



## PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL PANEVĖŽIO MIESTO INFRASTRUKTŪROS OBJEKTŲ NAUJOS STATYBOS, REKONSTRAVIMO, KAPITALINIO, PAPERASTOJO REMONTO DARBŲ, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR (AR) JURIDINIAMS ASMENIMS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2018 m. kovo 29 d. Nr. 1-93  
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 32 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 punktu, Panevėžio miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2007 m. liepos 12 d. sprendimą Nr. 1-6-4 „Dėl įvažų į kiemus ir (ar) transporto priemonių stovėjimo aikštelių įrengimo (išplatinimo) Panevėžio mieste metodikos patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2006 m. kovo 30 d. sprendimo Nr. 1-45-34 ir 2005 m. liepos 7 d. sprendimo Nr. 1-34-13 pripažinimo netekusiais galios“.

Savivaldybės meras

Rytis Mykolas Račkauskas

**PANEVĖŽIO MIESTO INFRASTRUKTŪROS OBJEKTŲ NAUJOS STATYBOS,  
REKONSTRAVIMO, KAPITALINIO, PAPERASTOJO REMONTO DARBŲ,  
DALYVAUJANT FIZINIAMS IR (AR) JURIDINIAMS ASMENIMS, TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS IR VARTOJAMOS SĄVOKOS**

1. Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbų atlikimo tvarką Panevėžio miesto savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijoje.

2. Aprašo paskirtis – reglamentuoti Panevėžio miesto savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijoje esančių infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbų tvarką, atvejus ir sąlygas, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims.

3. Lėšos naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto darbams skiriamos iš Lietuvos Respublikos Kelių priežiūros ir plėtros programos, Panevėžio miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto, fizinių ir (ar) juridinių asmenų finansinių įnašų, kitų finansavimo šaltinių.

4. Šiame apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Infrastruktūros objektai** – vietinės reikšmės keliai, privažiavimai (įvažiavimai, akligatviai) prie gyvenamųjų ar kitos paskirties pastatų, gatvės (ne aukštesnės kaip D kategorijos), šaligatviai, transporto priemonių stovėjimo aikštelės, apšvietimo tinklai, lietaus (paviršinių) vandens nuotekų tinklai.

4.2. **Darbai** – naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto darbai.

4.3. **Bendrojo naudojimo teritorija** – tai Panevėžio miesto savivaldybės ribose esanti valstybinė žemė, neišnuomota ar kitais būdais nesuteikta naudotis fiziniam ir (ar) juridiniam asmeniui, arba žemė, kurią valdo Savivaldybė nuosavybės teise arba valdo ir naudoja kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais pagrindais, arba daugiabučio gyvenamojo namo teritorijoje teritorijų planavimo dokumentais suformuotas valstybei nuosavybės teise priklausantis žemės sklypas išnuomotas juridiniam asmeniui.

4.4. **Paramos teikėjas** – fizinis (-iai) ir (ar) juridinis (-iai) asmuo (-ys), norintis (-ys) savo lėšomis prisidėti prie infrastruktūros objekto finansavimo ir teikiantis (-ys) paraišką Savivaldybės administracijai, siekiant sudaryti Paramos sutartį su Savivaldybės administracija.

4.5. **Paraiška** – Paramos teikėjo teikiamas nustatytos formos prašymas prisidėti prie infrastruktūros objektų naujos statybos / rekonstravimo / kapitalinio remonto / paprastojo remonto darbų (1 priedas).

4.6. **Paramos sutartis** – Paramos teikėjo sudaryta sutartis su Savivaldybės administracija, kurioje numatoma tikslinė lėšų panaudojimo paskirtis ir įvardijami bendrai finansuojami infrastruktūros objekto darbai ir finansavimo sąlygos (2 priedas).

5. Kitos šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Lietuvos Respublikos kelių įstatymo ir kitų teisės aktų sąvokas.

6. Paramos teikėjo prisidėjimas prie atliekamų infrastruktūros objektų naujos statybos / rekonstravimo / kapitalinio remonto / paprastojo remonto darbų turi būti ne mažesnis kaip 50 proc. objekto statybos skaičiuojamosios kainos (įskaitant projekto parengimo ir jo ekspertizės (jeigu ji privaloma) atlikimo išlaidas) ir ne mažesnis kaip 30 proc., jei darbai vykdomi daugiabučio gyvenamojo namo teritorijoje. Projekto parengimo ir jo ekspertizės išlaidos negali būti didesnės kaip 6 procentai naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto ar paprastojo remonto darbų kainos.

## **II SKYRIUS PARAIŠKŲ PRIĖMIMAS, VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ DĖL JŲ TINKAMUMO PRIĖMIMAS**

7. Savivaldybė interneto svetainėje (<http://www.panevezys.lt/>) ir vietinėje spaudoje kasmet, ne vėliau kaip iki balandžio 1 dienos, paskelbia kvietimą Paramos teikėjams teikti paraiškas dėl prisidėjimo prie infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto (toliau Apraše – įrengimo) darbų ateinantiems metams. Kvietimas papildomai gali būti skelbiamas ir kituose leidiniuose, internete ar kitais būdais.

8. Paraiškas Paramos teikėjai gali teikti iki einamųjų metų birželio 1 d.

9. Paraiškos priimamos:

9.1. popierine forma, pateikiant visus tinkamai patvirtintus dokumentus Savivaldybės administracijos Vidaus administravimo skyriaus Dokumentų valdymo poskyriui, adresu: Laisvės a. 20, Panevėžys (Savivaldybės priimamojo 4 darbo vietoje);

9.2. elektronine forma, siunčiant visą dokumentų bylą (pasirašytą elektroniniu parašu) elektroniniu paštu [savivaldybe@panevezys.lt](mailto:savivaldybe@panevezys.lt) arba per e. pristatymą.

10. Paraiškos sudėtis:

10.1. nustatytos formos prašymas (1 priedas);

10.2. parengtas ir suderintas teisės aktų nustatyta tvarka infrastruktūros objekto naujos statybos / rekonstravimo / kapitalinio remonto / paprastojo remonto darbų projektas ar aprašas (toliau – Projektas). Pateikiamas 1 (vienas) pilnos apimties Projekto komplektas su tinkamai patvirtintomis spalvotomis kopijomis ir 1 kompiuterinė laikmena su įrašyta Projekto kopija:

10.2.1. pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus Paramos teikėjas pasirenka projektuotoją, kuris turi teisę rengti Projektą, tinkamą kvalifikaciją ir reikalingus atestatus (toliau – Projektuotojas);

10.2.2. Projekte nurodomas statytojas (toliau – Statytojas) – Panevėžio miesto savivaldybė (kodas 111104115), užsakovas (toliau – Užsakovas) – Paramos teikėjas;

10.2.3. prieš rengiant Projektą, Projektuotojas kreipiasi į Savivaldybės administraciją dėl suteikimo teisės Projektuotojui Savivaldybės vardu vykdyti Projektuotojo ir Statytojo pareigas ir įgyvendinti teises, nustatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose;

10.2.4. Projektuotojo parengta projektavimo užduotis turi būti suderinta su Paramos teikėju ir patvirtinta Savivaldybės administracijos vadovu. Projektiniai pasiūlymai turi būti suderinti su Savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros ir Miesto infrastruktūros skyriais;

10.2.5. Projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, kitų įstatymų, teisės aktų, privalomųjų projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių objekto saugos ir paskirties dokumentų nuostatomis. Projekto autorius perleidžia Savivaldybei visas asmenines turtines ir neturtines teises į projektinę dokumentaciją. Projektuotojas suderina Projektą su valstybės ir savivaldos institucijomis, kitais asmenimis, atlieka visus kitus veiksmus, numatytus teisės aktuose, kad galėtų gauti statybą leidžiantį dokumentą, kai jis privalomas;

10.2.6. Projekte privaloma parengti objekto skaičiuojamos kainos nustatymo dalį, kuri turi būti rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, ir darbų kiekių žiniaraščius, reikalingus vykdyti viešuosius pirkimus. Projekto skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis ir darbų kiekių žiniaraščiai turi būti rengiami naudojant sąmatų skaičiavimo programas.

10.3. Projekto ekspertizės aktas, kai Projekte numatyta atlikti naujos statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbus;

10.4. dokumentai, įrodantys Projekto parengimo ir jo ekspertizės (kai ji privaloma pagal 10.3 papunktį) atlikimo vertę (sutarčių su Projektuotoju dėl Projekto parengimo ir Projekto ekspertizę atliekančiu rangovu kopijos ir apmokėjimą už paslaugas įrodančių dokumentų kopijos);

10.5. statinio kadastro duomenų byla, išskyrus naują statybą;

10.6. paraišką pateikusio asmens teisės aktų nustatyta tvarka išduotas įgaliojimas atstovauti Paramos teikėją (-jus) ir jo kontaktiniai duomenys;

10.7. kai paraišką teikia daugiabučio namo savininkų bendrija kartu su prašymu papildomai pateikiama:

10.7.1. visuotinio susirinkimo butų ir kitų patalpų savininkų protokolinio sprendimo kopija, patvirtinanti, kad daugiau kaip 50 proc. daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų nusprendė finansuoti tam tikrą procentinę dalį numatomų atlikti darbų vertės (įskaitant Projekto parengimo ir jo ekspertizės (jeigu ji privaloma) atlikimo išlaidas);

10.7.2. dokumento kopija, patvirtinanti žemės sklypo nuomos įregistravimą;

10.7.3. iki parengiant Projektą Savivaldybei būtina pateikti parengtą statinio kadastro duomenų bylą su visais sklype esančiais infrastruktūros objektais ir juos perduoti Savivaldybei.

10.8. jei žemės sklype (teritorijoje), kurio nuosavybės teise nevaldo Paramos teikėjas, numatoma įrengti infrastruktūros objektus, pateikiama sutartis, sutikimas ar susitarimas su šio žemės sklypo (teritorijos) savininku, valdytoju ar servituto nustatymą patvirtinantys dokumentai (statant inžinerinius statinius).

11. Iškilus specifiniams, techniniams, technologiniams ar kt. su paraiškos vertinimu susijusiems klausimams, Savivaldybės administracija gali prašyti pateikti papildomų dokumentų.

12. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta nuolat veikianti komisija (toliau – Komisija) iki liepos 15 d. išnagrinėja paraiškų pagrįstumą pagal šiuos kriterijus:

12.1. įrengtas infrastruktūros objektas didina socialinę gerovę;

12.2. Paramos teikėjo prisidėjimo prie infrastruktūros objekto įrengimo dydžio tinkamumas;

12.3. techninė galimybė įgyvendinti Projektą;

12.4. pagal galiojančius teritorijų planavimo dokumentus joks fizinis ar juridinis asmuo nėra įpareigotas įrengti pasiūlyme numatytos infrastruktūros;

12.5. ar pateikta infrastruktūros objekto Projekto parengimo ir Projekto ekspertizės (kai ji privaloma) vertė pagrįsta;

12.6. Paraiškos pateikimo data.

13. Paraiškos, kurios netenkina Aprašo 12 punkte nustatytų visų kriterijų, toliau nenagrinėjamos ir apie tai raštu informuojamas Paramos teikėjas, nurodant atmetimo priežastis.

14. Jei paraiška atitinka Aprašo 12 punkte nustatytus visus kriterijus, Komisija įvertina paraiškas ir nustato jų eiliškumą apskaičiuodama kiekvienos paraiškos įvertinimo balą pagal Aprašo 3 priede pateiktas atrankos kriterijų reikšmes. Pirmumą eilėje apsprendžia didžiausią įvertinimo balą surinkusi paraiška ir toliau seka mažėjančia tvarka. Jei kelios paraiškos surenka vienodą įvertinimo balą, pirmenybė teikiama tai paraiškai, kuri buvo pateikta anksčiau. Vertinant paraiškos

pateikimo datą taip pat bus vertinami ir fizinių ar juridinių asmenų pateikti prašymai dėl prisidėjimo prie infrastruktūros objektų įrengimo iki šio Aprašo įsigaliojimo.

15. Komisija, nustačiusi paraiškų eiliškumą, parengia finansuojamų infrastruktūros objektų sąrašą (toliau – Sąrašas) ir pateikia Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriui. Sąraše pateikiamas Paramos teikėjo ir Savivaldybės lėšų poreikis (įvertinus Savivaldybės biudžeto finansines galimybes) infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbams atlikti. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Miesto infrastruktūros skyrius rengia Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimą dėl Sąrašo patvirtinimo, leidimo vykdyti viešuosius pirkimus Sąraše numatytiems infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbams nupirkti neturint finansavimo, Savivaldybės administracijos direktoriui pasirašyti sutartį ir numatyti finansavimą ateinančiais metais iš Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos, Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto bei kitų finansavimo šaltinių lėšų.

16. Paramos teikėjas ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo Savivaldybės tarybos priimto sprendimo apie sutikimą finansuoti infrastruktūros objekto darbus, gauna statybą leidžiantį dokumentą (kai jis privalomas), jį pateikia Savivaldybės administracijos Miesto infrastruktūros skyriui ir pasirašo Aprašo 2 priede nurodytą Paramos sutartį. Paramos teikėjui nepasirašius Paramos sutarties, paraiška išbraukiama iš Sąrašo be atskiro įspėjimo. Paramos teikėjas pakartotinai paraišką galės teikti tik po 2 metų.

### **III SKYRIUS DARBŲ ORGANIZAVIMO TVARKA**

17. Viešieji pirkimai infrastruktūros objektų darbams atlikti pradedami po to, kai Paramos teikėjas perveda Paramos sutartyje numatytą dydžio paramą į nurodytą Savivaldybės administracijos sąskaitą.

18. Infrastruktūros objektų darbų techninę priežiūrą atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas (-i) darbuotojas (-ai), atitinkantis (-ys) teisės aktais nustatytus reikalavimus arba teisės aktų nustatyta tvarka parinktas techninis prižiūrėtojas.

19. Infrastruktūros objektų darbų atlikimą ir užbaigimą organizuoja Savivaldybės administracija.

### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Naujai pastatyti, rekonstruoti, kapitališkai suremontuoti, suremontuoti infrastruktūros objektai nuosavybės teise priklauso Panevėžio miesto savivaldybei. Dalį infrastruktūros objektų darbų vertės sumokėjęs Paramos teikėjas neįgyja teisės į jų nuosavybę.

21. Jei dėl pasikeitusių teisės aktų Aprašo nuostatos neatitinka teisės aktų nuostatų, vadovaujama tuo metu galiojančių teisės aktų nuostatomis.
  22. Aprašas keičiamas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.
-

Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašo 1 priedas

**(Prašymo forma)**

---

*(Paramos teikėjo vardas, pavardė, tel., el. paštas)*

---

*(Paramos teikėjo adresas)*

Panevėžio miesto savivaldybės administracijai

**P R A Š Y M A S**

---

*(data)*

Vadovaudamiesi Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašu, prašome sudaryti Paramos sutartį dėl bendrai finansuojamų infrastruktūros objekto darbų atlikimo.

**1. Infrastruktūros objekto darbų pavadinimas (-ai)**

---



---

**2. Adresas, vieta**

---



---

**3. Matmenys (ilgis, plotis, plotas ir kita)**

---

4. Infrastruktūros objekto vertė, Eur		5. Paramos teikėjo finansinis įnašas prie objekto darbų įgyvendinimo	
		Eur	(procentais)
Projekto parengimo vertė (be PVM)			
Projekto parengimo vertė (su PVM)			
Objekto darbų vertė* (be PVM)			
Objekto darbų vertė* (su PVM)			
<b>Bendra objekto vertė (be PVM)</b>			
<b>Bendra objekto vertė (su PVM)</b>			

**\*Pastaba:** objekto statybos skaičiuojamoji kaina nustatoma naudojant sąmatų skaičiavimo programas.

**Trumpas aprašymas** (*infrastruktūros objekto nauda – paaiškinimas, kokią įtaką objekto įgyvendinimas darys bendrai miesto susisiekimo infrastruktūrai, socialinei gerovei ir saugiam eismui vietinės reikšmės kelyje (gatvėje) ir kt.*).

**PRIDEDAMA:**

1. Parengtas ir suderintas teisės aktų nustatyta tvarka Panevėžio miesto infrastruktūros objekto naujos statybos / rekonstravimo / kapitalinio remonto / paprastojo remonto darbų projektas ar aprašas. Pateikiamas 1 (vienas) pilnos apimties Projekto komplektas su tinkamai patvirtintomis spalvotomis kopijomis ir 1 kompiuterinė laikmena su įrašyta Projekto kopija.

2. Projekto ekspertizės aktas, kai Projekte numatyta atlikti naujos statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbus.

3. Dokumentai, įrodantys Projekto parengimo ir jo ekspertizės (kai ji privaloma pagal Tvarkos aprašo 10.3 papunktį) atlikimo vertę (sutarčių su Projektuotoju dėl Projekto parengimo ir Projekto ekspertizę atliekančiu rangovu kopijos ir apmokėjimą už paslaugas įrodančių dokumentų kopijos).

4. Statinio kadastro duomenų byla, išskyrus naują statybą.

5. Paraišką pateikusio asmens teisės aktų nustatyta tvarka išduotas įgaliojimas atstovauti Paramos teikėją (-jus) ir jo kontaktiniai duomenys.

6. Kai paraišką teikia daugiabučio namo savininkų bendrija kartu su prašymu papildomai pateikia:

6.1. visuotinio susirinkimo butų ir kitų patalpų savininkų protokolinio sprendimo kopija, patvirtinanti, kad daugiau kaip 50 proc. daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų nusprendė finansuoti tam tikrą procentinę dalį numatomų atlikti darbų vertės (įskaitant projekto parengimo ir jo ekspertizės (jeigu ji privaloma) atlikimo išlaidas);

6.2. dokumento kopija, patvirtinanti žemės sklypo nuomos įregistravimą.

7. Jei žemės sklype (teritorijoje), kurio nuosavybės teise nevaldo Paramos teikėjas, numatoma statyti / rekonstruoti / kapitališkai remontuoti / remontuoti infrastruktūros objektus, pateikiama sutartis, sutikimas ar susitarimas su šio žemės sklypo (teritorijos) savininku, valdytoju ar servituto nustatymą patvirtinantys dokumentai (statant inžinerinius statinius).

8. Dokumentų kopijos, patvirtinančios, kad objekte įrengti paviršiniai (lietaus) nuotekų ir (ar) ryšio (telekomunikacijų) tinklai, ir (ar) dujų, ir (ar) vandentiekio ir nuotekų, ir (ar) elektros tinklai.

9. Kita.....

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašo 2 priedas

**(Paramos sutarties forma)**

**PARAMOS SUTARTIS**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr.  
Panevėžys

**Panevėžio miesto savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 288724610, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžyje, atstovaujama Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus \_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_, (toliau – Paramos gavėjas) ir \_\_\_\_\_ asmens / įmonės kodas \_\_\_\_\_, gyvenantis / esantis \_\_\_\_\_, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_, (toliau – Paramos teikėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ ir atsižvelgdamos į tai, kad:

pagal Lietuvos Respublikos kelių įstatymo nuostatas vietinės reikšmės keliai ir gatvės nuosavybės teise priklauso Savivaldybei;

Savivaldybės funkcija yra vietinės reikšmės kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų priežiūra, taisymas ir tiesimas, ir

siekdamos sudaryti sąlygas Savivaldybei atlikti įstatyme nustatytas funkcijas, tenkinti visuomenės poreikius susitarė ir sudarė šią Paramos sutartį (toliau – Sutartis):

**I. SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Šia sutartimi Paramos teikėjas ir Paramos gavėjas susitaria dėl paramos skyrimo.....

*(detaliai nurodyti tikslinius infrastruktūros objekto darbus, prie kurių naujos statybos / rekonstravimo / kapitalinio remonto / paprastojo remonto darbų finansavimo prisidėtų fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys)*

**II. PARAMOS TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

2. Paramos teikėjas įsipareigoja neatlygintinai per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pervesti..... (.....) *(suma skaičiais ir žodžiais)* eurų dydžio paramą į Paramos gavėjo sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.

3. Tuo atveju, jeigu Paramos teikėjas pažeidžia sutarties 2 punkte nurodytą terminą ir (ar) neperveda sutartos lėšų sumos į Paramos gavėjo sąskaitą, privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu apie tai informuoti Savivaldybę ir nurodyti konkrečias priežastis ir pažeidimo pašalinimo terminus.

4. Pasirašius Sutartį, Paramos teikėjas įsipareigoja pateikti Paramos gavėjui 1 (viena) Projekto pilnos apimties originalą ir 1 (viena) pilnos apimties Projekto komplektą su tinkamai patvirtintomis spalvotomis kopijomis, ir Projekto ekspertizės aktą (kai ji privaloma) priėmimo–perdavimo aktu. Priėmimo–perdavimo akte turėtų būti įrašyta Projekto parengimo vertė ir jo ekspertizės (kai ji privaloma) vertė.

5. Paramos gavėjui paprašius Paramos teikėjas pateikia 1 (viena) kompiuterinę laikmeną su įrašytu Projektu originaliais dokumentų formatais (.dwg, .doc, .xls, .dbf ir pan.).

6. Paramos teikėjas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teikia informaciją apie teikiamą paramą valstybinėms institucijoms.

7. Paramos teikėjas turi teisę reikalauti iš Paramos gavėjo pateikti paramos panaudojimą patvirtinančius dokumentus.

### **III. PARAMOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

8. Paramos gavėjas įsipareigoja:

8.1. suteikti teisę Projektuotojui Savivaldybės vardu vykdyti Projektuotojo ir Statytojo pareigas ir įgyvendinti teises, nustatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose;

8.2. gavęs Sutarties 2 punkte numatytą paramą, organizuoti viešąjį konkursą dėl rangovo parinkimo naujos statybos / rekonstravimo / kapitalinio remonto / paprastojo remonto darbams atlikti;

8.3. organizuoti darbų atlikimą perduodant projekcinę dokumentaciją ir pavedant atlikti darbus pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą parinktam statybos rangovui;

8.4. užtikrinti (vykdyti) statybos techninę priežiūrą;

8.5. užtikrinti statybos užbaigimo procedūros pabaigą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

8.6. įregistruoti infrastruktūros objektą Nekilnojamojo turto registre;

8.7. viešinti informaciją apie Paramos teikėją.

9. Paramos gavėjas pareiškia ir garantuoja, kad turi Paramos gavėjo statusą ir teises būti remiamas pagal savo nuostatus ir Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą. Paramos gavėjas turi teisę naudoti gautą paramą tik šios Sutarties 1 punkte numatytam tikslui.

10. Paramos gavėjui panaudojus paramai skirtas pinigines lėšas (jų dalį) ne pagal paskirtį, paramos suma (jos dalis) turi būti gražinama Paramos teikėjui.

11. Paramos gavėjas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją apie gautą paramą valstybinėms institucijoms.

12. Paramos gavėjas pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus sumoka mokesčius ir rinkliavas, susijusias su gautos paramos panaudojimu.

#### **IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

13. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

14. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, taip pat Paramos gavėjo ar Paramos teikėjo nutraukta vienašališkai, jeigu kuri nors Šalis nevykdo savo įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, neatlyginant Paramos gavėjo ar Paramos teikėjo patirtų išlaidų.

15. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų įgaliotų atstovų.

#### **V. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

16. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį ir jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

#### **VI. KITOS NUOSTATOS**

17. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikdama kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų.

18. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

19. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

20. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

## VII. SUSIRAŠINĖJIMAS

21. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

22. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## VIII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

### Paramos gavėjas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija  
Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys  
Tel. (8 45) 501 360, faksas (8 45) 501 354  
El. p. savivaldybe@panevezys.lt  
Įmonės kodas 288724610  
Ne PVM mokėtojas  
A. s. LT34 7300 0101 1581 8414  
AB „Swedbank“

\_\_\_\_\_  
*(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)*

A. V.

### Paramos teikėjas

\_\_\_\_\_  
*(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)*

A. V.

Panevėžio miesto infrastruktūros objektų naujos statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto, paprastojo remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, tvarkos aprašo 3 priedas

**(Atrankos kriterijų ir reikšmių forma)**

**PANEVĖŽIO MIESTO INFRASTRUKTŪROS OBJEKTŲ NAUJOS STATYBOS, REKONSTRAVIMO, KAPITALINIO REMONTO, PAGRASTOJO REMONTO DARBŲ, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR (AR) JURIDINIAMS ASMENIMS, ATRANKOS KRITERIJAI IR JŲ REIŠMĖS**

Eil. Nr.	Infrastruktūros objekto atrankos kriterijai	Atrankos kriterijų reikšmės (balais)	Atrankos kriterijų įvertinimo aprašymas
	<i>Bendrieji kriterijai:</i>		
1.	Įrengtas infrastruktūros objektas didina socialinę gerovę	5–20	20 balų suteikiama, jei objektu naudojasi daugiau kaip 1 (viena) viešasis paslaugas (švietimo, kultūros ir meno, sporto, sveikatos, socialinės paskirties) teikianti įstaiga. 15 balų suteikiama, jei objektu naudojasi 1 (viena) viešasis paslaugas (švietimo, kultūros ir meno, sporto, sveikatos, socialinės paskirties) teikianti įstaiga. 10 balų suteikiama, jei objektas aptarnauja 3 (tris) ir daugiau mažaaukščių gyvenamųjų namų ir (ar) daugiau kaip 1 (viena) daugiabutį gyvenamąjį namą. 5 balai suteikiami, jei objektas aptarnauja iki 3 (trijų) mažaaukščių gyvenamųjų namų ir (ar) 1 (viena) daugiabutį gyvenamąjį namą.
2.	Paramos teikėjo finansinis įnašas įrengiant infrastruktūros objektą mažina Savivaldybės biudžeto lėšų prisidėjimą:		
	1) kai darbai vykdomi daugiabučio gyvenamojo namo teritorijoje, valstybei nuosavybės teise priklausančiame žemės sklype, išnuomotam juridiniam asmeniui	5–20	20 balų suteikiama, jei objektas bus (yra) finansuojamas daugiau kaip 50 procentų Paramos teikėjo lėšomis. 15 balų suteikiama, jei objektas bus (yra) finansuojamas daugiau kaip 40 procentų Paramos teikėjo lėšomis. 10 balų suteikiama, jei objektas bus (yra) finansuojamas daugiau kaip 30 procentų Paramos teikėjo lėšomis. 5 balai suteikiami, jei objektas bus (yra) finansuojamas 30 procentų Paramos teikėjo lėšomis.
	2) kai darbai vykdomi valstybei ar Savivaldybei nuosavybės teise priklausančioje žemėje, neišnuomotam ar kitais būdais nesuteiktam	5–20	20 balų suteikiama, jei objektas bus (yra) finansuojamas daugiau kaip 70 procentų Paramos teikėjo lėšomis. 15 balų suteikiama, jei objektas bus (yra) finansuojamas daugiau kaip 60 procentų Paramos teikėjo lėšomis. 10 balų suteikiama, jei objektas bus (yra) finansuojamas daugiau kaip 50 procentų Paramos teikėjo lėšomis. 5 balai suteikiami, jei objektas bus (yra) finansuojamas 50

Eil. Nr.	Infrastruktūros objekto atrankos kriterijai	Atrankos kriterijų reikšmės (balais)	Atrankos kriterijų įvertinimo aprašymas
	naudotis fiziniam ir (ar) juridiniam asmeniui		procentų Paramos teikėjo lėšomis.
3.	Infrastruktūros objekto įrengimo rūšis	5–20	20 balų suteikiama, jei objektas skirtas naujo objekto statybai. 15 balų suteikiama, jei objektas skirtas objektui rekonstruoti. 10 balų suteikiama, jei objektas skirtas objekto kapitaliniam remontui atlikti. 5 balų suteikiama, jei objektas skirtas objekto paprastajam remontui atlikti.
4.	Inžinierinių tinklų statybos eiliškumas	5–20	20 balų suteikiama, jei planuojamoje teritorijoje įrengti (ar bus įrengti – vertinant naują statybą) paviršiniai (lietaus) nuotekų ir (ar) ryšio (telekomunikacijų) tinklai, dujų, vandentiekio ir nuotekų, elektros tinklai. 15 balų suteikiama, jei planuojamoje teritorijoje įrengti (ar bus įrengti – vertinant naują statybą) dujų, vandentiekio ir nuotekų, elektros tinklai. 10 balų suteikiama, jei planuojamoje teritorijoje įrengti (ar bus įrengti – vertinant naują statybą) vandentiekio ir nuotekų, elektros tinklai. 5 balai suteikiami, jei planuojamoje teritorijoje įrengti (ar bus įrengti – vertinant naują statybą) elektros tinklai.
	<i>Papildomi kriterijai:</i>		
5.	Infrastruktūros objektas įtrauktas į Panevėžio miesto savivaldybės vietinės reikšmės kelių (gatvių) sąrašą	0–10	10 balų suteikiama, jei objektas įtrauktas į Panevėžio miesto savivaldybės vietinės reikšmės kelių (gatvių) sąrašą. 0 balų suteikiama, jei objektas neįtrauktas į Panevėžio miesto savivaldybės vietinės reikšmės kelių (gatvių) sąrašą.
6.	Įrengto infrastruktūros objekto įtaka kitiems įgyvendinamiems ir (ar) planuojamiems įgyvendinti (per artimiausius 3 metus) Savivaldybės projektams ir (ar) infrastruktūros objektams	0–10	10 balų suteikiama, jei objekto įrengimas įtakoja kitus įgyvendinamus ir (ar) planuojamus įgyvendinti (per artimiausius 3 metus) Savivaldybės projektus ir (ar) objektus (įgyvendinamo projekto teigiamas poveikis). 0 balų suteikiama, jei objekto įrengimas neįtakoja kitų įgyvendinamų ir (ar) planuojamų įgyvendinti (per artimiausius 3 metus) Savivaldybės projektų ir (ar) objektų.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Panevėžio miesto savivaldybė 288724610, Laisvės a. 20, Panevėžys
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL PANEVĖŽIO MIESTO INFRASTRUKTŪROS OBJEKTŲ NAUJOS STATYBOS, REKONSTRAVIMO, KAPITALINIO, PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR (AR) JURIDINIAMS ASMENIMS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2018-03-29 Nr. 1-93
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2018-04-03 Nr. 2018-05046
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2018-03-30 Nr. 104102
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	RYTIS MYKOLAS RAČKAUSKAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RYTIS MYKOLAS RAČKAUSKAS
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-03-30 14:11:02
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-03-30 14:18:10
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-04-13 - 2019-04-13
<b>Parašo paskirtis</b>	Gauto dokumento registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-03-30 14:18:09
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-03-30 14:18:10
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-15 - 2020-12-15
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-04-03 22:06:06
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-04-03 22:06:09
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-15 - 2020-12-15
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Signa 2010 (1.2.0.v20160131-6968)
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2018-04-03)
<b>Paieškos nuoroda</b>	<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f4b18780340b11e881f2ba995b003ed2">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f4b18780340b11e881f2ba995b003ed2</a>
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2018-04-03 22:06:22 TAR