas, statinys ar jo liekanos yra įregistruotas VĮ Registrų centre ir yra žinomas naudotojas / savininkas, Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius savininką informuoja apie objekto sutvarkymą, taiko administracinio poveikio priemones. Nesant galimybės surasti savininką, informacija perduodama Komisijai.

4.4. Jei užfiksuotas apleistas, neprižiūrimas ir (ar) nenaudojamas nesudėtingas prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatas, statinys (jų liekanos) nėra įregistruotas VĮ Registrų centre, nėra žinomas savininkas, ir jei užfiksuoto apleisto, neprižiūrimo ir (ar) nenaudojamo laikinojo prekybos (paslaugų teikimo) įrenginio ar jų liekanų savininkas nėra žinomas, Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius apie tai informuoja Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Ekonomikos ir turto valdymo skyrių (toliau – Ekonomikos ir turto valdymo skyrius) ir Savivaldybės administracijos Architektūros ir urbanistikos skyrių (toliau – Architektūros ir urbanistikos skyrius).

4.5. Viešosios tvarkos ir kontrolės skyriui per 5 darbo dienas pateikia informaciją:

Ekonomikos ir turto valdymo skyrius – kada ir kam buvo išduotas paskutinis leidimas vykdyti prekybą viešojoje vietoje;

Architektūros ir urbanistikos skyrius – ar žinomi objektų statytojai (naudotojai).

4.6. Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius, gavęs iš Ekonomikos ir turto valdymo bei Architektūros ir urbanistikos skyrių informaciją apie objektų jų liekanų savininką (-us) ar naudotojus, atlieka veiksmus, nurodytus Aprašo 4.3 papunktyje. Gavus informaciją, kad nėra galimybės surasti savininką, apie tai pranešama Komisijai.

4.7. Komisija per 20 darbo dienų išnagrinėja visą gautą informaciją, sudaro apleistų, neprižiūrimų ir (ar) nenaudojamų nesudėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų, statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių ar jų liekanų, kurių naudotojai nežinomi, sąrašą ir Savivaldybės administracijos direktoriui pateikia jį kartu su pasiūlymais:

4.7.1. Ryšių su visuomene skyriui paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje ir vietinėje spaudoje pranešimą, kad, naudotojui nepašalinus jam priklausančio objekto ar jo liekanų per 30

kalendorinių dienų. Savivaldybės administracija kreipsis į teismą dėl šio objekto nugriovimo / pašalinimo.

4.7.2. Viešosios tvarkos ir kontrolės skyriui per 10 kalendorinių dienų organizuoti pranešimo apie numatomą objekto pašalinimo terminą apleisto, neprižiūrimo nesudėtingo prekybos (paslaugų teikimo) paskirties statinio (kioskų, paviljonų), laikinojo prekybos (paslaugų teikimo) įrenginio ar jų liekanų vietoje pakabinimą (pritvirtinimą). Pranešimo tekste nurodoma, kad nesudėtingo prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastato, statinio, laikinojo prekybos (paslaugų teikimo) įrenginio ar jų liekanų savininkui per 20 kalendorinių dienų nepašalinus jam priklausančio objekto ar jo liekanų, Savivaldybės administracija kreipsis į teismą dėl šio objekto nugriovimo / pašalinimo.

4.8. Pasibaigus Aprašo 4.7.2 papunktyje numatytam terminui, Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius atlieka patikrinimus dėl nesudėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų, statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių, statinių pašalinimo ir per 5 darbo dienas pateikia Komisijai informaciją apie rezultatus.

4.9. Komisija apsversto nesudėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų, statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių ar jų liekanų, kurių statytojai ar naudotojai nežinomi, sąrašą ir Savivaldybės administracijos direktoriui perduoda jį su pasiūlymu dėl objektų ar jų liekanų nugriovimo / pašalinimo procedūrų organizavimo, jeigu reikalavimas nebuvo įvykdytas.

4.10. Jei per terminą, nurodytą Aprašo 4.7.2 papunktyje, nepašalinamas objekto ar jų liekanos, nugriovimo ir pašalinimo išlaidos finansuojamos Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto lėšomis, kurios gali būti išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

OBJEKTŲ PAŠALINIMO, PASIBAIGUS LEIDIMO PREKIAUTI (TEIKTI PASLAUGAS) VIEŠOJOJE VIETOJE GALIOJIMO TERMINUI, TVARKA

5. Pasibaigus leidimo prekiauti (teikti paslaugas) viešajoje vietoje galiojimo terminui, nesudėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų, statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių savininkas per 6 mėnesius savo lėšomis privalo nugriauti / pašalinti iš paskirtos prekybos vietos objektą.

6. Jei objektai pastatyti teritorijoje, kurioje ketinama įgyvendinti projektą, iš dalies finansuojamą ES lėšomis, projektuoti ar statyti savivaldybės statinius, Ekonomikos ir turto valdymo skyrius pasibaigus leidimo prekiauti (teikti paslaugas) terminui raštu įspėja savininką, kad jis privalo per 30 kalendorinių dienų nugriauti / pašalinti jam objektą (t. y. tai teritorijai netaikomas šio Aprašo 5 punkte nurodytas terminas).

7. Nepašalinus iš paskirtos prekybos vietos objekto per terminą, nurodytą šio Aprašo 5 punkte, Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius raštu įspėja savininką, kad jis privalo per 30 kalendorinių dienų nugriauti / pašalinti jam priklausantį objektą.

8. Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrius pateikia Komisijai nesusidėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties statinių, laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių, kurių savininkai nustatytais terminais neįvykdė reikalavimų nugriauti / pašalinti nurodytus statinius / įrenginius sąrašą.

9. Komisija, apsvarsčiusi pateiktą sąrašą, pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui Komisijos posėdžio protokolą su visa surinkta informacija apie objektų savininkus (naudotojus), siūlydama pavesti Savivaldybės administracijos Teisės skyriui (toliau – Teisės skyrius) kreiptis į teismą dėl sąraše nurodytų objektų nugriovimo ar pašalinimo.

10. Teisės skyrius parengia ir pateikia teismui ieškinius dėl Komisijos pateiktame sąraše nurodytų objektų nugriovimo ar pašalinimo, dalyvauja teismo posėdžiuose, informuoja Savivaldybės administracijos direktorių ir Komisiją apie teismų sprendimus.

11. Prireikus nesusidėtingų prekybos (paslaugų teikimo) paskirties pastatų, statinių nugriovimo / laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių pašalinimo, pasibaigus leidimo prekiauti (teikti paslaugas) viešojoje vietoje galiojimo terminui, išlaidos finansuojamos Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto lėšomis. Teisės skyrius pateikia teismui papildomus ieškinius dėl išlaidų išieškojimo, kai nesusidėtingi prekybos (paslaugų teikimo) paskirties statiniai nugriauti / laikinieji prekybos (paslaugų teikimo) įrenginiai pašalinti ir patirtos išlaidos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Šio Aprašo reikalavimus pažeidę fiziniai ar juridiniai asmenys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar naikinamas Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu.
