

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS SIŪLYMAS VALSTYBĖS TARNAUTOJO  
KASMETINIO TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO METU**

**LAIMA SKEIRYTĖ  
PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLIERĖ**

(valstybės tarnautojo vardas, pavardė, įstaigos, jos padalinio pavadinimas, pareigos)

2019-01-14 Nr. S-1  
Panevėžys

**I SKYRIUS  
PASIEKTI IR PLANUOJAMI TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI**

PAGRINDINIAI PRAĖJUSIŲ METŲ TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI (TOLIAU – REZULTATAI) (pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama (toliau – valstybės tarnautojas)

(aprašomi rezultatai, vykdant nustatytas užduotis)

**1 užduotis.** Atlikti auditus ir pateikti išvadas Savivaldybės tarybai nustatytais terminais:

- iki 2018 m. liepos 15 d. - dėl Savivaldybės 2017 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo;
- gavus Savivaldybės administracijos prašymą, Vietos savivaldos įstatymo 27 str. 1 d. 3-6 p. nurodytas išvadas (dėl paskolų ėmimo, garantijų suteikimo ir laidavimo kreditoriams, koncesijų sutarčių).

**Vertinimo rodiklis:** Išvados Savivaldybės tarybai pateiktos vadovaujantis įstatymuose ir Savivaldybės tarybos veiklos reglamente nustatyta tvarka ir terminais.

**Įvykdymas/neįvykdymas:** užduotis įvykdyta.

Atliktas auditas ir Savivaldybės tarybai 2018-07-13 pateikta išvada dėl Savivaldybės 2017 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo.

Savivaldybės administracijai pateikus prašymus, pateiktos išvados Savivaldybės tarybai:

- dėl papildomo susitarimo Nr. 13 prie 2007 m. liepos 3 d. Koncesijos sutarties, sudarytos tarp Panevėžio miesto savivaldybės administracijos ir UAB „Panevėžio arena“ (ankstesnis pavadinimas – UAB „Miesto arena“), projekto;
- dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto „Panevėžio gatvių apšvietimo sistemos modernizavimas“ įgyvendinimo tikslingumo.

**2 užduotis.** Organizuoti Tarybos 2018 metų veiklos plano vykdymą, teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais patvirtinti Tarybos 2019 metų veiklos planą.

**Vertinimo rodiklis:** 100 proc. įvykdytas Tarybos veiklos planas. Audito procedūros atliktos kokybiškai (teigiami peržiūros rezultatai), atliekant poauditinę veiklą, pasiekta 90 proc. pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo. Tarybos 2019 metų veiklos planas nustatyta tvarka patvirtintas iki 2018 m. lapkričio 15 d.

**Įvykdymas/neįvykdymas:** užduotis įvykdyta.

Užtikrintas Tarybos veiklos nuoseklumas: 2018 metų veiklos planas įvykdytas 100 proc. – Tarybai pateiktos privalomos teikti išvados, užbaigtas Savivaldybės 2017 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo finansinis (teisėtumo) auditas, atliktas Savivaldybės 2018 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo audito planavimo bei dalis pagrindinių audito procedūrų atrinktuose reikšminguose ir / ar rizikinguose subjektuose, atlikti suplanuoti veiklos auditai (AB „Panevėžio gatvės“, VšĮ Panevėžio turizmo informacijos centro, VšĮ Panevėžio verslo konsultacinio centro). Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetas svarstė Tarybos veiklos plano vykdymą – visų auditų rezultatus. Vykdymą poauditinė veikla – atliktas 2017 metais baigtų auditų ataskaitose pateiktų rekomendacijų

vykdymo vertinimas audituotuose subjektuose. Rekomendacijos, kurių vykdymo terminas pasibaigęs, įgyvendintos 93 proc.

Tarnybos 2019 metų veiklos planas patvirtintas nustatyta tvarka ir terminais: su plano projektu supažindintas Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėjas, plano projektui pritarė Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetas, planas pateiktas Lietuvos Respublikos Valstybės kontrolei, paskelbtas Savivaldybės interneto svetainėje [www.panevezys.lt](http://www.panevezys.lt).

**3 užduotis.** Sudaryti sutartis dėl Tarnybos darbuotojų mokymo ar kvalifikacijos kėlimo.

**Vertinimo rodiklis:** Sudarytos sutartys iki 2018 m. gruodžio 31 d., kiekvienas Tarnybos darbuotojas dalyvavo vidutiniškai 20 akad. val. profesiniuose mokymuose.

**Įvykdymas/neįvykdymas:** užduotis įvykdyta.

Tarnybos valstybės tarnautojai 2018 m. dalyvavo kvalifikacijos kėlimo seminaruose tarnybos mokymų plane numatyta apimtimi. Kompetencijos gilintos viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės, biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo, darbo santykių, viešojo ir privataus subjektų partnerystės, viešųjų pirkimų, finansinio ir teisėtumo bei veiklos audito ir kitomis temomis. Vidutiniškai vienas tarnybos darbuotojas per metus išklausė 40 akad. val. mokymų.

Mokymų paslaugos pirktos vadovaujantis tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašu.

**EINAMŲJŲ METŲ UŽDUOTYS** (pildo tiesioginis vadovas)  
(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

1. Atlikti auditą ir iki 2019 m. liepos 15 d. pateikti Savivaldybės tarybai išvadą dėl Savivaldybės 2018 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo.
2. Pagal poreikį pateikti Savivaldybės tarybai Vietos savivaldos įstatymo 27 str. 1 d. 3-6 p. nurodytas išvadas (dėl paskolų ėmimo, garantijų suteikimo ir laidavimo kreditoriams, viešojo ir privataus sektoriaus partnerystės sutarčių).
3. Organizuoti Tarnybos 2019 metų veiklos plano vykdymą, teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais patvirtinti Tarnybos 2020 metų veiklos planą.
4. Sudaryti sutartis dėl Tarnybos darbuotojų mokymo ar kvalifikacijos kėlimo.

**PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT NUSTATYTAS UŽDUOTIS, VERTINIMO RODIKLIAI**  
(pildo tiesioginis vadovas, aptaręs su valstybės tarnautoju)

Kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti kriterijai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos

1. Atliktas auditas ir iki 2019 m. liepos 15 d. pateikta Savivaldybės tarybai išvada dėl Savivaldybės 2018 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo.
2. Pagal poreikį, Savivaldybės tarybos veiklos reglamente nustatyta tvarka ir terminais, pateiktos Savivaldybės tarybai Vietos savivaldos įstatymo 27 str. 1 d. 3-6 p. nurodytos išvados (dėl paskolų ėmimo, garantijų suteikimo ir laidavimo kreditoriams, viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutarčių).
3. 100 proc. įvykdytas Tarnybos veiklos planas. Audito procedūros atliktos kokybiškai (teigiami peržiūros rezultatai), atliekant poauditinę veiklą, pasiekta 90 proc. pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo.

Tarnybos 2020 metų veiklos planas nustatyta tvarka patvirtintas iki 2019 m. lapkričio 15 d.

3. Sudarytos sutartys iki 2019 m. gruodžio 31 d., kiekvienas Tarnybos darbuotojas dalyvavo ne mažiau kaip 20 akad. val. profesiniuose mokymuose.

**RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS UŽDUOTYS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS**  
(pildo tiesioginis vadovas, aptaręs su valstybės tarnautoju)

Kokios aplinkybės gali turėti įtakos nustatytų užduočių neįvykdymui?

1. Prioritetų audituojamai aplinkai pasikeitimas, neplaniniai auditai ir patikrinimai.

2. Įstatymų ar kt. teisės aktų pasikeitimai.
3. Atitinkamų subjektų duomenų pavėluotas pateikimas ar nepateikimas.
4. Lėšų trūkumas.
5. Nenumatytos aplinkybės (žmogiškieji (nedarbingumas), techniniai atvejai ir kt.).

## II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT UŽDUOTIS, VERTINIMAS

APRAŠYMAS	Pažymimas atitinkamas langelis (pildo tiesioginis vadovas)
Valstybės tarnautojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos vertinimo rodiklius	3 <input checked="" type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojas iš esmės įvykdė užduotis pagal vertinimo rodiklius	2 <input type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojas neįvykdė užduočių pagal vertinimo rodiklius	1 <input type="checkbox"/>

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMO KRITERIJAI	Pažymimas atitinkamas langelis 1 – nepatenkinamai 2 – gerai 3 – labai gerai (pildo valstybės tarnautojas)	Įrašomas vertinimas ir tiesioginio vadovo komentarai, jeigu jo ir valstybės tarnautojo vertinimai nesutampa
1. Visapusiškas informacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	
2. Efektyvus darbo laiko paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	
3. Racionaliausio būdo/metodo pasirinkimas funkcijoms atlikti	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	
4. Kiti valstybės tarnautojo vertinimai, jeigu įstaigoje taikomos ir kitos personalo valdymo priemonės, susijusios su tarnybinės veiklos vertinimu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>BENDRAS ĮVERTINIMAS</b>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	

## IV SKYRIUS KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS

	Pažymimas langelis, atitinkantis kvalifikacijos vertinimo anketoje gautą balą (pildo tiesioginis vadovas)		
Vertinimas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>

REKOMENDUOTINA TOBULINTI KVALIFIKACIJĄ  
(pildo tiesioginis vadovas)

1. Strateginio planavimo vertinimo srityje.
2. Audito metodikos taikymo srityje.

## INDIVIDUALUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS (pildo tiesioginis vadovas)

Tobulintina kompetencija:	Kvalifikacijos tobulinimo forma (-os) bei turinys
---------------------------	---

	Savišvieta Turinys:..... Mokymasis veikloje Turinys:..... Mokymasis iš kitų asmenų Turinys:..... Neformalusis švietimas Turinys:.....
--	--

**V SKYRIUS  
BENDRAS TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMAS**

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas ir kvalifikacijos vertinimų vidurkį (pildo tiesioginis vadovas)		
Vertinimas	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>	Gerai <input type="checkbox"/>	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>

**VI SKYRIUS  
SIŪLYMAI VALSTYBĖS TARNAUTOJĄ Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENTUI**

GALIMI SIŪLYMAI	Pažymimas vienas variantas
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertinus „labai gerai“:	
valstybės tarnautojui nustatyti didesnę pareiginę algą, taikant ne mažiau kaip 0,5 ir ne daugiau kaip 1,5 didesnį koeficientą negu jam iki tarnybinės veiklos vertinimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau neviršijant tai pareigybei nustatyto didžiausio koeficiento; tiesioginio vadovo siūlymas dėl pareiginės algos koeficiento dydžio – <u>padidinti 1,5</u>	<input checked="" type="checkbox"/>
taikyti Valstybės tarnybos įstatymo 31 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 ir 6 punktuose nustatytas skatinimo priemones: padėką; vardinę dovaną; nuo vienos iki 2 pareiginių algų dydžio piniginę išmoką už asmeninį išskirtinį indėlį į įstaigai nustatytų tikslų įgyvendinimą arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius; tiesioginio vadovo siūlymas dėl piniginės išmokos dydžio – _____ suteikti iki 5 apmokamų poilsio dienų arba atitinkamai sutrumpinti darbo laiką; tiesioginio vadovo siūlymas – _____ finansuoti kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip valstybės tarnautojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus; tiesioginio vadovo siūlymas – _____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
karjeros valstybės tarnautoją, išskyrus kadencijai priimtą valstybės tarnautoją, perkelti į aukštesnes karjeros valstybės tarnautojo pareigas, išskyrus pareigas, kurioms įstatymais yra nustatyta kadencija, toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo siūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	<input type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertinus „nepatenkinamai“:	
valstybės tarnautojui nustatyti mažesnę pareigybes pareiginės algos koeficientų intervale esančią pareiginę algą, taikant 0,5 mažesnį koeficientą negu jam iki tarnybinės veiklos vertinimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnį negu tai pareigybei nustatytas mažiausias koeficientas	<input type="checkbox"/>

valstybės tarnautoją perkelti į žemesnes pareigas toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo siūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	<input type="checkbox"/>
valstybės tarnautoją atleisti iš pareigų (išskyrus Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar savivaldybės įstaigų, kurių nepriklausomumas joms atliekant įstatymų nustatytas funkcijas ir priimant sprendimus turi būti užtikrintas vadovaujantis Europos Sąjungos ir nacionaliniais teisės aktais, vadovus)	<input type="checkbox"/>

Panevėžio miesto savivaldybės mero pavaduotojas,

laikinais einantis Panevėžio miesto savivaldybės metro pareigas  
(Tiesioginis vadovas)

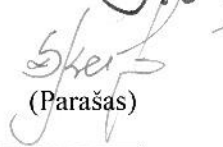
(Parašas)



Aleksas Varna  
(Vardas ir pavardė)

Panevėžio miesto savivaldybės kontrolierė  
(Valstybės tarnautojas)

(Parašas)



Laima Skeirytė  
(Vardas ir pavardė)

**ĮSTAIGOS VADOVO IR KARJEROS VALSTYBĖS TARNAUTOJO, TURINČIO PAVALDŽIŲ  
 ASMENŲ, ĮSTAIGOS VADOVO AR ĮSTAIGOS ADMINISTRACIJOS AR STRUKTŪRINIO  
 PADALINIO VADOVO PAVADUOTOJO KVALIFIKACIJOS VERTINIMO ANKETA**

Laima Skeirytė	Panevėžio miesto savivaldybės kontrolierė, 2019-01-14			Bendras balas (gaunamas iki sveiko skaičiaus suapvalinus visų dalių balų vidurkj) (pildo tiesioginis vadovas) <b>3</b>
Vertinama atsižvelgiant į įstaigos vadovui arba karjeros valstybės tarnautojui, einančiam valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos administracijos ar struktūrinio padalinio vadovo pareigas, nustatytus valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo kriterijus	Pažymimas atitinkamas langelis 1- nepatenkinamai 2 – gerai 3 – labai gerai (pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama (toliau – valstybės tarnautojas))			Tiesioginio vadovo komentaras (pagrindimas), jeigu jis nesutinka su valstybės tarnautojo pažymėtu balu, ir vertinimas
1. LYDERYSTĖ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. PROGRAMŲ IR PROJEKTŲ VALDYMAS (vertinama, jeigu įstaigoje taikoma projektinio valdymo sistema ir valstybės tarnautojas joje dalyvauja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. FINANSŲ VALDYMAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ANALIZĖ IR PAGRINDIMAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. KOMUNIKACIJA IR VIEŠIEJI RYŠIAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. STRATEGINIS MĄSTYMAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. FIZINIŲ IR JURIDINIŲ ASMENŲ PRIEŽIŪROS FUNKCIJOS (vertinama, jeigu įstaiga atlieka priežiūros funkcijas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Valstybės tarnautojas nurodo, ar esant galimybei norėtų pasinaudoti tarnybiniu kaitumu toje pačioje ar kitoje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje (pildo tik karjeros valstybės tarnautojai).

He  
Skerl  
 (valstybės tarnautojo parašas)

[Signature]  
 (tiesioginio vadovo parašas)