



**AKCINĖ BENDROVĖ „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“**

Panevėžio miesto savivaldybės Tarybai

2025-03-31 Nr.

Laisvės a. 20  
35200 Panevėžys  
[savivaldybe@panevezys.lt](mailto:savivaldybe@panevezys.lt)

**DĖL AB “PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS” 2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO TEIKIMO**

Šiuo dokumentu teikiame akcinės bendrovės „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS” nepriklausomo auditoriaus išvadą, audito ataskaitą, 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį bei 2024 metų vadovybės ataskaitą.

**PRIDEDAMA:**

1. Nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita, 2024 m. finansinių ataskaitų rinkinys, 2024 m. vadovybės ataskaita 77 lapai, 1 egz.

Direktorius

Rolandas Ramūnas

Rita Petruškevičiūtė, tel. (370 671) 49 771, el. p. finansai@psa.lt



ISO 9001  
ISO 14001  
ISO 45001

BUREAU VERITAS  
Certification



Akinė bendrovė  
Panevėžio specialus autotransportas  
Pilėnų g. 43, 36237 Panevėžys  
Mob. +370 607 77 760  
El. p. info@psa.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre  
Kodas 247025610  
PVM mokėtojo kodas  
LT470256113



Vilnius, 2025 m. kovo 14 d.

**AB „Panevėžio specialus autotransportas“**

*2024 m. nepriklausomo auditoriaus  
išvada ir audito ataskaita*



## NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ akcininkui

### Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

#### Nuomonė

Mes atlikome AB „Panevėžio specialus autotransportas“ įmonės (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

#### Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus reikalavimus dėl į vadovybės ataskaitą įtrauktos informacijos tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

#### Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2025 m. mėnesis 14 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos  
*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*

Atsakingas auditorius  
Dainius Vaičekonis  
*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*



## AUDITO ATASKAITA

### I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome AB „Panevėžio specialus autotransportas“ (toliau – Įmonė) 2024 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (toliau – LFAS), auditą ir 2024 m. vadovybės ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės akcininkui bei Įmonės vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

### II. AUDITO APIMTIS

Įmonės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2023 ir 2024 metų lyginamieji duomenys. Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- balansas,
- pelno (nuostolių) ataskaita,
- nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos



Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

### **III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. kovo 14 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įmonės 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

### **IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI**

Įmonės 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, LFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įmonės pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įmonės taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal LFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

### **V. ĮMONĖS VADOVYBĖS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS**

Mes atlikome Įmonės 2024 metų vadovybės ataskaitos, kuri yra pridedamas prie audituoto 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų darbas vadovybės ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar jame pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2024 metų Įmonės vadovybės ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įmonės 2024 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

### **VI. VIDAUS KONTROLĖ**

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įmonės vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įmonės veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įmonės kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įmonei specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

**VIII. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI**

Kitų Įmonės valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

**IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)  
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2025 m. kovo 14 d.  
Antakalnio g. 48A-206,  
LT-10304 Vilnius



# VADOVYBĖS ATASKAITA

## AB „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“

Direktorius  
Rolandas Ramūnas



# 2024

## Turinys

1. Apie bendrovę .....	2
2. Svarbiausi 2024 metų įvykiai ir iniciatyvos.....	3
3. Veikla .....	5
4. Valdymas.....	6
5. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymas.....	7
6. Panevėžio miesto kapinių tvarkymas.....	18
7. Benamių gyvūnų priežiūra ir laikinoji globa.....	20
8. Atliekų tvarkymas Panevėžio mieste.....	21
9. Komercinė veikla.....	31
10. Ekonominiai-finansiniai veiklos rezultatai .....	32
11. Akcininko veiksmai.....	37
12. Klientų skolos ir valdymas.....	38
13. Viešieji pirkimai.....	40
14. Bendrovės darbuotojai .....	41
15. Darbuotojų sauga ir sveikata.....	42
16. Darbo užmokestis ir aplinka, socialinė gerovė.....	43
17. Aplinkosauga.....	45
18. Rizikos ir jų valdymas.....	46
19. Viešieji ryšiai, komunikacija, švietimas.....	47
20. 2025 metų tikslai ir uždaviniai.....	48
21. Kita informacija.....	49
22. 2024 metų finansiniai rodikliai (KPI).....	50



## 1. Apie bendrovę

<b>Pavadinimas</b>	„Panevėžio specialus autotransportas“
<b>Teisinė forma</b>	Akcinė bendrovė, ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo
<b>Įkūrimo metai</b>	1990 m. reorganizavus valstybinę Panevėžio autotransporto įmonę
<b>Adresas</b>	Pilėnų g. 43, 36237 Panevėžys
<b>Įmonės kodas</b>	247025610
<b>Įstatinis kapitalas (2024-12-31)</b>	1 765 035,70 Eur
<b>Akcijų skaičius</b>	1 217 266 paprastosios vardinės akcijos
<b>Akcijų nominali vertė</b>	1,45 Eur
<b>Akcininkas</b>	Panevėžio miesto savivaldybė (100%)
<b>Valdymo pokyčiai (2024-08-01)</b>	Pakeista valdymo struktūra
<b>Stebėtojų taryba</b>	Išrinkta keturių narių taryba
<b>Valdymo organai</b>	Visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, bendrovės vadovas
<b>Pagrindinė veikla</b>	Atliekų tvarkymas, Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymas, kapinių priežiūra, benamių gyvūnų priežiūra
<b>Teisinė veiklos bazė</b>	Įstatai, LR civilinis kodeksas, LR akcinių bendrovių įstatymas, kiti teisės aktai
<b>Filialai ir atstovybės</b>	Neturi
<b>Finansiniai metai</b>	Kalendoriniai metai
<b>Auditorius</b>	UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“
<b>Interneto svetainė</b>	<a href="http://www.psa.lt">www.psa.lt</a>
<b>Facebook puslapis</b>	<a href="https://www.facebook.com/www.psa.lt">www.facebook.com/www.psa.lt</a>
<b>El. paštas</b>	info@psa.lt



## 2. Svarbiausi 2024 metų įvykiai ir iniciatyvos

### Struktūriniai pokyčiai

- ❖ Vadovaujantis teisės aktų nuostatomis, bendrovė perėmė komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių sudarymo ir įmokų administravimo funkcijas iš AB „Panevėžio butų ūkis“.
- ❖ Pasikeitus teisiniam reguliavimui, buvo suformuota Panevėžio miesto atliekų sistemos administravimo tarnyba.

### Atliekų tvarkymo modernizacija

- ❖ Siekiant skatinti pirminį atliekų rūšiavimą, Panevėžio miesto gyventojams sudaryta galimybė rūšiuoti maisto ir virtuvės atliekas.
- ❖ Parengta nauja įmokų taikymo tvarka, skatinanti gyventojus tvariai rūšiuoti atliekas, sudaranti galimybę efektyvesniam atliekų tvarkymo sistemos veikimui ir užtikrinanti sąžiningą sistemos finansavimą.

### Miesto priežiūra ir švara

- ❖ Rankinio darbo mažinimui ir valymo efektyvumo didinimui, įsigytas trečiasis šaligatvių valymo automobilis.
- ❖ Gyventojų gerovei ir miesto estetikai atnaujinti, buvo perdažyti Kultūros ir poilsio parko bei Nevėžio pakrantės infrastruktūros elementai.
- ❖ Liepos mėnesio audros padariniai buvo operatyviai likviduoti, siekiant užtikrinti gyventojų saugumą ir sklandų eismo pralaidumą.

### Tvarumo ir inovacijų plėtra

- ❖ Miesto aplinkos taršai mažinti pradėtas naudoti hibridinis automobilis maisto ir virtuvės atliekoms surinkti ir elektrinis automobilis šiukšliadėžėms ištuštinti.

### Skaitmenizacija paslaugų valdymui ir procesų optimizavimui

- ❖ Įdiegtas klientų eilių valdymo terminalas, leidžiantis pagerinti klientų aptarnavimo kokybę.
- ❖ Įdiegta moderni paslaugų valdymo sistema, kuri leidžia efektyviau valdyti paslaugų užsakymus, sekti atliktų paslaugų istoriją ir greičiau bei tiksliau reaguoti į klientų užklausas.
- ❖ Integruota SABIS sistema, užtikrinanti sklandžius duomenų mainus.

### Infrastruktūros atnaujinimas

- ❖ Transporto priežiūros gerinimui įrengta nauja plovykla su papildomomis vandentiekio atšakomis.
- ❖ Atnaujinti vandentiekio tinklai, įrengti nuotekų šalinimo tinklai bei atliktas asfaltbetonio dangos remontas dirbtuvėse.
- ❖ Siekdama pagerinti klientų aptarnavimo patirtį, bendrovė atnaujino ir išplėtė aptarnavimo erdves, įsigijo modernius baldus.

### Darbuotojų sauga, sveikata, gerovė

- ❖ 2024 metais įdiegta sveikatos ir saugos vadybos sistema pagal tarptautinį standartą ISO 45001:2018.
- ❖ Darbuotojų motyvacijai didinti ir lojalumui skatinti buvo padidinti atlyginimai ir išmokėtos premijos.
- ❖ Darbuotojai aprūpinti nauja ergonomiška darbo apranga, žiemos sezonui nupirkti termo rūbai.
- ❖ Komandos stiprinimui rugsėjo mėnesį buvo suorganizuota išvyka į Varėnos rajoną, kurioje darbuotojai plaukė plaustais Merkio upe ir aktyviai dalyvavo komandiniuose žaidimuose.

### Svarbiausi 2024 m. rodikliai

Pardavimo pajamos

11 196  
tūkst. Eur

Grynasis pelnas

621  
tūkst. Eur

EBITDA

1 330  
tūkst. Eur

Darbuotojų skaičius

226

Darbuotojų veiklos efektyvumas

50  
tūkst. Eur

Investicijos

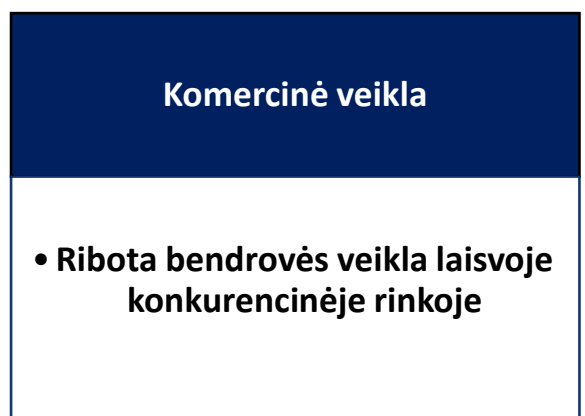
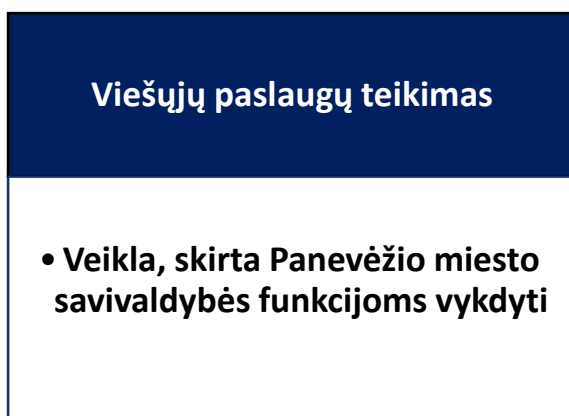
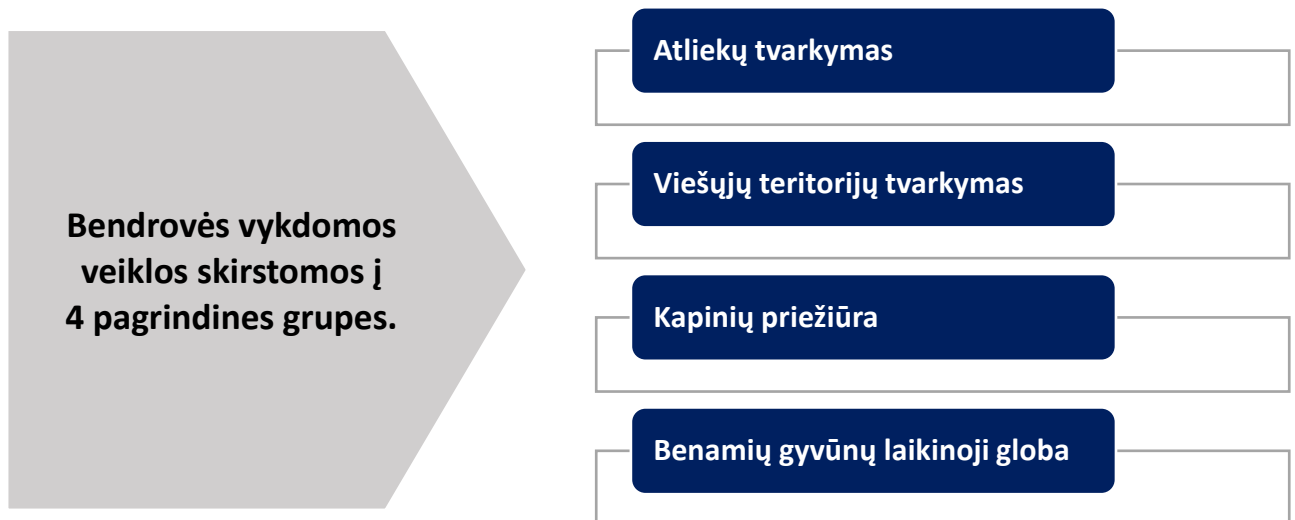
1 089  
tūkst. Eur





### 3. Veikla

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ veikia komunalinio sektoriaus paslaugų srityje.





## 4. Valdymas

### 1 Bendrovės įstatuose numatyti valdymo organai:

**Visuotinis akcininkų susirinkimas**

**Stebėtojų taryba** (kolegialus valdymo organas)

**Bendrovės vadovas** (vienasmenis valdymo organas)

- ❖ Valdymo organų funkcijos atitinka Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus.
- ❖ 100 % Bendrovės akcijų valdo Panevėžio miesto savivaldybė.

### 2 Stebėtojų taryba

2023 m. kovo 31 d. vienintelis akcininkas išrinko Stebėtojų tarybos narius, iš kurių du yra nepriklausomi. Per 2024 metus įvyko devyni stebėtojų tarybos posėdžiai.

#### Bendrovės stebėtojų taryba

##### **Arvydas Šatas**

stebėtojų tarybos pirmininkas

**Pagrindinė darbovietė**

Miesto infraskruktūros skyrius  
vyriausiasis specialistas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

##### **Lina Bareikienė**

stebėtojų tarybos narė

**Pagrindinė darbovietė**

Investicijų projektų skyriaus vedėja  
Panevėžio miesto savivaldybės administracija

##### **Mantas Burokas**

nepriklausomas stebėtojų tarybos narys

**Pagrindinė darbovietė**

Generalinis direktorius  
UAB "Vilniaus kogeneracinė jėgainė"

##### **Rokas Baliukovas**

nepriklausomas stebėtojų tarybos narys

**Pagrindinė darbovietė**

Turto valdymo ir paslaugų centro direktorius  
VŠĮ Vilniaus universitetas  
Nepriklausomas valdybos narys  
AB "Panevėžio butų ūkis"



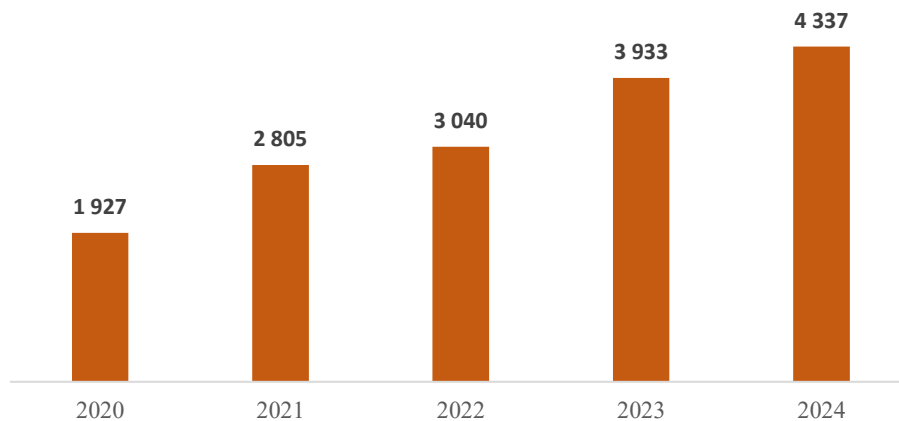
## 5. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymas

① **Paslaugos Sutarties pagrindus.** 2024 m. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugos buvo teikiamos pagal pasirašytą sutartį su Panevėžio miesto savivaldybe.

② **Skirtos lėšos.** Miesto tvarkymui Panevėžio miesto savivaldybė skyrė **4 337,2 tūkst. Eur**, iš kurių:

- ❖ **4 139,0 tūkst. Eur** – iš socialinės ir ekonominės plėtros programos
- ❖ **198,2 tūkst. Eur** – iš aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos

**Panevėžio miesto savivaldybės skirtų lėšų miesto tvarkymui dinamika, tūkst.Eur (su PVM)**



Per pastaruosius penkerius metus Panevėžio miesto savivaldybė itin daug dėmesio skyrė Panevėžio miesto viešųjų erdvių priežiūrai – tam skirtos lėšos išaugo daugiau nei dvigubai.

### ③ Miesto teritorijų priežiūros darbų organizavimas

- ❖ Panevėžio miesto savivaldybės administracijos paskirti darbuotojai, nustato ir prižiūri valomų teritorijų plotus, darbų eiliškumą, būtinumą bei kokybinius reikalavimus.
- ❖ Kai kurie valymo darbai yra sezoniniai, todėl valomų plotų apimtys priklauso nuo metų laiko. Prieš kiekvieną sezoną darbų planas ir sezono pradžia yra suderinami su savivaldybės administracija.

### ④ Vasaros sezonas

- ❖ Prižiūrima **217 km** važiuojamosios dalies ir **115 km** šaligatvių.
- ❖ Teritorijų priežiūra bei valymas atliekamas tiek **rankiniu**, tiek **mechanizuotu būdu**.
- ❖ 2024 metais, siekiant operatyviau atlikti šaligatvių valymo darbus, buvo padidintas mechanizuotai valomų gatvių ir šaligatvių plotas. Valymui pasitelkti trys vakuuminiai šlavimo automobiliai.

## 5 Žiemos sezonas

- ❖ Centrinėje miesto dalyje, įrengtos **specialios druskų talpos** aikščių ir šaligatvių priežiūrai.
- ❖ Sumontuotos **dvi išmanios kelių ir oro sąlygų stebėjimo stotelės**, leidžiančios realiuoju laiku analizuoti kelių būklę, prognozuoti slidumą ir atlikti prevencinius barstymus.

## 6 Viešieji tualetai

- ❖ Bendrovė prižiūrėjo **3 tualetus su inžineriniais tinklais** (1 centrinėje miesto dalyje, 2 parkuose).
- ❖ Mieste įrengta **21 viešasis tualetas**, esantis galinėse autobusų stotelėse ir viešuose paplūdimiuose. Jų priežiūrai naudojama asenizacinė įranga.

### 5.1. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymo paslaugų apimtys

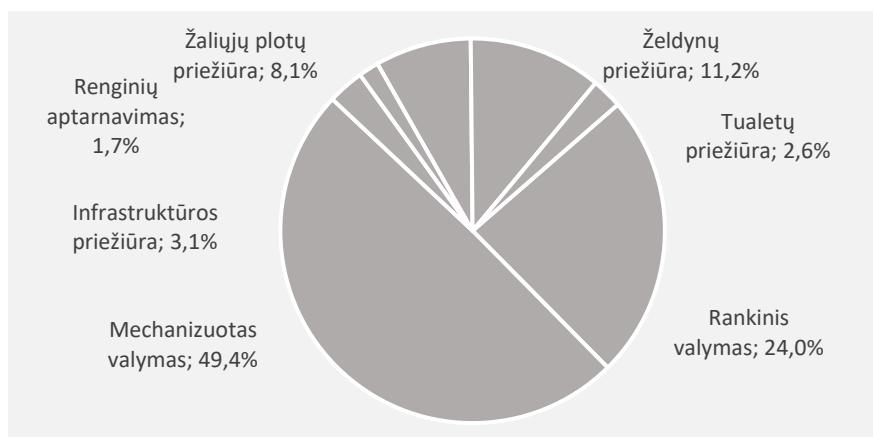
2024 metais Panevėžio miesto **viešųjų teritorijų** tvarkymo paslaugų pajamos sudarė **30,7 proc.** bendros įmonės struktūros pajamų.

Bendrovė ataskaitiniais metais už viešųjų teritorijų tvarkymą gavo **3 436 tūkst. Eur** (be PVM) pajamų, tai **7,5 proc. daugiau** nei 2023 metais.

Dėl audros padarinių, **želdynų** priežiūros apimtys ženkliai išaugo, o pajamos **padidėjo 40 proc.**

Efektyvinant veiklą, **rankinio** darbo pajamos **sumažėjo 9 proc.**, tuo tarpu **mechanizuoto** darbo pajamos **padidėjo 10 proc.**

#### Panevėžio miesto savivaldybės užsakymų struktūra pagal veiklas:



## 5.2. Mechanizuotas miesto valymas

### 1 Vasaros sezonas

Panevėžio mieste vasaros sezonu mechanizuotai valomų gatvių plotas siekia **350,8 tūkst. m<sup>2</sup>**.

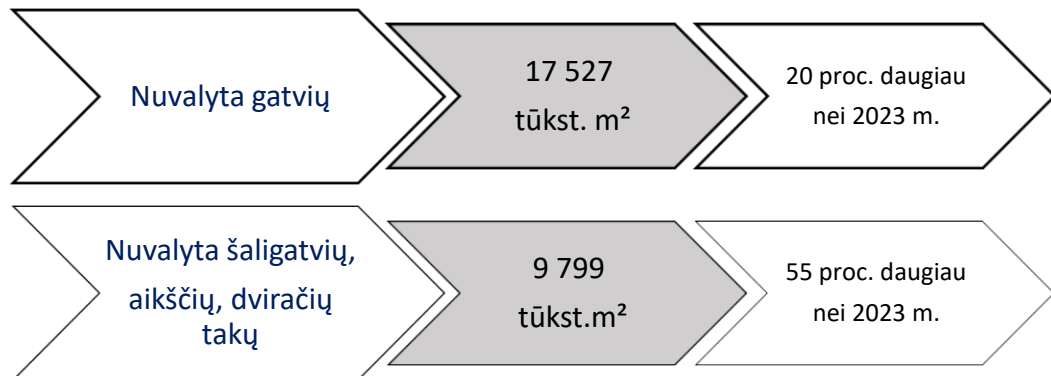
**Inovatyvūs technologiniai sprendimai leidžia optimizuoti veiklą, gerinti darbo sąlygas, užtikrinti sklandesnį darbo procesą bei rezultatų kokybę.**

2024 m. pavasarį įsigytas trečias šaligatvių valymo automobilis, ženkliai sumažino rankinio valymo poreikį ir daugiau nei dvigubai padidino mechanizuotai valomą plotą (1 pav.).

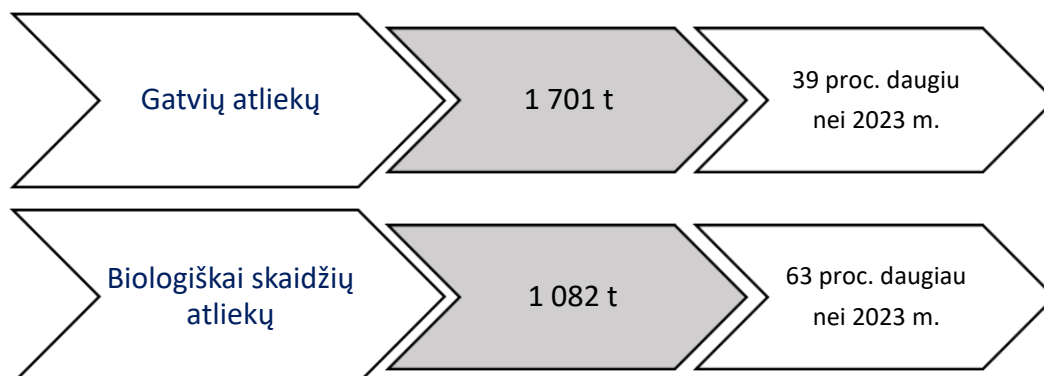


1 pav. Šaligatvių valymo 0,9 m<sup>3</sup> bunkerio talpos automobilis KARCHER MC 130

#### Mechanizuotai nuvalyta:



### Mechanizuotai surinkta ir išvežta:



## 2 Žiemos sezonas

Žiemos metu miesto gatvės valomos atsižvelgiant į oro sąlygas, optimizuojant intensyvumą pagal realią situaciją. Gatvių priežiūrai buvo paruošti 10 barstytuvų ir 9 traktoriai su sniego valymo įrenginiais. Kiekvienam žiemos sezonui bendrovė užtikrina iki 1000 tonų siekiančias druskos atsargas.

Šaltuoju metų laiku buvo prižiūrima **1,1 mln. m<sup>2</sup> gatvių** važiuojamosios dalies ir **272,1 tūkst. m<sup>2</sup> šaligatvių**.



Septyni maršrutai prižiūrimi traktorinėmis šluotomis pagal nustatytą tvarką: keturi skirti gatvių barstymui, o trys – mechanizuotam valymui.

Norėdama užtikrinti operatyvesnį darbų atlikimą mieste, Panevėžio miesto savivaldybė inicijavo papildomą mechanizuotą šaligatvių priežiūros maršrutą.

## Efektyvesnei gatvių ir šaligatvių priežiūrai Panevėžyje – nauja technika ir sprendimai

Siekdama operatyvesnio darbų atlikimo mieste, Panevėžio miesto savivaldybė inicijavo papildomą mechanizuotą šaligatvių priežiūros maršrutą.



2024 m. spalio mėn. tam įsigytas „KIOTI“ traktorius su sniego valymo įranga. Liepos mėn. bendrovės autoparką papildė universalus krautuvas „GENIE“ su sniego valymo ir druskos pakrovimo įranga.

2 pav. Įsigyta technika žiemos sezonui

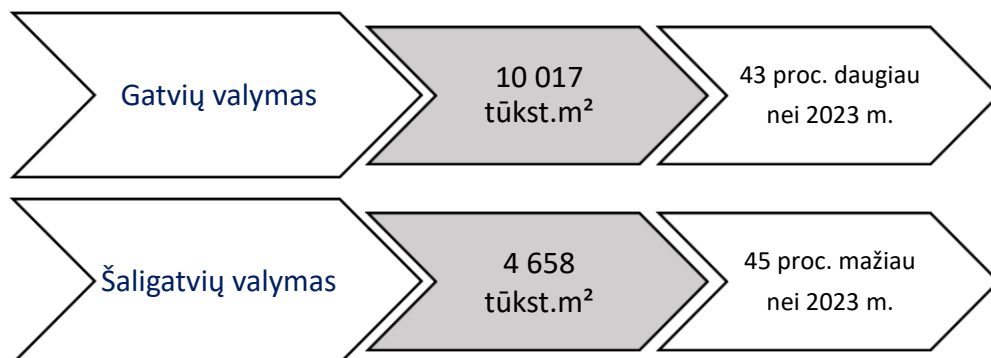
Siekiant modernizuoti žiemos tarnybos darbą, 2024 m. buvo įsigytas elektrinis druskos barstytuvas, prisidedantis prie mažesnės taršos ir tvaresnės aplinkos kūrimo.

Siekiant didesnio efektyvumo, barstant šaligatvius traktoriais, buvo pastebėta, kad reikšminga laiko dalis išeikvojama kelionėms į bendrovės teritoriją barstymo medžiagoms pasikrauti. Todėl priimtas sprendimas numatytoje vietoje įrengti mobilią barstymui reikalingų medžiagų talpyklą, taip užtikrinant greitesnį ir sklandesnį darbą.

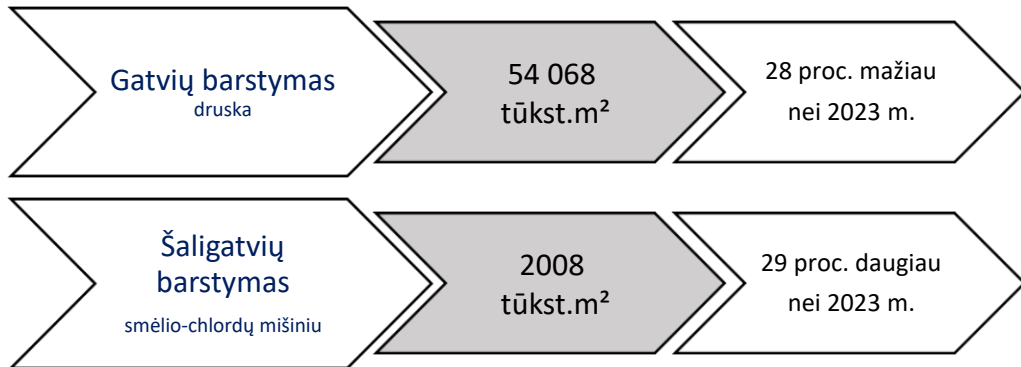


3 pav. Elektrinis barstytuvas ir mobili talpykla

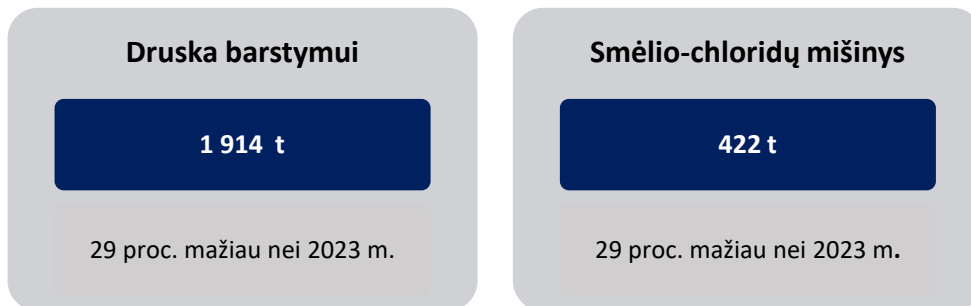
### Mechanizuotas valymas:



### Mechanizuotas gatvių ir šaligatvių barstymas:



### 2024 m. medžiagos naudotos gatvių ir šaligatvių priežiūrai:



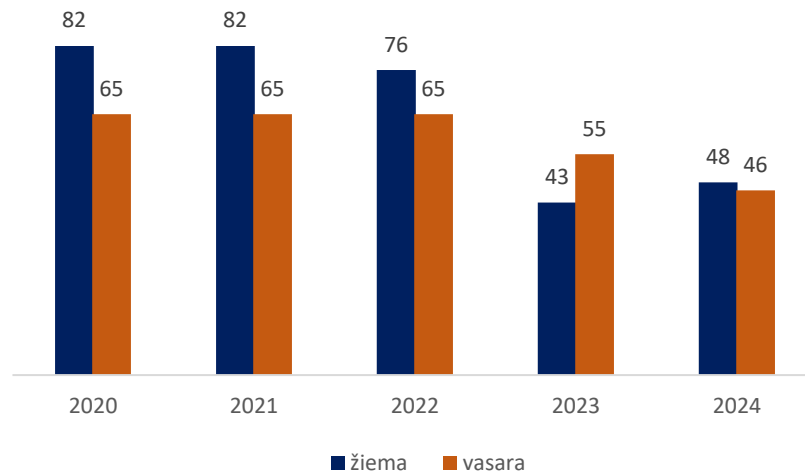
## 5.3. Rankinis miesto valymas

2024 m. žiemą miesto švarą palaikė 48 teritorijų valytojai, o vasaros sezonu Panevėžį rankiniu būdu tvarkė 46 darbuotojai.

### Panevėžio miesto tvarkymo pokyčiai: efektyvesnė priežiūra ir optimizuoti resursai

2024 m. nuolatinė rankinė priežiūra buvo vykdoma tik centrinėje miesto dalyje, o likusios teritorijos tvarkytos pagal brigadinį principą. Buvo suformuotos dvi mobilios brigados, po 3–4 darbuotojus kiekvienoje, aprūpintos tarnybiniais automobiliais, o darbai organizuoti atsižvelgiant į realų poreikį.

### Teritorijų valytojų dinamika

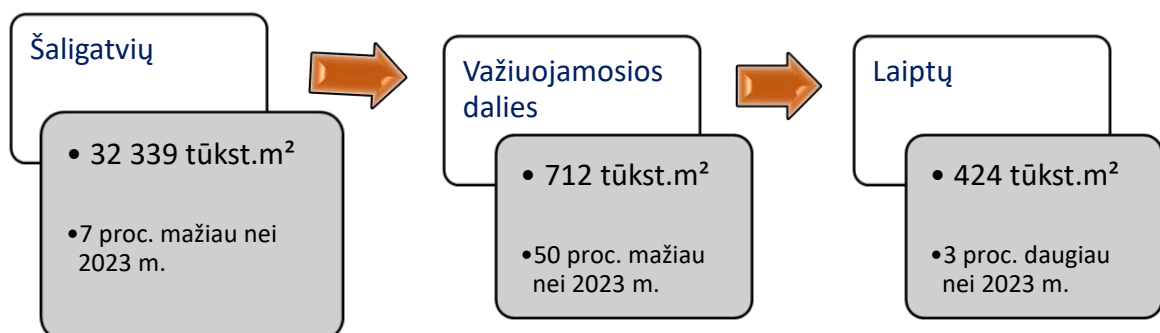


Per pastaruosius kelerius metus, siekiant didinti veiklos efektyvumą, mažinti laiko sąnaudas ir plėsti mechanizuotos priežiūros apimtį, buvo sumažintas teritorijų valytojų skaičius: žiemos sezonu – 41 %, vasaros – 29 %.

Planuojant paskelbti Panevėžio miesto centrinę dalį mažos taršos zona, ieškoma modernių priežiūros sprendimų. Centrinei miesto aikštei prižiūrėti buvo išbandytas elektrinis šiukšlių siurblys.



### 2024 m. rankiniu būdu nuvalyta:



Bendrovės darbuotojai užtikrino švarą – rinko šiukšles, prižiūrėjo atliekų ir šunų ekskrementų dėžes, taip palaikydami tvarkingą ir estetišką aplinką.



2024 m. liepos mėn. šiukšlių dėžių aptarnavimui ir kitiems miesto tvarkymo darbams įsigytas pirmasis visiškai elektrinis „Goupil“ komunalinis automobilis. Tai inovatyvus sprendimas, ne tik gerinantis darbų kokybę, bet ir kuriantis tvarkingą, šiuolaikišką bendrovės įvaizdį bei estetišką darbuotojų darbo aplinką.



3 pav. Elektrinis „Goupil“ komunalinis automobilis šiukšlių dėžių aptarnavimui



#### 5.4. Želdynų priežiūra

Miesto želdynų priežiūra – tai neatsiejama darnios ir estetiškos urbanistinės aplinkos dalis. Tinkamai prižiūrimi medžiai ir krūmai, ne tik kuria jaukią ir patrauklią miesto aplinką, bet ir gerina oro kokybę, mažina triukšmą bei suteikia gyventojams daugiau žaliosios erdvės poilsiui.

**Atsakinga ir profesionali želdynų priežiūra ne tik išsaugo jų ilgaamžiškumą ir estetinę vertę, bet ir palaiko darnią miesto ekosistemą.**

Panevėžio miesto savivaldybė skyrė reikšmingas investicijas miesto želdynų atnaujinimui ir priežiūrai – iš viso 434 tūkst. eurų. Šios lėšos leido įgyvendinti platų paslaugų spektrą, prisidėjusį prie miesto aplinkos gražinimo ir želdynų sveikatingumo užtikrinimo.

### Nauja technika – efektyvesniam darbui ir našumui!

Siekiant efektyvinti darbus, balandžio mėnesį buvo įsigytas jau prie turimo „Bobcat“ krautuvo montuojamas žemės grąžtas, kuris ženkliai palengvina sodinimo procesus.

Gegužės mėnesį šakų pakrovimui ir išvežimui prie traktoriaus „KIOTI“ buvo įsigyta specializuota priekaba, užtikrinanti sklandesnį ir greitesnį darbą.



Genėjimo darbams atlikti įsigytas pažangus teleskopinis autokeltuvas, kuris užtikrina didesnį darbo efektyvumą ir saugumą. Ši moderni įranga leidžia pasiekti sunkiai prieinamas vietas, greitai ir tiksliai atlikti aukštų medžių šakų genėjimą, o darbuotojams suteikia stabilumą ir patogumą dirbant aukštyje. Teleskopinis autokeltuvas – tai investicija į kokybę, sklandų darbą ir optimizuotas darbo sąlygas.



4 pav. Teleskopinis autokeltuvas, krautuvas su žemės grąžtu

Kintančios oro sąlygos vis dažniau kelia iššūkių bendrovei, reikalaujant greitos ir veiksmingos reakcijos į audrų pasekmes. Tokios stichinės nelaimės, kaip stiprūs vėjai ir gausūs lietūs, darbuotojams sukelia papildomų užduočių – nuo infrastruktūros apsaugos iki žalos likvidavimo.

### Susitelkimas ir profesionalumas – mūsų atsakas į besikeičiančias gamtos sąlygas ir audrų iššūkius!

2024 metų liepos mėnesį Panevėžyje įvykusi audra smarkiai paveikė miestą ir jo gyventojus. Audros metu išvirto daugybė medžių su šaknimis, o jų šakos laužėsi ir krito ant automobilių, stogų bei kitų objektų. Dėl išverstų medžių, kurie užtvėrė įvažiavimus į daugiabučius, kilo rimtų transporto eismo sutrikimų.

Darbuotojų atsidavimas leido sėkmingai įveikti visus iškilusius iššūkius – audros padariniai buvo operatyviai pašalinti.



## 2024 m. želdynų priežiūros rezultatai:



2024 m., vykdant Panevėžio miesto savivaldybės administracijos uždavymą, mieste pasodinti 146 medeliai.



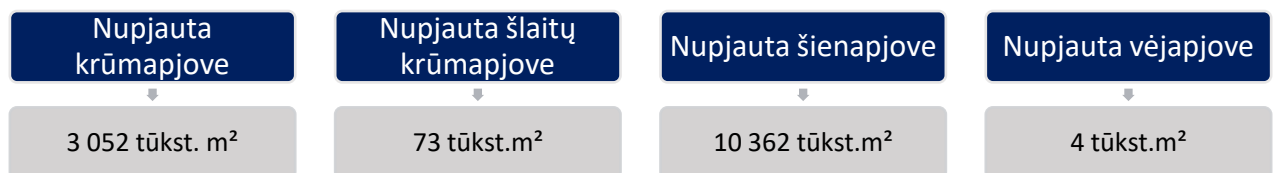
## 5.5. Žaliųjų plotų priežiūra

**Tvarkingi parkai ir vejos, suteikia galimybę atsipalaiduoti, mėgautis gamta ir kvėpuoti švairiu oru, skatina fizinį aktyvumą ir bendruomenės susibūrimus**

Panevėžio miesto savivaldybė miesto vejų ir žolynų atnaujinimui bei priežiūrai skyrė 327 tūkst. eurų, kurie užtikrino savalaikę žaliųjų plotų priežiūrą ir padėjo išlaikyti aplinkos estetiką.

Siekiant atnaujinti žolynų priežiūros įrangą, buvo įsigytos penkios naujos krūmapjovės ir akumuliatorinė vejapjovė, skirtos centrinėje miesto dalyje reikalingiems darbams atlikti. Šios investicijos užtikrino greitesnį ir efektyvesnį želdynų tvarkymą bei pagerino darbo kokybę.

## Žolynų priežiūros 2024 m. rezultatai:



## 5.6. Nelegalių šiukšlynų likvidavimas

2024 metais Panevėžio miesto savivaldybė skyrė **55 tūkst. Eur** lėšų nelegalių šiukšlynų likvidavimui.

**2024 m. iš nelegalių šiukšlynų buvo išvežta:**

Gatvių valymo atliekų	Biologiškai skaidžių atliekų
• 58 t	• 205 t

## 5.7. Miesto infrastruktūros priežiūra

Bendrovė rūpinasi miesto viešosiose erdvėse esančių objektų priežiūra, užtikrindama jų saugumą ir tvarką. Reguliariai vykdoma **vaikų žaidimų ir sporto treniruoklių aikštelių** inventorius kasmėnesinė apžiūra bei priežiūra.

Sezono metu ruošiamos **miesto maudyklos** – jos parengiamos tiek atidarymui, tiek uždarymui. Taip pat, bendrovė prižiūri **parkų inventorių**, užtikrina jo remontą ir atnaujinimą.

Didelis dėmesys skiriamas vaikų žaidimų aikštelių saugumui – organizuojama periodinė, akredituota aikštelių dangų ir įrenginių techninė patikra.

### Kuriame estetišką ir patogią aplinką miesto gyventojams ir lankytojams

2024 metais buvo atnaujintos ir perdažytos visos Kultūros ir poilsio parko bei Nevėžio pakrantės infrastruktūros konstrukcijos: suoliukai, šiukšliadėžės, sporto ir vaikų žaidimų aikštelių medinis inventoriūs.

2024 metais Panevėžio miesto savivaldybė miesto **infrastruktūros priežiūrai** skyrė **121 tūkst. Eur**.

## 5.8. Miesto renginių aptarnavimas

Panevėžio miesto savivaldybė renginių paruošiamiesiems darbams ir paslaugoms teikti skyrė **80 tūkst. eurų**.

Bendrovė užtikrina švarą ir tvarką visuose Panevėžio mieste rengiamuose renginiuose. Prieš renginį, jo metu, ir po jo, teritorijos valomos tiek mechanizuotai, tiek rankiniu būdu: pastatomi atliekų konteineriai, surenkamos šiukšlės, transportuojamas inventoriūs, įrengiami biotualetai ir lauko plautuvės.

2024 metais, minint Sausio 13-osios ir Joninių šventes, buvo įrengtos specialios **laužavietės**, sukūrusios jaukią ir saugią aplinką šių progų paminėjimui.



## 6. Panevėžio miesto kapinių priežiūra

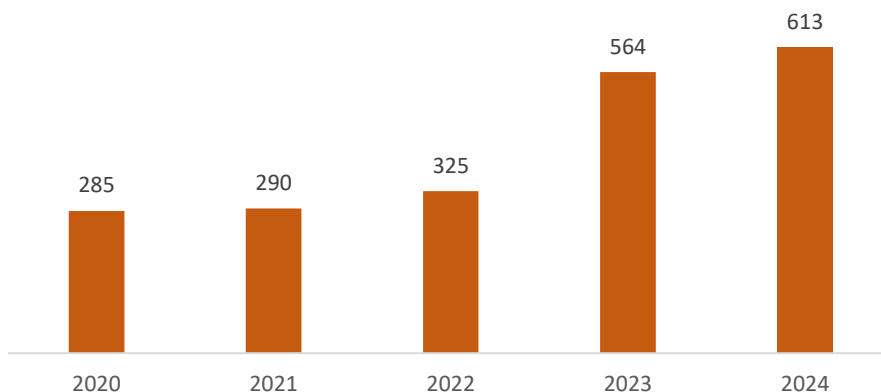
### 1 Paslaugos Sutarties pagrindu.

Panevėžio miesto kapinių priežiūros paslaugos teikiamos, pagal sutartį su Panevėžio miesto savivaldybės administracija.

### 2 Skirtos lėšos.

Panevėžio miesto savivaldybė, siekdama užtikrinti tvarkingą ir prižiūrėtą kapinių aplinką, skyrė **613 tūkst. eurų**.

**Panevėžio miesto savivaldybės skirtų lėšų miesto kapinių teritorijų priežiūrai dinamika tūkst.Eur (su PVM)**



Per pastaruosius penkerius metus pajamų augimą lėmė 2022 metų rudenį Panevėžio miesto tarybos peržiūrėti ir patvirtinti kapinių priežiūros įkainiai, reaguojant į 2021–2022 metų ekonominę krizę bei infliacijos šuolį.

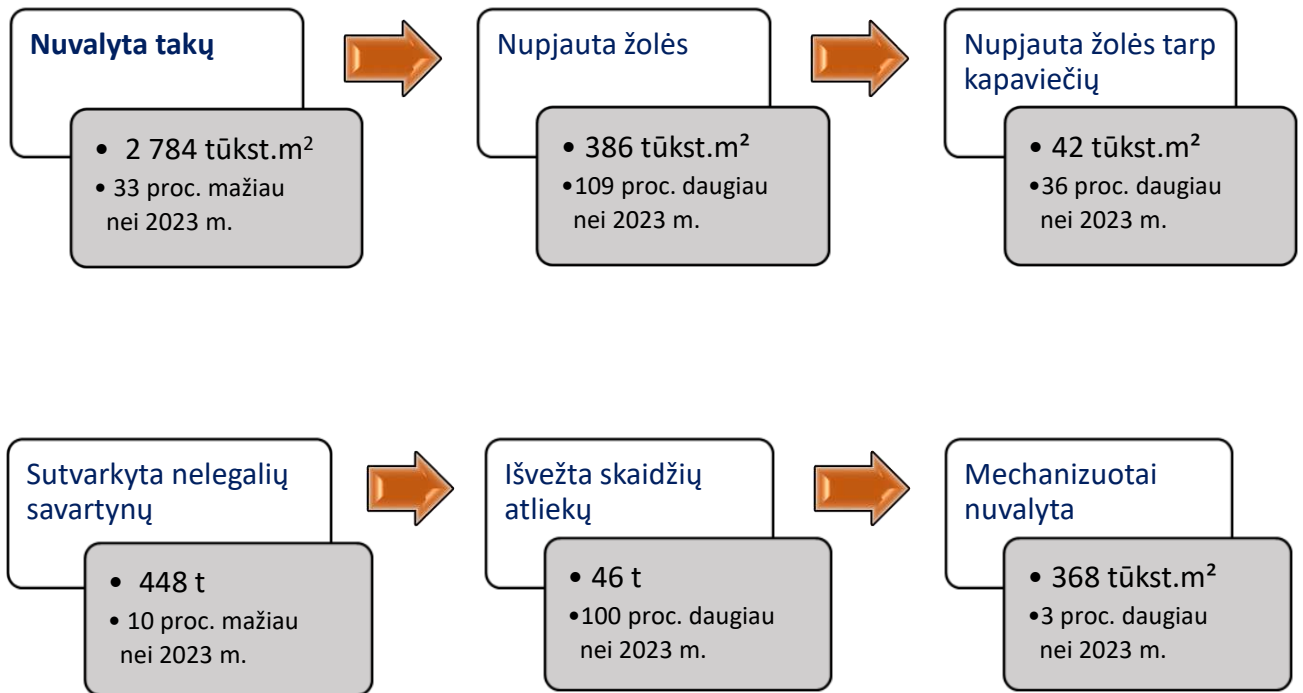
### 3 Kapinių priežiūra ir tvarkymas.

Iš 14-os Panevėžyje esančių kapinių šiuo metu **veikiančios yra keturios**.

Bendrovė rūpinasi kapinių teritorijų švara, atliekų išvežimu, viešųjų tualetų ir vandentiekio tinklų priežiūra, taip pat atlieka smulkų takų bei įrenginių remontą. Iš viso **prižiūrima 133,4 tūkst. m<sup>2</sup>** kapinių teritorija, užtikrinant tvarkingą ir pagarbią aplinką lankytojams. Bendrovė prižiūri:

Žaliųjų plotų	Asfalto ir betono dangos	Žvyruotos dangos	Kitų plotų
•38,7 tūkst.m <sup>2</sup>	•59,9 tūkst.m <sup>2</sup>	• 20,9 tūkst.m <sup>2</sup>	•13,9 tūkst.m <sup>2</sup>

## 2024 m. Panevėžio miesto kapinėse atlikti darbai:



2024 metų gruodžio 31 d. Panevėžio miesto Pašilių kapinėse buvo 204 laisvos vietos kapavietėms ir 138 laisvos kapavietės, skirtos urnoms.

2024 metais kapinių paslaugų pajamos sudarė **4,6 proc.** visų bendrovės **pajamų struktūroje.**





## 7. Benamių gyvūnų priežiūra ir laikinoji globa

### 1 Paslaugos Sutarties pagrindu.

Pagal pasirašytą sutartį su Panevėžio miesto savivaldybe, bendrovė rūpinasi bepiežiūrių ir bešeimininkių gyvūnų paėmimu bei jų karantinavimu.

### 2 Finansavimas.

2024 metais Panevėžio miesto savivaldybė skyrė **75 tūkst. eurų** (įskaitant PVM) bepiežiūrių ir bešeimininkių gyvūnų priežiūrai bei administravimui.

### 3 Gyvūnų globos organizavimas ir veterinarinė priežiūra.

Bendrovė aktyviai bendradarbiauja su gyvūnus globojančiomis organizacijomis, užtikrindama, kad bešeimininkiai gyvūnai rastų naujus namus. Taip pat organizuojama pirminė gyvūnų apžiūra stacionare bei teikiama būtiniausia veterinarinė pagalba.

### 4 Infrastruktūra ir specializuota įranga.

Gyvūnų gerovei užtikrinti, bendrovė yra įrengusi specialias karantinavimo patalpas, turi šaldiklį gyvūnų gaišenų laikinam saugojimui bei naudoja specializuotą transporto priemonę su oficialiu leidimu vežti gyvūnus trumpais atstumais. Šią veiklą vykdo specialiai apmokyti ir atitinkamus leidimus turintys darbuotojai.

### 5 Atliktos paslaugos:

- ❖ Per 2024 metus Panevėžio mieste buvo paimti 26 bešeimininkiai gyvūnai – tai 50 % daugiau nei 2023 metais.
- ❖ Paženklinta ir gyvūnų globos draugijoms perduota 23 gyvūnai. Tikimasi, kad ši iniciatyva padės jiems rasti naujus namus bei sumažins vaikataujančių gyvūnų skaičių mieste.
- ❖ Miesto teritorijoje surinkti 35 nugaišę gyvūnai, o jų utilizavimui į UAB „Rietavo veterinarinė sanitarija“ perduota 2580 kg gyvūnų gaišenų.





## 8. Atliekų tvarkymas Panevėžio mieste

### 8.1. Panevėžio atliekų tvarkymo sistemos administravimas

#### Bendrovė aptarnauja

88 219 gyventojus

2 218 ūkio subjektus

Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu, AB „Panevėžio specialus autotransportas“ buvo paskirtas oficialiu miesto komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriumi. Šis statusas bendrovei suteikia atsakomybę ne tik už atliekų surinkimą ir išvežimą, bet ir už visos atliekų tvarkymo infrastruktūros organizavimą bei plėtrą Panevėžio mieste.

#### Bendrovė yra sudariusi

**49 190 sutartis,**

pagal kurias teikia atliekų tvarkymo paslaugas

37 211 daugiabučių namų butų gyventojai

9 761 su privačių valdų savininkai

2 218 juridiniai asmenys

Bendrovės veikla yra orientuota į ilgalaikį miesto švaros ir ekologinės būklės gerinimą. Siekdama tvaresnio atliekų tvarkymo modelio, bendrovė nuolat bendradarbiauja su Panevėžio miesto savivaldybe, siekdama modernizuoti sistemą ir įgyvendinti naujus projektus.

## 1 Struktūriniai pokyčiai

### Struktūriniai pokyčiai atliekų tvarkymo procese: efektyvumo ir kokybės gerinimas

2024 m. liepos mėn. pasikeitus teisiniam reguliavimui ir siekiant užtikrinti efektyvesnį atliekų tvarkymo procesą bei pagerinti paslaugų kokybę, buvo įsteigta Atliekų sistemos administravimo tarnyba, persikirstytos funkcijos ir atsakomybės.

## 2 Plėtra ir modernizavimas

Bendrovė nuolat investuoja į modernius atliekų tvarkymo sprendimus ir plečia atliekų surinkimo bei rūšiavimo infrastruktūrą.

2022–2023 metais bendrovė įgyvendino pilotinį maisto ir virtuvės atliekų surinkimo projektą, kurio tikslai buvo:

- ❖ Įvertinti Panevėžio miesto gyventojų pasirengimą atskirti maisto ir virtuvės atliekas iš bendro komunalinių atliekų srauto;
- ❖ Nustatyti surenkamų maisto ir virtuvės atliekų kiekį ir sudėtį, įvertinti jų perdirbimo galimybes;
- ❖ Analizuoti gyventojų rūšiavimo įpročius ir stebėti jų pokyčius projekto metu;
- ❖ Priimti pagrįstus sprendimus dėl maisto ir virtuvės atliekų surinkimo infrastruktūros plėtros Panevėžio mieste.

Nuo 2024 m. gegužės 1 d., Panevėžio regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyne pradėjus veikti maisto ir virtuvės atliekų apdorojimo įrenginiams, bendrovė pradėjo diegti maisto ir virtuvės atliekų surinkimo sistemą visame mieste.

Visiems Panevėžio miesto gyventojams buvo sudarytos galimybės atskirai rūšiuoti buityje susidarančias maisto ir virtuvės atliekas. Daugiabučių namų gyventojai buvo aprūpinti specialiais rūšiavimo kibirėliais maisto ir virtuvės atliekų surinkimui, o privačių valdų savininkams buvo sudaryta galimybė gauti konteinerius, skirtus šių atliekų rūšiavimui ir tvarkymui.



Visose kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelėse buvo pastatyta po vieną specialų konteinerį **maisto ir virtuvės** atliekoms. Iš viso Panevėžio mieste įrengta **198 vienetai** tokių konteinerių.

## 3 Kontrolė ir stebėseną

Atliekų konteinerių stebėseną ir kontrolę yra svarbus žingsnis užtikrinant efektyvų rūšiavimą ir atliekų tvarkymą.

2024 metais bendrovė ypač daug dėmesio skyrė teisingo atliekų tvarkymo prevencijai. Siekiant užtikrinti tinkamą atliekų rūšiavimą ir sumažinti pažeidimų skaičių, pažeidėjai buvo fiksuojami vaizdo stebėjimo kameromis. Surinkta informacija buvo viešinama ir perduodama Panevėžio miesto savivaldybės Viešosios tvarkos skyriui, kad būtų imtasi atitinkamų prevencinių ir

kontrolės priemonių. Be to, privačių valdų savininkai apie netinkamą atliekų rūšiavimą buvo įspėjami specialiais lipdukais.

#### 4 Teisinis reglamentavimas

Lietuvos Respublikoje atliekų tvarkymo ir su tuo susijusių įmokų surinkimo teisinis reguliavimas yra grindžiamas keliais pagrindiniais teisės aktais, nustatančiais atliekų tvarkymo principus, įmokų apskaičiavimo metodikas bei atsakingų institucijų funkcijas.

2024 metais buvo pakeistas Atliekų tvarkymo įstatymas, o Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintos taisyklės, kurios detalizuoja vietinės rinkliavos ir kitų įmokų už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nustatymo tvarką. Vadovaujantis šiais pasikeitimais, Panevėžio miesto taryba 2024 m. lapkričio mėn. patvirtino naują Panevėžio miesto savivaldybės vietinės įmokos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekomis nepriskiriamų butyje susidarantių atliekų tvarkymo taikymo tvarkos aprašą ir metodiką, kuri įsigaliojo 2025 m. sausio 1 d.

Parengtoje metodikoje ir jos taikymo nuostatuose numatyta, kad tiek rūšiuojantys, tiek nerūšiuojantys namų ūkiai turės mokėti diferencijuotą įmoką už atliekų tvarkymą. Atliekų tvarkymo vietinės įmokos tobulinimas yra svarbus procesas, užtikrinantis sąžiningą ir skaidrų atliekų tvarkymo sistemos finansavimą. Naujoji metodika leidžia tinkamai paskirstyti išteklius, užtikrina kokybiškas paslaugas gyventojams ir skatina atsakingą atliekų rūšiavimą.

#### 5 Įmokų ir sutarčių administravimo tobulinimas

2024 metais bendrovė didelį dėmesį skyrė klientų aptarnavimo proceso skaitmenizavimui. Šie patobulinimai padėjo pagerinti klientų aptarnavimo greitį ir kokybę, leido geriau analizuoti klientų poreikius bei įpročius.

##### ❖ **Bendrovė perėmė sutarčių ir įmokų už komunalinių atliekų tvarkymą administravimą iš AB „Panevėžio butų ūkis“.**

Siekiant užtikrinti atliekų tvarkymo sistemos lėšų administravimo atitikimą teisiniam reglamentavimui, 2024 metų rudenį 19 290 klientų, kuriems sąskaitas už komunalinių atliekų tvarkymą teikė AB „Panevėžio butų ūkis“, buvo pakviesti persirašyti sutartis dėl komunalinių atliekų tvarkymo su AB „Panevėžio specialus autotransportas“. Tikimasi, kad šis žingsnis prisidės prie geresnio klientų aptarnavimo, sklandesnio sąskaitų išrašymo ir efektyvesnio skolų išieškojimo.

##### ❖ **Nauja sutartis su Registrų centru dėl nekilnojamojo turto duomenų atnaujinimo.**

2024 metais buvo pasirašyta nauja sutartis su Registrų centru dėl nekilnojamojo turto duomenų atnaujinimo. Ši sutartis suteikia galimybę kas mėnesį atnaujinti šiuos duomenis, užtikrinant tikslią ir aktualią informaciją apie klientų nekilnojamąjį turtą.

##### ❖ **Klientų aptarnavimo sistemos „Mokesta“ tobulinimas:**

- **Paslaugų valdymo sistema (PVS):** Įdiegta moderni Paslaugų valdymo sistema, kuri leidžia efektyviau valdyti paslaugų užsakymus, sekti atliktų paslaugų istoriją ir greičiau bei tiksliau reaguoti į klientų užklausas.
- **SMS ir el. laiškų modulis:** Integruotas modulis, leidžiantis automatiškai informuoti klientus apie svarbius įvykius, tokius kaip sąskaitų išrašymas, paslaugų pakeitimai ar priminimai apie nesumokėtą įmoką.
- **Galimybė gauti informaciją apie įmoką telefonine žinute:** Įdiegtas papildomas sprendimas, leidžiantis klientams gauti informaciją apie jų įmokas į telefoną SMS žinutėmis.

- **Aiškesni klientams siunčiamų sąskaitų šablonai:** Bendrovė atliko klientams siunčiamų sąskaitų šablonų peržiūrą ir tobulinimą, siekdama padaryti jas aiškesnes ir lengviau suprantamas.
- **SABIS integracija:** Sėkmingai įgyvendinta SABIS (Savivaldybių administravimo ir buhalterinės informacijos sistemos) integracija, užtikrinanti sklandžius duomenų mainus tarp bendrovės ir savivaldybių institucijų.

❖ **Komunikacija su klientais:**

Atsakyta klientų elektroninių laiškų	Atsakyta klientų skambučių
• 12 015	• 13 389

❖ **Didėjantis klientų pasitikėjimas skaitmeninėmis paslaugomis**

Bendrovės interneto svetainės **savitarnos sistemoje** šiuo metu užsiregistravę **5 092 vartotojai**. Lyginant su 2023 metais, savitarnos lankomumas išaugo dvigubai. Tai rodo didėjantį klientų poreikį greitai ir patogiai tvarkyti su atliekų tvarkymu susijusius klausimus nuotoliniu būdu.

## 8.2. Atliekų surinkimas

Atliekų surinkimas yra svarbi aplinkos apsaugos ir tvaraus gyvenimo sudedamoji dalis. Tinkamas atliekų tvarkymas prisideda prie taršos mažinimo, gamtinių išteklių saugojimo ir gyvenamosios aplinkos kokybės gerinimo.

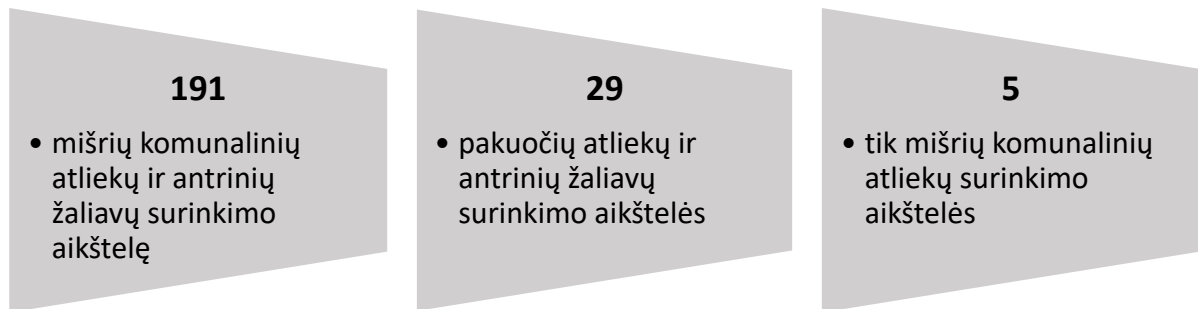
### 1 Atliekų tvarkymo priemonės

Bendrovė siekia užtikrinti kokybiškas ir prieinamas komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas Panevėžio miesto atliekų turėtojams. Tam įgyvendinamos šios priemonės:

❖ Užtikrinamas nepertraukiamas ir savalaikis mišrių komunalinių atliekų surinkimas bei perdavimas galutiniams atliekų tvarkytojams.
❖ Prižiūrimos kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės ir 5 metrų spinduliu esanti teritorijos aplink jas.
❖ Organizuojamas savalaikis pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimas, atsižvelgiant į atliekų turėtojų poreikius, bei šių atliekų perdavimas perdirbėjams.
❖ Rūpinamasi tekstilės atliekų surinkimu ir tinkamu jų sutvarkymu.
❖ Užtikrinamas efektyvus maisto ir virtuvės atliekų surinkimas ir tvarkymas.
❖ Šalinamos nelegaliai paliktos atliekos prie kolektyvinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių.
❖ Vykdomas didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimas iš gyventojų apvažiavimo būdu.
❖ Tinkamai eksploatuojama žaliųjų atliekų priėmimo aikštelė.
❖ Pakuočių atliekos ir antrinės žaliavos, surinktos iš nekomunalinio atliekų srauto, ruošiamos ir perduodamos galutiniams tvarkytojams.

## 2 Atliekų surinkimo infrastruktūra

2024 metais bendrovė aptarnavo:



Vienai rūšiuojamųjų atliekų surinkimo konteinerių aikštei tenka vidutiniškai 384 miesto gyventojai.

Šiuo metu eksploatuojamos kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės pagal tipą pasiskirsto taip:

- ❖ **35 vnt.** požeminių aikštelių;
- ❖ **140 vnt.** antžeminių aptvertų aikštelių;
- ❖ **48 vnt.** antžeminių neaptvertų aikštelių.

Šis išdėstymas užtikrina efektyvų atliekų surinkimą ir patogų atliekų rūšiavimo procesą gyventojams.

## 3 Inovatyvūs atliekų tvarkymo sprendimai

Siekiant užtikrinti aukščiausius atliekų tvarkymo kokybės standartus ir atitikti griežtus aplinkos apsaugos reikalavimus, bendrovė kasmet investuoja į modernią technologinę įrangą, skirtą efektyviam atliekų surinkimui ir vežimui. Taip pat optimizuoja maršrutus, vykdo atliekų išvežimo stebėseną ir nuolat tobulina atliekų tvarkymo, organizavimo, valdymo bei kontrolės procesus.

**Bendrovėje yra įgyvendintos šios priemonės:**

- ❖ Atliekų surinkimo automobiliuose įdiegta vaizdo stebėjimo įranga, leidžianti realiuoju laiku stebėti atliekų surinkimo procesą bei fotografuoti kiekvieną aptarnautą objektą.
- ❖ Šiukšliavežėse sumontuota konteinerių aptarnavimo įranga su RFID technologija, leidžiančia nuskaityti ant konteinerio esantį žymeklį ir fiksuoti jo aptarnavimo duomenis.

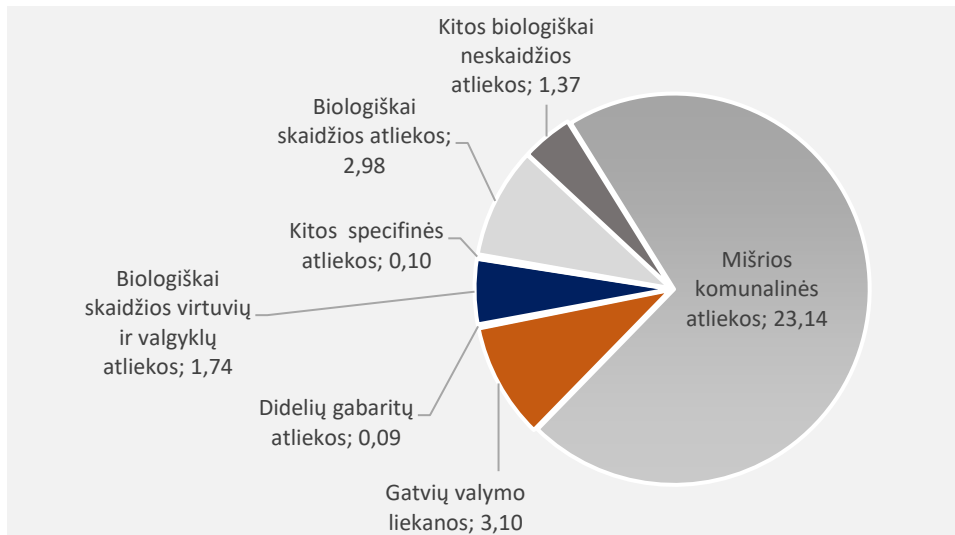
2024 metais bendrovė dar labiau sustiprino savo pajėgumus, papildydama autoparką dviem naujomis, moderniomis šiukšliavežėmis, kurios prisideda prie tvaresnio ir efektyvesnio atliekų tvarkymo proceso.



#### 4 Atliekų srautų apžvalga ir sudėtis

Per 2024 metus buvo surinkta ir į UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centrą perduota sutvarkymui **32,5 tūkst. t. atliekų**, t. y. **2,9 proc.** daugiau nei 2023 metais.

##### 2024 m. surinktų atliekų kiekiai, tūkst. t



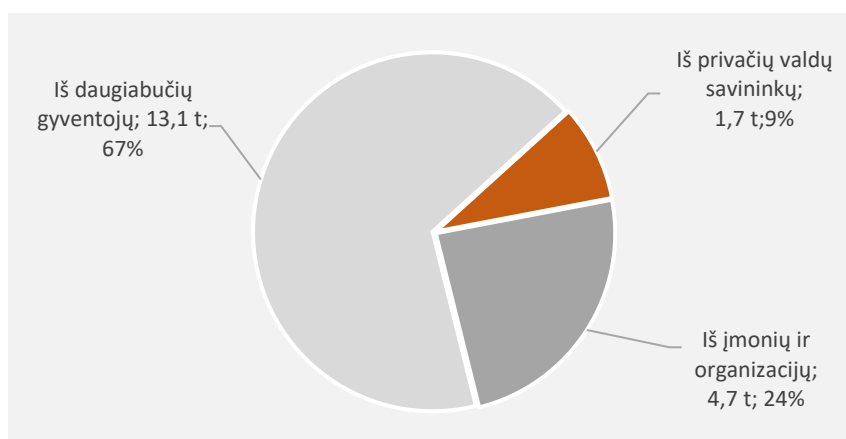
#### 5 Mišrios komunalinės atliekos

2024 metais **72%** visų surinktų atliekų sudarė mišrios komunalinės atliekos.

2024 metais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos buvo suteiktos 99% Panevėžio miesto gyventojų. Paslaugos teikiamos įvairioms grupėms: daugiabučių namų gyventojams, vieno-dviejų butų gyvenamųjų namų savininkams, juridiniams asmenims, garažų bendrijų nariams ir sodininkams.

Surinktos mišrios komunalinės atliekos buvo vežamos į Panevėžio miesto regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esančią Dvarininkų kaime, Panevėžio rajone, kur jos buvo tinkamai tvarkomos.

##### Mišrių komunalinių atliekų pasiskirstymas pagal atliekų turėtoją, tūkst.t



Pateikti duomenys rodo, kad net 67% visų surinktų mišrių komunalinių atliekų sudaro atliekos iš daugiabučių namų gyventojų. Lyginant su 2023 metais, atliekų kiekis, surinktas iš daugiabučių namų gyventojams skirtų kolektyvinio naudojimo konteinerių, sumažėjo 6,8%, o privačių valdų individualaus naudojimo konteinerių – 4,3%. Iš visų atliekų susidarymo šaltinių surinktas mišrių komunalinių atliekų kiekis, palyginti su praėjusiais metais, sumažėjo apie 4,9%.



2024 metais bendrovė daug dėmesio skyrė prevencinėms priemonėms, siekiant sumažinti nelegaliai paliekamas atliekas šalia kolektyvinio naudojimo konteinerių aikštelių. Taip pat buvo intensyviai dirbama viešinant neleistiną elgesį ir skatinant tinkamą atliekų tvarkymą.

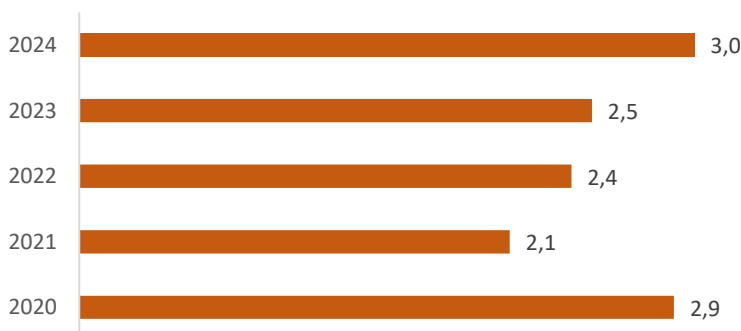
## 6 Biologiškai skaidžios atliekos

2024 metais surinkta **2 975,3** tonų biologiškai skaidžių atliekų.

Biologiškai skaidžios atliekos buvo renkamos žaliųjų atliekų priėmimo aikštelėse, viešosiose vietose, šalia bendrojo naudojimo konteinerių bei maisto atliekų konteineriuose.

Panevėžio miesto gyventojai turėjo galimybę nemokamai pristatyti žaliasias atliekas į biologiškai skaidžių atliekų surinkimo aikštelę nuo kovo 1 d. iki gruodžio 1 d.

### Biologiškai skaidžių atliekų surinkimo dinamika, tūkst. t



Per pastaruosius penkerius metus surenkamų biologiškai skaidžių atliekų kiekiai nuolat didėja, kas rodo gyventojų augančią atsakomybę ir sąmoningumą rūšiuojant atliekas.

## 7 Maisto ir virtuvės atliekų surinkimas

Iki 2024 m. gegužės mėnesio bendrovė maisto ir virtuvės atliekas rinko tik pagal inicijuotą pilotinį projektą, aptarnaudama tik Pilėnų kvartalą. Šiuo projektu siekta įvertinti atliekų surinkimo sistemos efektyvumą bei gyventojų įsitraukimą.

Nuo gegužės 1 d. maisto ir virtuvės atliekų surinkimas buvo išplėstas – bendrovė pradėjo aptarnauti visas kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikšteles. O nuo spalio 1 d. taip pat pradėta aptarnauti privačių valdų savininkams skirtus maisto ir virtuvės atliekų surinkimo konteinerius, suteikiant galimybę didesniai gyventojų ratui prisidėti prie tvaresnio atliekų tvarkymo ir jų perdirbimo.

2024 metais buvo surinkta **865,7 tonos** maisto ir virtuvės atliekų, o tai net 11 kartų daugiau nei 2023 metais.

Visos surinktos maisto ir virtuvės atliekos buvo pristatytos į UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras eksploatuojamą žaliųjų atliekų priėmimo aikštelę, kur jos buvo atskiriamos nuo kitų komunalinių atliekų ir kompostuojamos.



## 8 Tekstilės atliekos

Šiuo metu Panevėžio mieste, šalia kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių, yra įrengta 70 tekstilės atliekų surinkimo konteinerių, suteikiančių gyventojams patogias rūšiavimo galimybes.

2024 metais surinkta **415,8 tonos** tekstilės atliekų, t. y. beveik dvigubai daugiau nei 2023 metais. Surinktos tekstilės atliekos, po laikino sandėliavimo, buvo perduotos viešųjų pirkimų būdu atrinktam atliekų tvarkytojui, kur jos buvo panaudotos energijos gamybai.

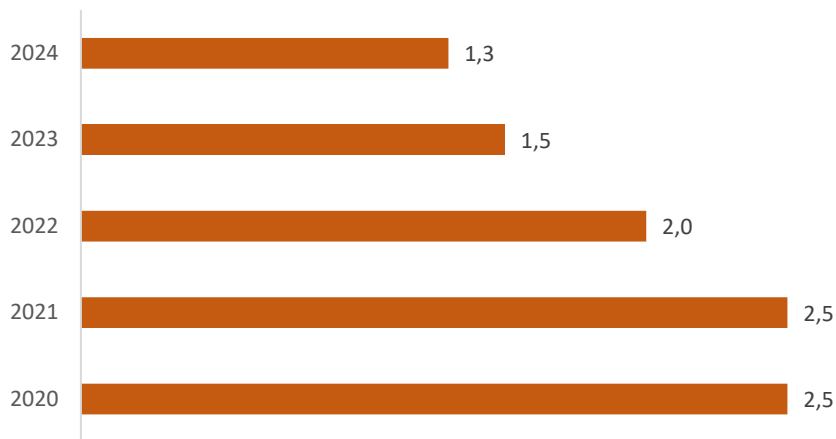
## 9 Atliekos surinktos iš kolektyvinių aikštelių ir apvažiavimo būdu

Bendrovė vykdė įvairių atliekų paliktų šalia kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių surinkimą: gatvių valymo liekanas, didelių gabaritų atliekas, biologiškai skaidžias atliekas ir kt.

2024 metais bendrovė ypatingą dėmesį skyrė nelegaliai paliekamų atliekų prevencijai. Siekiant užtikrinti teisingą atliekų tvarkymą ir mažinti pažeidimų skaičių, pažeidėjai buvo fiksuojami vaizdo stebėjimo kameromis. Surinkta informacija buvo viešinama ir perduodama Panevėžio miesto savivaldybės Viešosios tvarkos skyriui, kad būtų imtasi atitinkamų prevencinių ir kontrolės priemonių.

2024 metais atliekų kiekis, surinktas šalia kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių, **sumažėjo 13 proc.**

### Atliekų kiekio šalia konteinerių aikštelių dinamika, tūkst.t



2024 metais bendrovė du kartus organizavo didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimą Panevėžio mieste, taikydama apvažiavimo būdą.

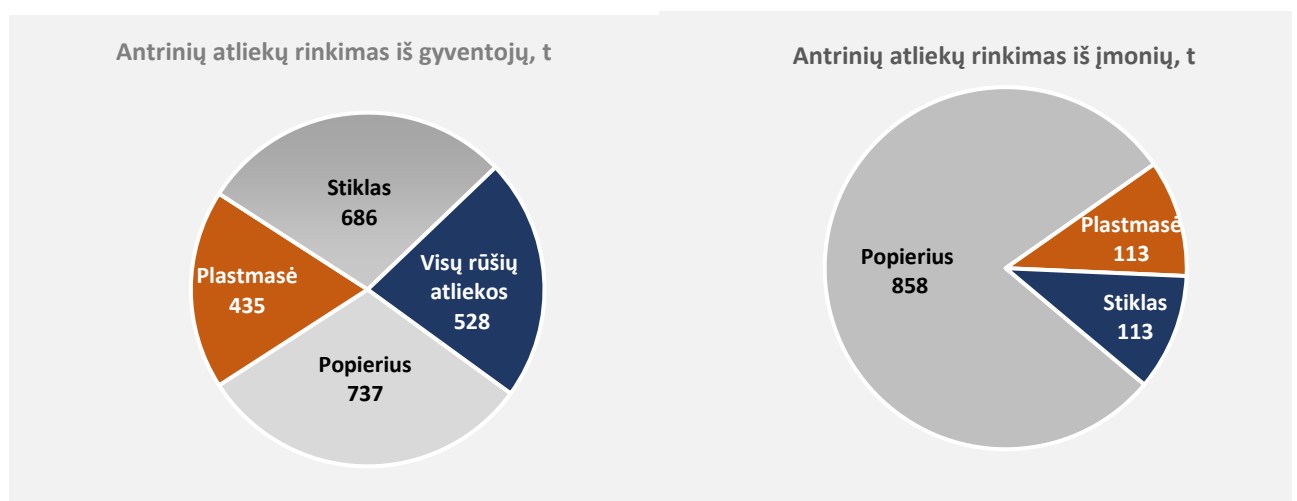
2024 metais apvažiavimo būdu buvo surinkta **39,4 t didelių gabaritų atliekų bei 1,1 t pavojingų atliekų**.

### 10 Pakuočių atliekos ir antrinės žaliavos

Bendrovė vykdė antrinių žaliavų ir pakuočių atliekų surinkimą iš Panevėžio miesto gyventojams skirtų kolektyvinio ir individualaus naudojimo konteinerių. Šios žaliavos buvo surenkamos specialiomis transporto priemonėmis, atskirai nuo kitų komunalinių atliekų, siekiant užtikrinti efektyvų jų perdirbimą.

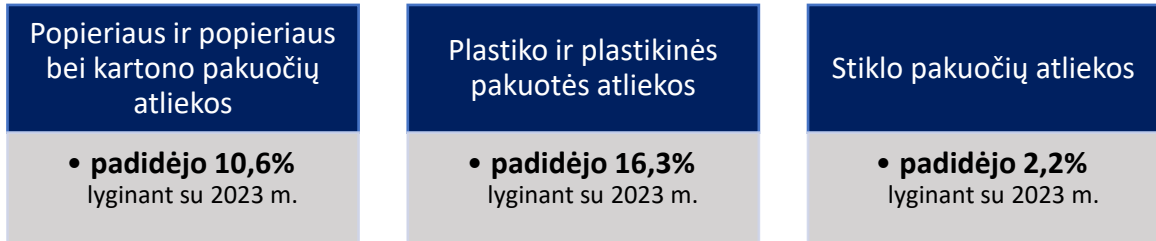
Atskirai surinktos antrinės žaliavos (popieriaus, plastiko ir stiklo atliekos) buvo perduotos antrinių žaliavų galutiniams atliekų tvarkytojams.

2024 metais surinkta **3,6 tūkst. tonų antrinių žaliavų**, tai yra 8,6 proc. daugiau nei 2023 metais. Iš šio kiekio 71 proc. antrinių atliekų buvo surinkta iš Panevėžio miesto gyventojų, o 29 proc. – iš juridinių asmenų.



**Gyventojų įsitraukimas į rūšiavimą keičia požiūrį, formuoja tvarius įpročius ir prisideda prie švaresnės aplinkos kūrimo.**

**Daugiabučių namų gyventojams** skirtuose rūšiuojamųjų atliekų konteineriuose, pastebimas įvairių atliekų rūšių kiekio augimas:



**Iš privačių valdų savininkų surinktas** atliekų kiekis rodo pastebimą rūšiuojamųjų atliekų augimą:



2024 metais bendrovė pasiekė reikšmingų rezultatų atliekų rūšiavimo ir tvarkymo srityje. Gyventojų ir juridinių asmenų aktyvumas lėmė antrinių žaliavų bei pakuočių atliekų surinkimo augimą, o rūšiavimo įpročiai toliau stiprėjo. Iš daugiabučių namų ir privačių valdų surinktų atliekų kiekiai nuolat didėjo, ypač popieriaus, plastiko ir stiklo pakuočių atliekų.





## 9. Komeracinė veikla

### 1 Veiklos apimtis:

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ vykdo ribotos apimties komercinę veiklą Panevėžio regione, atsižvelgdama į savo veiklos specifiką. Komeracinės veiklos apimties ribojimas taikomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, reglamentuojančiais savivaldybių kontroliuojamų įmonių veiklą.

### 2 Teikiamos paslaugos:

Bendrovė yra laimėjusi kelis UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centro organizuotus konkursus ir vykdo antrinių žaliavų surinkimą iš Panevėžio mieste veikiančių įmonių, įstaigų bei organizacijų. Klientams pagal poreikį buvo parenkamas tinkamas konteinerio dydis ir nustatomas optimalus atliekų išvežimo periodiškumas.

Be pagrindinės veiklos, bendrovė teikė statybinių ir gamybinių atliekų išvežimo paslaugas visame Panevėžio regione, nuomojo biotualetus renginiams, vykdė krovinių gabenimo bei aplinkos tvarkymo darbus.

#### 2024 m. bendrovė vykdė šias komercines paslaugas:

	Mišrių komunalinių atliekų tvarkymas Pasvalio rajone
	Antrinių atliekų tvarkymas įmonėms ir organizacijoms
	Augalinės kilmės maisto ir virtuvės atliekų vežimas Pasvalio, Biržų, Rokiškio ir Panevėžio rajonuose
	Aplinkos tvarkymas
	Biotualetų nuoma
	Beglobių gyvūnų gaudymas
	Statybinių ir gamybinių atliekų išvežimas
	Krovinių gabenimas
	Smėlio dėžių nuoma

### 3 Finansinė veiklos dalis:

Komeracinės veiklos pajamos 2024 metais siekė **1 040 tūkst. Eur**, sudarydamos 9,3 proc. visų bendrovės pajamų.

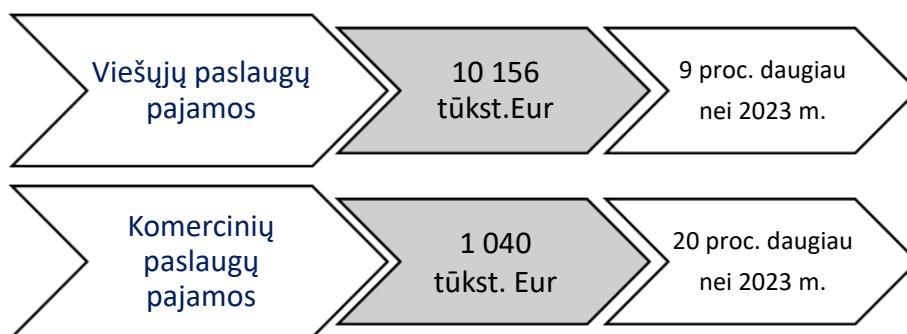
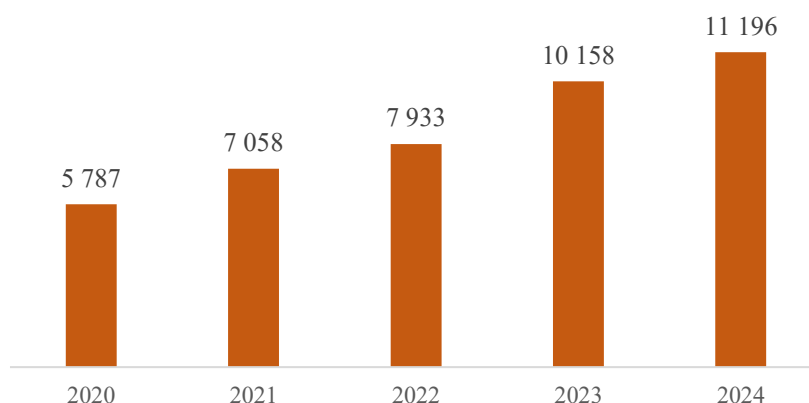


## 10. Ekonominiai-finansiniai veiklos rezultatai

### 1 2024 metų pajamų apžvalga

2024 metais bendrovė gavo **11 196 tūkst. Eur** pajamų. Lyginant su 2023 metais pajamos išaugo 1 038 tūkst. Eur arba 10 proc.

#### Pardavimų pajamų dinamika, tūkst. Eur



### 2 Pajamų augimą lėmę veiksniai:

❖ **Atliekų tvarkymo įmokų didinimas.** Dėl UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centro padidintų atliekų tvarkymo įkainių, Panevėžio miesto savivaldybės taryba buvo priversta 10 proc. padidinti atliekų tvarkymo įmoką.

❖ **Miesto priežiūros veiklų plėtra.** Bendrovė išplėtė miesto priežiūros veiklas, ypač po audros padarytos žalos likvidavimo, kas lėmė didesnes želdynų priežiūros apimtis ir atitinkamai augančias pajamas. Taip pat išaugo mechanizuotos priežiūros darbų apimtys bei padidėjo žolynų priežiūros užsakymų skaičius.

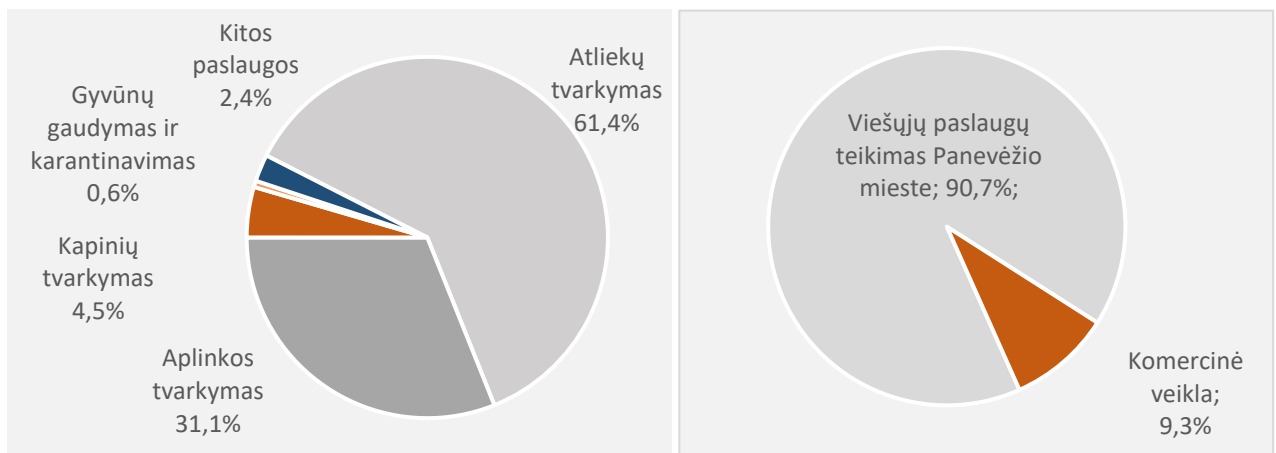
❖ **Komercinių paslaugų pajamų augimas.** Pajamų augimą lėmė pilnai įgyvendintas maisto ir virtuvės atliekų surinkimas Panevėžio regione ir padidintos antrinių atliekų surinkimo kainos juridiniams asmenims.

❖ **Papildomos pajamos.** 2024 metais bendrovė pardavė nenaudojamą turtą (metalo laužą) ir gavo pajamų iš kitų veiklų – iš viso 25 tūkst. Eur

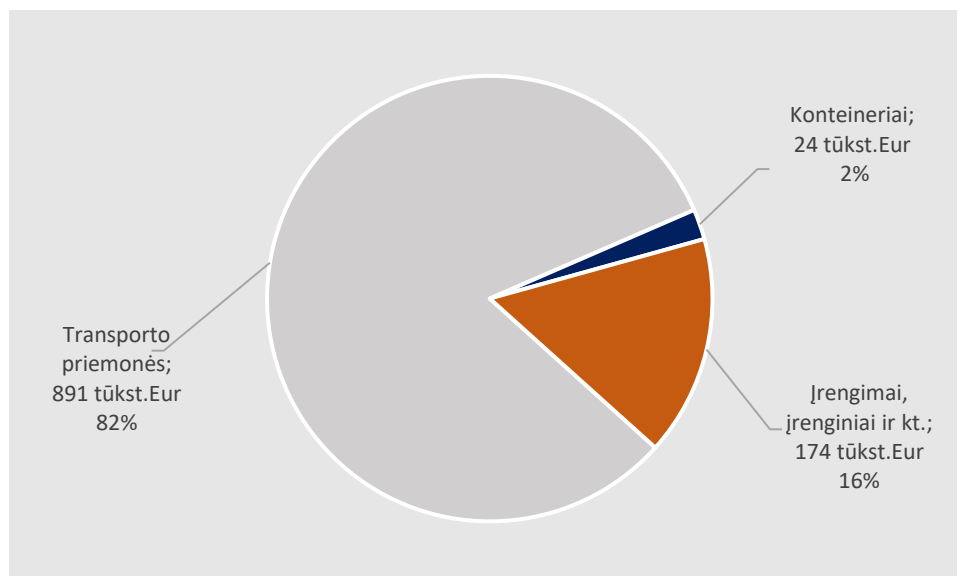
### Pagrindinis dėmesys – efektyviam viešųjų paslaugų teikimui

2024 metais didžiąją bendrovės pajamų dalį sudarė atliekų tvarkymo ir aplinkos priežiūros veiklos. **Viešųjų paslaugų** pajamos siekė **90,7 proc.** visų bendrovės pajamų.

### Pajamų pasiskirstymas pagal veiklas bei funkcijas



### 2024 metais investuota į ilgalaikį turtą 1 089 tūkst. Eur

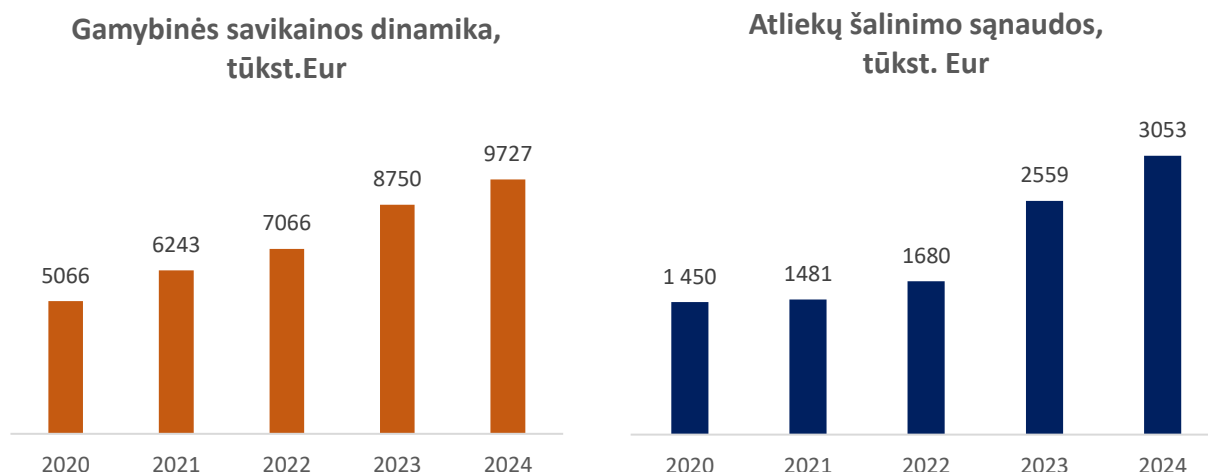


Nuosekliai siekdama užsibrėžtų tikslų, bendrovė 2024 metais investavo į komunalinių paslaugų, miesto tvarkymo ir priežiūros plėtrą, siekdama didinti veiklos efektyvumą ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę.

Bendrovė patikėjimo teise iš Panevėžio miesto savivaldybės perėmė 158 antžemines ir požemines atliekų surinkimo aikšteles, kurių vertė siekia 1 214 tūkst. Eur.

2024 m. gruodžio 31 d. patikėjimo teise perimto turto likutinė vertė sudarė 1 933 tūkst. Eur.

### 3 Gamybinės savikainos pokyčiai ir išaugusios sąnaudos



Pastarųjų penkerių metų gamybos savikainos dinamika atspindi reikšmingą sąnaudų augimą – jos padidėjo 92 proc. Tai lėmė staigus infliacijos šuolis, brangstantis kuras, elektros energija, atsarginės dalys ir paslaugos, taip pat reikšmingai išaugęs darbo užmokestis. Didžiausias sąnaudų augimas fiksuotas atliekų šalinimo sąvartynuose srityje – jos išaugo daugiau nei dvigubai.

2024 metais bendrovės gamybinė savikaina, palyginti su 2023-aisiais, padidėjo 11 proc.:

- ❖ **Darbo užmokesčio sąnaudos** išaugo 6 proc.;
- ❖ **Atliekų šalinimo sąnaudos** sąvartyne padidėjo net 19 proc.;
- ❖ **Turto nusidėvėjimo sąnaudos** išaugo 13 proc.;
- ❖ **Kuro sąnaudos** sumažėjo – vidutiniškai kuras buvo perkamas 6 proc. pigiau nei 2023 metais;
- ❖ Dėl švelnios žiemos, **druskos barstymo išlaidos** sumažėjo 90 tūkst. eurų. Palyginti su 2023 metais, druskos sunaudota 29 proc. mažiau, o jos įsigijimo kaina buvo 19 proc. žemesnė.

### 4 Bendrovės infrastruktūros priežiūra ir modernizavimas 2024 m.

2024 metais bendrovė daug dėmesio skyrė infrastruktūros priežiūrai ir modernizavimui:

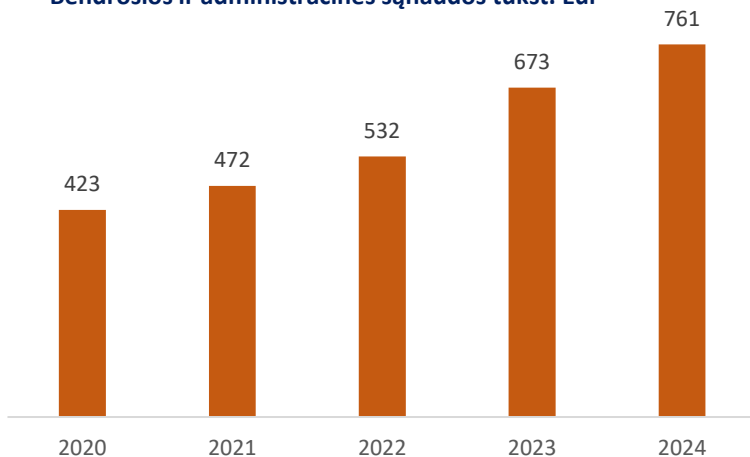
- ❖ **Klientų aptarnavimo patalpų atnaujinimas.** Atnaujintos ir išplėtos klientų aptarnavimo erdvės, įrengta vėdinimo sistema, įsigyti modernūs baldai. Siekiant pagerinti klientų aptarnavimo procesus, įdiegtas eilių valdymo terminalas.
- ❖ **Automobilių plovyklos modernizacija.** Įvestos naujos vandentiekio atšakos ir įrengta nauja plovykla, užtikrinanti efektyvesnę transporto priemonių priežiūros procesą.
- ❖ **Inžinerinių tinklų atnaujinimas.** Atlikti priešgaisrinės sistemos vandentiekio darbai remonto dirbtuvėse, suprojektuoti ir įrengti nuotekų šalinimo tinklai.

❖ **Teritorijos infrastruktūros pagerinimas.** Atliktas asfaltbetonio dangos remontas remonto dirbtuvėse, siekiant užtikrinti saugesnę ir patogesnę darbo aplinką.

❖ **Saugumo sistemos stiprinimas.** Bendrovėje įdiegta įreigos kontrolės sistema, padidinusi įmonės saugumą.

## 5 Bendrosios ir administracinės sąnaudos

Bendrosios ir administracinės sąnaudos tūkst. Eur



Per pastaruosius penkerius metus administracinių sąnaudų augimas buvo lėtesnis nei pajamų, o 2024 m. jis siekė 13 %.

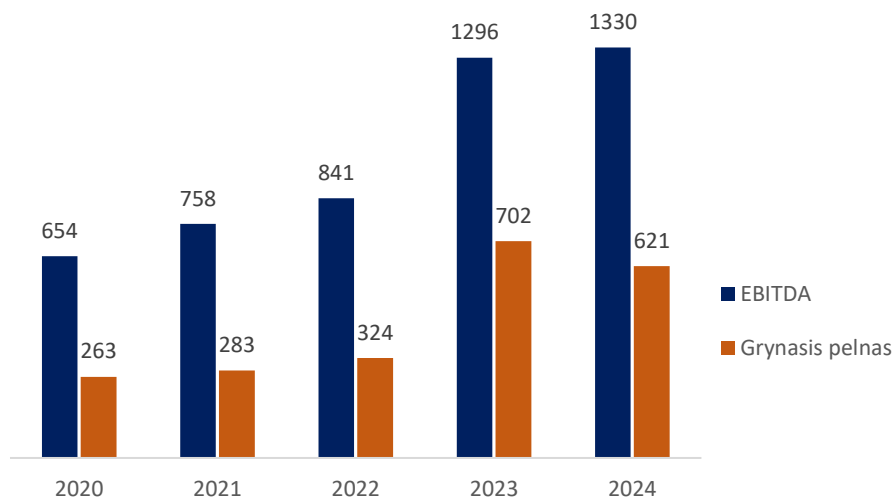
63% administracinių sąnaudų sudaro darbuotojų, nesusijusių su pagrindine veikla, darbo užmokestis, kurio sąnaudos 2024 metais padidėjo 3,7%.

2024 metais bendrovės bendrųjų administracinių sąnaudų dalis nuo pajamų sudarė 6,8 proc.

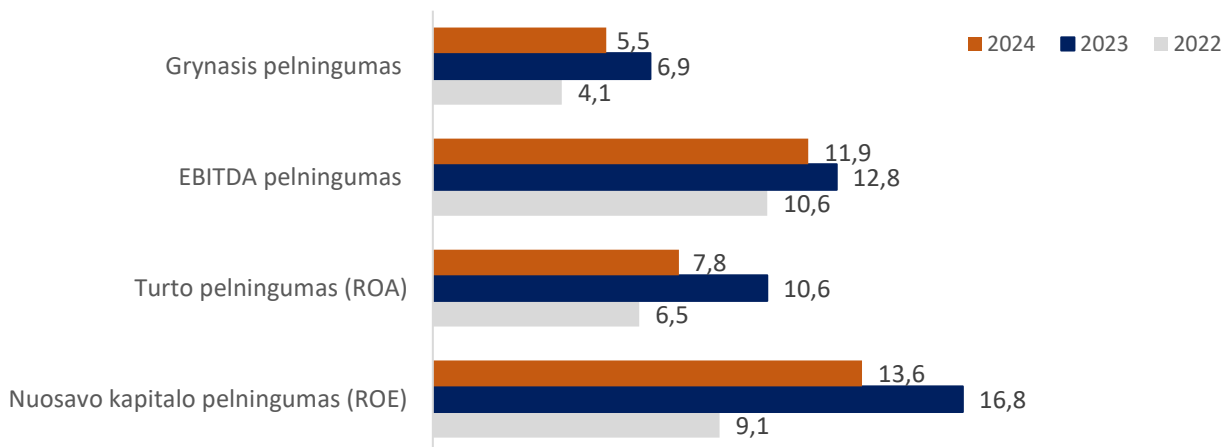
## 6 Pelnas ir EBITDA

Bendrovė sėkmingai subalansavo pajamų ir sąnaudų santykį, pasiekdama 621 tūkst. eurų grynąjį pelną. Teigiamas rezultatas buvo pasiektas ne tik savalaikiai peržiūrėjus paslaugų įkainius, bet ir dėl efektyvintų veiklos procesų bei optimizuotų sąnaudų. 2024 metais bendrovės pelningumas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją (EBITDA) sudarė 11,9 proc., o grynas pelningumas – 5,5 proc.

EBITDA ir grynojo pelno dinamika, tūkst. Eur



## Pelningumo rodiklių dinamika 2022-2024, proc.



### 7 Pelningumo rodiklių analizė (2022–2024 m.)

Diagramoje pateikti trejų metų pagrindiniai įmonės pelningumo rodikliai – grynasis pelningumas, pelningumas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją (EBITDA), turto pelningumas (ROA) ir nuosavo kapitalo pelningumas (ROE).

2023 metais Panevėžio miesto taryba peržiūrėjo ir padidino atliekų tvarkymo bei miesto tvarkymo įkainius. Sumažėjusi infliacija stabilizavo kuro ir energijos išteklių kainas, atstatytos tiekimo grandinės, kas sudarė palankias sąlygas didinti veiklos efektyvumą. Tai lėmė reikšmingą pelningumo rodiklių augimą, palyginti su 2022 metais.

2024 metais pelningumo rodikliai šiek tiek sumažėjo, tačiau išlieka aukšti, užtikrina stabilų įmonės finansinį pajėgumą. Siekdama išlaikyti efektyvumą, įmonė didino pajamas, aktyviai optimizavo kaštus, taip prisitaikydama prie besikeičiančių rinkos sąlygų.

### 8 2024 m. svarbiausi aspektai:

- ❖ **Grynasis pelningumas – 5,5proc.** suteikia įmonei galimybę investuoti bei atnaujinti esamus resursus, užtikrinant bendrovės tolimesnį augimą.
- ❖ **EBITDA pelningumas – 11,9 proc.** rodo, kad išlaikomas geras veiklos efektyvumas.
- ❖ **ROA – 7,8 proc.** rodo, kad įmonė vis dar efektyviai naudoja savo turtą.
- ❖ **ROE – 13,6 proc.** aiškus signalas, kad nuosavo kapitalo grąža išlieka aukšta.



## 11. Akcininko veiksmai

Panevėžio miesto savivaldybė, būdama Bendrovės akcininke, periodiškai nustato veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus, kurie pateikiami lūkesčių rašte. Atsižvelgdama į šiuos lūkesčius, Bendrovė rengia ir nuolat atnaujina savo strateginį veiklos planą.

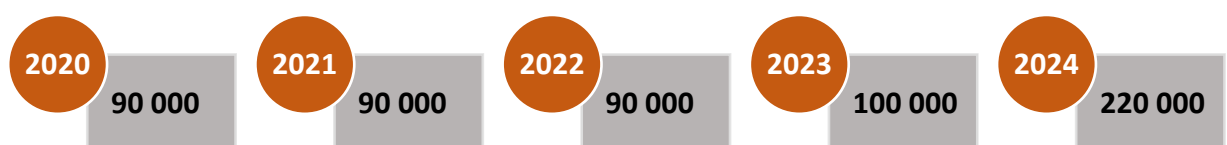
### Pagrindiniai tikslai keliami lūkesčių rašte:

Užtikrinti nepertraukiamas, prieinamas, aukštos kokybės ir konkurencingas paslaugas.	Efektyviai valdyti investicijas, užtikrinti jų įgyvendinimo kontrolę.	Išlaikyti 5% kapitalo grąžos rodiklį (ROE) .
Didinti veiklos konkurencingumą ir įvertinti galimybes teikti komercines paslaugas.	Vadovautis skaidrumo, tvarumo ir socialinės atsakomybės principais.	Stiprinti darbuotojų komandą, skatinti jų motyvaciją ir lojalumą.
Gerinti klientų aptarnavimo kokybę – plėtoti elektronines paslaugas, didinti savitarnos funkcionalumus.	Bendradarbiauti su kitomis Panevėžio savivaldybės įmonėmis dėl miesto strateginių tikslų įgyvendinimo.	Integruoti Pramonės 4.0 kryptį ir pažangias inovacijas Bendrovės veikloje.

Bendrovės pasiekti rezultatai suteikia galimybę ne tik stiprinti finansinę padėtį, bet ir mokėti akcininkams dividendus.

Dividendo išmokėjimas akcininkams yra aiškus įmonės atsakomybės ir verslo tvarumo rodiklis.

### Išmokėti dividendai, Eur





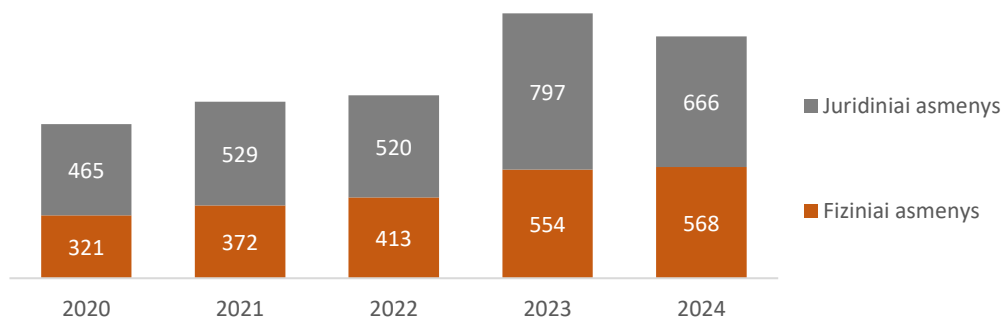
## 12. Klientų skolos ir jų valdymas

### 1 Klientų skolų analizė ir struktūra

2024 m. gruodžio 31 d. pirkėjų skolos sudarė 1 234 tūkst. Eur. Juridinių asmenų skola per metus sumažėjo 16 proc., tuo tarpu fizinių asmenų įsiskolinimas išaugo 2 proc.

Palyginti su 2023 m. gruodžio 31 d., bendra skola sumažėjo 9 proc.

Klientų skolų dinamika 2020-2024 m., tūkst. Eur



Bendrovė kaip pradelstas ilgiau nei 12 mėnesių apskaito 67 tūkst. Eur, arba 5 proc. visų skolų.

### 2 Skolų administravimas

Siekiant suaktyvinti skolų išieškojimą bendrovė yra parengusi komunalinių atliekų teikimo paslaugų išieškojimo tvarkos aprašą.

#### 2024 metais skolų administravimas vyko keliais etapais:

**Pirmas etapas – ikiteisminis skolos išieškojimas.** Teisminis skolos išieškojimas vykdomas derantis su skolininkais dėl pinigų grąžinimo tvarkos, terminų ir sąlygų, nesikreipiant į teismą. Identifikuojami juridiniai asmenys, kurie daugiau nei 2 mėnesius nesumokėjo už paslaugas, ir fiziniai asmenys, kurie daugiau nei 4 mėnesius nesumokėjo už paslaugas. Jiems pagal sutartį nustatytu būdu (el. paštu, paprastu paštu ar kitais kanalais) siunčiami priminimai ir raginimai dėl skolos apmokėjimo. Jei skola neapmokama, juridiniai asmenys, kurie daugiau nei 4 mėnesius nesumokėjo už paslaugas, ir fiziniai asmenys, kurie daugiau nei 6 mėnesius nesumokėjo, perduodami skolų išieškojimo bendrovei.

### 2024 metais vykdant ikiteisminį skolų išieškojimą su sąskaitomis buvo išsiųsta:

<b>Priminimų</b>	<b>Raginių</b>	<b>Įspėjimų</b>
• 5 451 vnt.	• 5907 vnt.	• 457 vnt.

Per 2024 metus skolų išieškojimo bendrovei UAB Easy debt service“ perduoti:

<b>Skolininkų sk.</b>	<b>Perduota suma</b>	<b>Išieškota skola</b>
• 1158	• 107 tūks.Eur.	• 55 tūks.Eur

**Antras etapas – teisminis skolos išieškojimas.** Teisminis skolos išieškojimo etapas yra kraštutinė priemonė, kuri naudojama tik tais atvejais, kai su skolininku nepavyksta susitarti kitais būdais.

Per 2024 metus intensyviai buvo vykdomas teisminis skolų išieškojimas:

<b>Įvyko teisminiai procesai</b>	<b>Pateikta procesinių dokumentų</b>
•286	•156

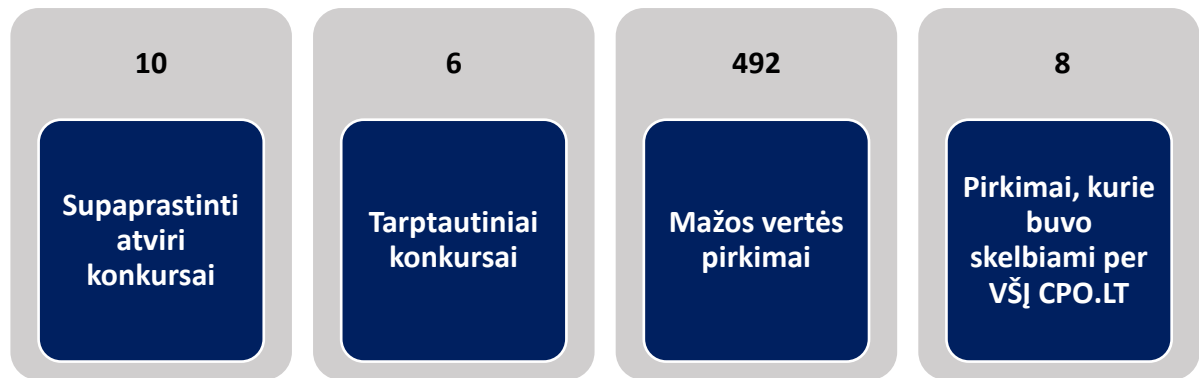
Per 2024 metus priverstiniam skolų išieškojimui perduota antstoliams:

<b>Vykdomųjų procesinių dokumentų</b>	<b>Skolos suma</b>
•196	•49 tūkst. Eur



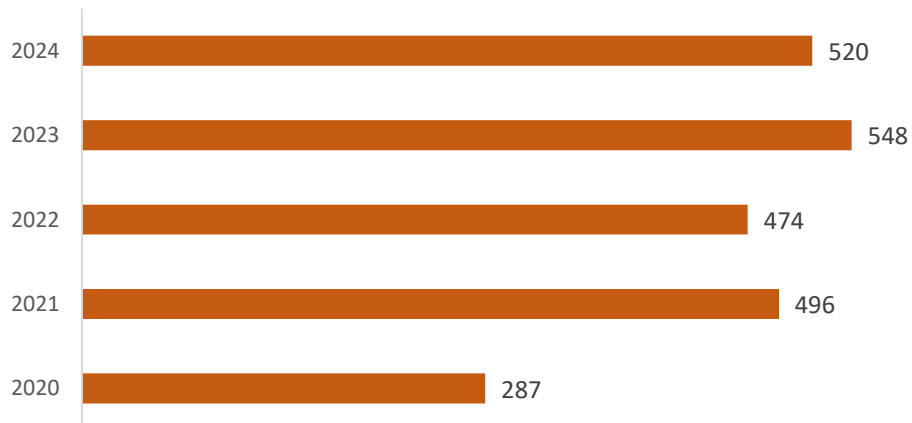
## 13. Viešieji pirkimai

2024 metais atlikta **520** pirkimų, sudaryta sutarčių už **3 220 tūkst. Eur** (be PVM)



Nors 2024 metais pirkimų **skaičius sumažėjo 5 proc.** tačiau jų **vertė išaugo 22 proc.**

Pirkimų skaičiaus dinamika, vnt



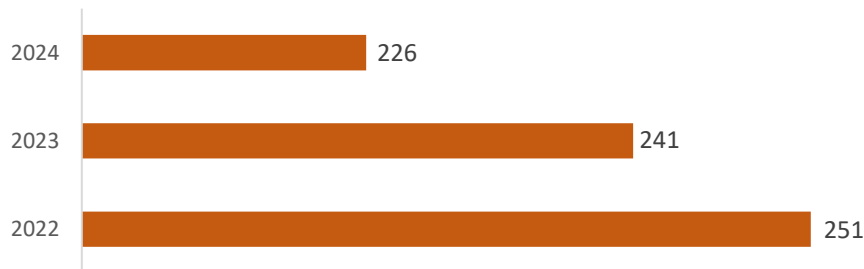
2024 metais bendrovės **žalieji** viešieji pirkimai sudarė **100 % visos pirkimų vertės**. Tuo pačiu metu, **50 % pirkimų** buvo vykdomi pagal kainos ir **kokybės santykį**.



## 14. Bendrovės darbuotojai

2024 m. gruodžio 31 d. bendrovėje dirbo 234 darbuotojai, iš jų 34 proc. moterų ir 66 proc. vyrų.

### Vidutinis darbuotojų skaičius



Vidutinis darbuotojų skaičius 2024 metais siekė **226 – tai 6 proc. mažiau** nei 2023 m.

Darbuotojų skaičiaus mažėjimą lėmė rankinio darbo mažinimas – buvo sumažintas teritorijų valytojų skaičius.

### Darbuotojai pagal kategorijas



Vidutinis darbuotojų amžius – 49 metai.

2024 m. darbuotojų kaita siekė 13,21 proc. – tai 1 proc. didesnė nei 2023 m.

Darbuotojų kaitos (apyvartos) santykis 2024 m. buvo 1,00, palyginti su 1,39 2023 m., kas rodo gerėjantį darbuotojų stabilumą, didesnę jų įsitraukimą ir mažesnę tikimybę, kad darbuotojai nuspręš palikti darbą.



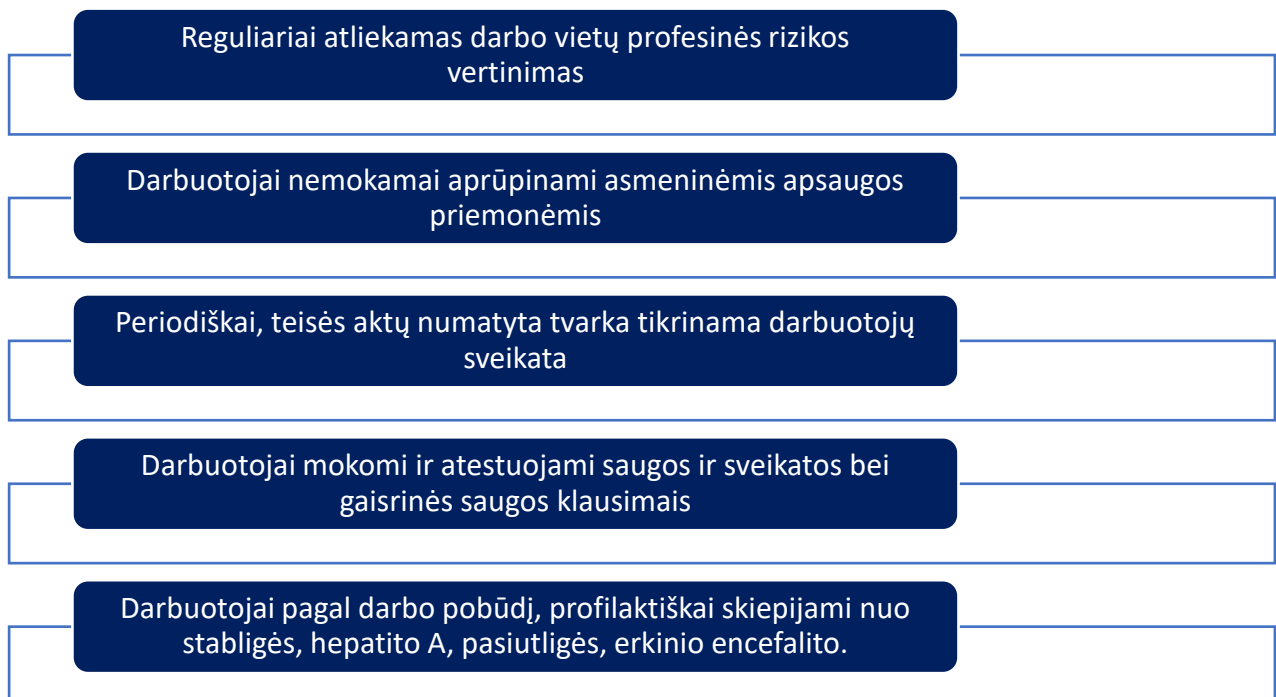
## 15. Darbuotojų sauga ir sveikata

2024 metais bendrovėje įdiegta sveikatos ir saugos vadybos sistema pagal tarptautinį standartą ISO 45001:2018 ir gautas sertifikatas, patvirtinantis atitiktį šio standarto reikalavimams.

2024 metai buvo vykdomos šios darbuotojų saugos stiprinimo priemonės:

- ❖ **Neblaivumo prevencija:** Aktyviai vykdyta darbuotojų neblaivumo darbe prevencija. Specialistai ir atsakingi darbuotojai, periodiškai tikrino, ar laikomasi saugos reikalavimų bei ar darbuotojai nėra apsvaigę nuo alkoholio ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, siekiant užtikrinti saugią darbo aplinką. Atnaujinta kontrolės tvarka, su kuria supažindinti visi darbuotojai.
- ❖ **Saugos instrukcijų atnaujinimas:** Atnaujinta vairuotojų saugos ir sveikatos instrukcija, įtraukti požeminių konteinerių aptarnavimo reikalavimai, įrengti saugos ženklai, atliekant darbus reikalaujama naudoti šalmus ir visas reikalingas apsaugos priemones.
- ❖ **Asmeninės apsaugos priemonės:** Atnaujinta darbo apranga ir apsaugos priemonės, peržiūrėta ir patobulinta jų išdavimo tvarka.
- ❖ **Reguliarūs auditai:** Periodiškai vykdyti patikrinimai, siekiant užtikrinti, kad teritorijų valytojai, vairuotojai ir krovikai tinkamai naudojami išduotomis apsaugos priemonėmis.

Bendrovė skiria didelį dėmesį nelaimingų atsitikimų prevencijai. Nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų prevencijai taikomos šios priemonės:



2024 m. bendrovėje įvyko 4 lengvi nelaimingi atsitikimai. Visos situacijos buvo išanalizuotos ir imtasi papildomų priemonių siekiant užkirsti kelią tokiems įvykiams ateityje.



## 16. Darbo užmokestis ir aplinka, socialinė gerovė

### 1 Darbo užmokestis

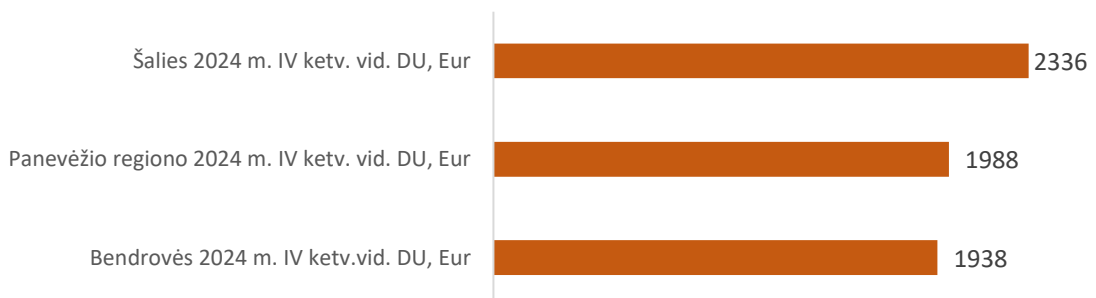
2024 metų bendrovės darbuotojų vidutinis darbo užmokestis siekė 1 689 Eur. Lyginant su 2023 metais, vidutinis darbo užmokestis **augo 14 proc.**

#### Vidutinio darbo užmokesčio dinamika, Eur



2024 metais darbuotojams, kurie pasižymėjo gerais darbo rezultatais ir neturėjo nuobaudų, buvo skirtos premijos už pusmečio bei metinius rezultatus.

2024 metų IV ketvirtį bendrovės vidutinis darbo užmokestis sudarė **97 proc.** Panevėžio regiono vidutinio darbo užmokesčio.



### 2 Darbo aplinka

❖ Bendrovėje buvo įdiegtas užduočių ir pavedimų valdymo modulis dokumentų valdymo sistemoje „KONTORA“, kuris patobulino veiklos procesus.

❖ Sistemoje „KONTORA“ įdiegtas daugiašalio išorinio pasirašymo funkcionalumas. Jis suteikia galimybę kviesti kitas šalis pasirašyti elektroninius dokumentus, taip optimizuojant dokumentų pasirašymo procesą.

❖ 2024 m. kovo mėnesį atliktas darbuotojų patirties tyrimas, kuriame vertintas darbuotojų pasitenkinimas ir įgalinimas, organizacijos mikroklimatas bei kiti darbuotojų patirtį formuojantys veiksniai. Kadangi darbuotojų patirtis organizacijoje nuolat kinta, sistemingas jos

vertinimas padeda laiku nustatyti tobulintinas sritis. Tyrimo metu buvo nustatyti bendrieji darbuotojų pasitenkinimo ir įgalinimo rodikliai.

### Darbuotojų pasitenkinimo ir įgalinimo rodikliai



❖ 2024 m. lojalumo rodiklis (NPS) siekė +67,71 proc., reikšmingai pranokdamas ankstesnių metų rezultatą – daugiau nei tris kartus viršijo 2023 m. rodiklį. Šis augimas atspindi darbuotojų pasitenkinimą darbo aplinka, darbuotojai yra lojalūs, motyvuoti ir linkę rekomenduoti organizaciją kitiems.

❖ Bendrovė darbuotojams, aptarnaujantiems klientus, išplėtė ir atnaujino darbo erdves, įrėngė modernius baldus, siekdama sukurti patogesnę ir funkcionalesnę darbo aplinką.

❖ Gamyboje dirbantys darbuotojai buvo aprūpinti nauja ergonomiška darbo apranga, žiemos sezonui nupirkti termo rūbai, kurie apsaugo nuo šalčio ir drėgmės.

### 3 Socialinė gerovė

2024 metais bendrovės akcininkas skyrė 45 tūkst. Eur darbuotojų socialinėms ir kultūrinėms reikmėms, kurios buvo sėkmingai panaudotos:

❖ Buvo suorganizuota darbuotojų išvyka į Varėnos rajoną, kurioje jie plaukė plaustais Merkio upe ir aktyviai dalyvavo komandiniuose žaidimuose, stiprindami tarpusavio ryšius bei bendradarbiavimą.

❖ Šv. Kalėdų proga kiekvienam darbuotojui buvo įteiktas 100 Eur vertės dovanų čekis.





## 17. Aplinkosauga

Tvarumas ir draugiškumas gamtai tampa bendru visuomenės tikslu, todėl aplinkosauga ir atliekų tvarkymas yra vis svarbesnės viešosios paslaugos. Didėjantis žmonių sąmoningumas skatina švarios aplinkos poreikį ir jos teikiamą naudą.

Europos Sąjungos ir Lietuvos atliekų tvarkymo politikos prioritetai – prevencija, pirminis rūšiavimas, perdirbimas bei gyventojų aptarnavimo kokybės gerinimas. Prie šių tikslų įgyvendinimo aktyviai gali prisidėti ir bendrovės darbuotojai.

Bendrovėje veikia pažangi integruota kokybės ir aplinkosaugos vadybos sistema, užtikrinanti efektyvius ir tvarius veiklos procesus:



2024 metais atliktas vadybos sistemų persertifikavimas, kurio metu gauti ISO 14001:2015 aplinkosaugos vadybos ir ISO 9001:2015 kokybės vadybos standartų priežiūros auditų patvirtinimai.





## 18. Rizikos ir jų valdymas

2024 metais bendrovė identifikavo 5 pagrindines rizikas, su kuriomis nuspręsta aktyviai dirbti, parengiant atitinkamus priemonių planus jų pasekmėms suvaldyti.

Vadovaujantis bendrovės patvirtinta Rizikų valdymo politika bei 2023–2027 m. Veiklos rizikos vertinimo ir valdymo planu, buvo atrinktos svarbiausios ir aktualiausios rizikos:

**1 Specialistų pakeičiamumo rizika.** Ši rizika susijusi su darbo rinkos iššūkiais ir darbdavio patrauklumu specialistams. Metų pradžioje ji buvo įvertinta kaip aukšto poveikio, o pritaikius valdymo priemones – išliko aktuali. Nuspręsta ją perkelti į 2025 m. ir toliau taikyti priemones jos mažinimui.

**2 Technikos gedimų rizika.** Kadangi ši rizika gali turėti reikšmingą poveikį veiklai, jai buvo skirtas ypatingas dėmesys. Įgyvendintos organizacinės, techninės bei IT priemonės leido sumažinti jos pasireiškimo tikimybę iki vidutinio lygio.

**3 Ligų ir epidemijų rizika (poveikis žiemos tarnybos darbuotojams).** Ši rizika vertinama kaip aukšto poveikio, tačiau, nuosekliai taikant prevencines priemones, ji nepasiekė tokio lygio, kuris sukeltų realų veiklos sutrikdymą. Todėl jos pasireiškimo tikimybė sumažinta iki vidutinės, tačiau ji ir toliau bus stebima.

**4 Medžiagų ir remonto detalių tiekimo sutrikimai.** Anksčiau ši rizika buvo laikoma aukšto poveikio, tačiau dėl stabilizavusios geopolitinės situacijos, pandemijos padarinių sumažėjimo ir infliacijos kontrolės tiekimo grandinės atsigavo. Rizikos pasireiškimo laipsnis sumažintas iki žemo.

**5 Informacinių sistemų saugumo rizika.** Šios rizikos įtraukimas į 2024 metų planą buvo glaudžiai susijęs su vienu iš strateginių tikslų – perimti AB „Panevėžio butų ūkis“ klientus kartu su jų asmens duomenų bazėmis. Buvo identifiukuota reali duomenų praradimo grėsmė dėl žmogiškosios klaidos ar IT technikos gedimo. Taikant tinkamas valdymo priemones, ši rizika buvo suvaldyta, o jos pasireiškimo tikimybė sumažinta iki minimumo – įvertinta kaip žema.

**6 Rizika padaryti žalą tretiesiems asmenims ar aplinkai.** Ši rizika įtraukta į planą po realaus incidento – hidraulinio skysčio išsiliejimo pavojaus. Pritaikius prevencines priemones, situacija buvo sėkmingai suvaldyta, todėl rizikos pasireiškimo tikimybė sumažinta iki žemos.

Bendrovė rizikų valdymo planus rengia kaip atskirą dokumentą, kurį peržiūri du kartus per metus. Esant poreikiui, tiek peržiūra, tiek plano papildymas gali būti atliekamas dažniau.



## 19. Viešieji ryšiai, komunikacija, švietimas

Bendrovė aktyviai palaiko ryšį su klientais pasitelkdama įvairius komunikacijos kanalus, siekdama užtikrinti sklandų informacijos sklaidą ir stiprinti tarpusavio bendradarbiavimą. Taip pat nuosekliai didina savo matomumą viešojoje erdvėje, skatindama informuotumą apie teikiamas paslaugas bei žinomumą.

### Bendrovės parengti ir išplatinti pranešimai

- **81 vnt. publikacijų, 56 proc. daugiau nei 2023 metais**

### Bendrovės komentarai spaudai

- **120 vnt. pranešimų** („Sekundė“, „Jūsų Panevėžys“, Aina.lt, Paninfo.lt, lrt.lt, delfi.lt, 15 min.lt, lrytas.lt, „Rokiškio sirena“, „Tėvynė“, „Panevėžio balsas“, „Biržietis“, „Gimtasis Rokiškis“) **82 proc. daugiau nei 2023 metais**

### Pasirodymai televizijoje

- **10 vnt. vaizdo siužetų** (TV3, LNK, LRT, GNTV)

### Bendrovės Facebook paskyros sekėjų skaičius

- **1 685 sekėjų, 45 proc. daugiau nei 2023 metais**

### Vaizdo įrašų peržiūros Facebook platformoje

- **Vid. 10 tūkst.-20tūkst. peržiūrų, 40 proc. daugiau nei 2023 metais**

Per 2024 m. bendrovė suorganizavo 6 ekskursijas vaikams, kurių metu jie galėjo susipažinti su įmonės veikla ir pamatyti atliekų rūšiavimo procesą.





## 20. 2025 metų tikslai ir uždaviniai

❖ Pasirengti atliekų tvarkymo sistemos pertvarkos II etapui – patobulinti apmokestinimo sistemą, perskaičiuoti kontenerių pakėlimo dažnius, patikslinti įmokų dydžius pagal naujai paskelbtas VERT kainas.

❖ Parengti ir įgyvendinti gyventojų švietimo programą apie atliekų rūšiavimą ir tvarią gyvenimą. Įgyvendinti priemones, mažinančias komunalinių atliekų kiekius, patenkančius į sąvartyną.

❖ Stiprinti atliekų kontenerių turinio kontrolę – stebėti gyventojų rūšiavimo kokybę, kurti duomenų bazę duomenų rinkimui, ataskaitų rengimui ir analizei.

❖ Plėsti komercinių paslaugų spektrą ir apimtis miesto gyventojams ir įmonėms. Atlikti naujų paslaugų diegimo ekonominio pagrindimo analizę.

❖ Vykdyti žaliuosius projektus:

- Paviršinio vandens nuotakyno dalinį remontą;
- Autoparko inventorizaciją, taršaus ir neekonomiško transporto pardavimą arba utilizavimą;
- Gyventojų švietimą tvarios gyvenimos temomis;
- Mažai taršaus autotransporto įsigijimą ir nuolatinį darbo įrankių keitimą į varomus elektros energija.

❖ Parengti teikiamų paslaugų valdymo ir kokybės užtikrinimo procesų aprašus ir įdiegti kasdienėje veikloje.

❖ Optimizuoti žmogiškuosius resursus, efektyvinti procesų valdymą, atlikti kaštų analizę.

❖ Atnaujinti vidaus infrastruktūrą – atlikti paprastojo remonto darbus ir gerinti darbo vietų sąlygas.

❖ Atnaujinti darbo apmokėjimo sistemą, didinant darbuotojų motyvaciją ir kuriant socialinės gerovės priemones.



## 21. Kita informacija

### 1 Tyrimų ir plėtros veikla 2024 metais

2024 metais įmonė nevykdė tyrimų ir plėtros veiklos, kadangi tai nėra numatyta strateginiuose tiksluose. Tačiau įmonė nuolat stebi paslaugų rinkos tendencijas ir, atsižvelgdama į savo strateginius prioritetus, investuoja į inovacijas bei technologinę plėtrą.

### 2 Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio

- ❖ Po ataskaitinio laikotarpio bendrovėje neįvyko jokių reikšmingų ar esminių pokyčių įmonės valdyme, strategijoje ar finansinėje būklėje, kurie galėtų turėti įtakos bendrovės veiklos kryptims ar rezultatams.
- ❖ Bendrovė gavo akcininko kreipimąsi dėl pradėto Konkurencijos tarnybos tyrimo, susijusio su Bendra sutartimi.
- ❖ 2025 metų vasario mėnesį bendrovė ir Panevėžio miesto savivaldybė pasirašė susitarimą dėl Panevėžio miesto ir kapinių tvarkymo biudžeto visiems 2025 metams.



## 22. 2024 metų finansiniai rodikliai (KPI)

Finansinis rodiklis	Skaičiavimo formulė	2023 metai	2024 metai	Pokytis (4st.-3st.)
1	2	3	4	5
<b>PELNINGUMO RODIKLIAI</b>				
Grynasis pelningumas, proc.	grynasis pelnas (nuostoliai)/pardavimo pajamos x 100	6,91	5,54	-1,37
Bendras pelningumas, proc.	(pardavimo pajamos-pardavimo savikaina)/pardavimo pajamos x100	13,87	13,12	-0,75
Veiklos pelningumas, (EBIT marža), proc.	(pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + palūkanų ir kitos panašios sąnaudos)/ pardavimo pajamos x 100	7,55	6,54	-1,01
EBITDA, tūkst. Eur	EBIT + nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	1296,15	1329,94	33,8
EBITDA marža, proc.	EBITDA / pardavimo pajamos x 100	12,76	11,88	-0,88
Turto pelningumas (ROA), proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / turtas iš viso x 100	10,56	7,83	-2,73
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE), proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / nuosavas kapitalas x 100	16,83	13,57	-3,26
<b>FINANSINIO PATIKIMUMO RODIKLIAI</b>				
Bendras likvidumo koeficientas	trumpalaikis turtas / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,62	1,61	-0,01
Kritinio likvidumo koeficientas	(trumpalaikis turtas - atsargos) / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,53	1,46	-0,07
Skolos - nuosavybės koeficientas	mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai / nuosavas kapitalas	0,37	0,31	-0,06
Manevringumo koeficientas	trumpalaikis turtas / nuosavas kapitalas	0,52	0,27	-0,25
Įsiskolinimo koeficientas	mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai / turtas iš viso	0,23	0,18	-0,05
Absolūtus likvidumo koeficientas	pinigai ir pinigų ekvivalentai / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0,50	0,42	-0,08

Finansinis rodiklis	Skaiciavimo formulė	2023 metai	2024 metai	Pokytis (4st.-3st.)
1	2	3	4	5
<b>SĄNAUDŲ LYGIO RODIKLIAI</b>				
Veiklos sąnaudų dalis, tenkanti vienam pardavimo Eur, proc.	bendrosios ir administracinės sąnaudos / pardavimo pajamos x 100	6,62	6,80	0,18
Pardavimo savikainos lygis, proc.	pardavimo savikaina / pardavimo pajamos x 100	0,86	0,87	0,01
Pagrindinės veiklos pajamų ir sąnaudų santykis, koef.	pardavimo pajamos / (pardavimo savikaina + pardavimo sąnaudos + bendrosios ir administravimo sąnaudos)	1,08	1,07	-0,01
<b>EFEKTYVUMO RODIKLIAI</b>				
Pajamos, tenkančios vienam darbuotojui, tūkst. Eur	pardavimo pajamos / darbuotojų skaičius	42,15	49,54	7,39
Turto apyvartumo koeficientas	pardavimo pajamos / turtas iš viso	1,53	1,41	-0,12
Apyvartinio kapitalo apyvartumo koeficientas	pardavimo pajamos / (trumpalaikis turtas - per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai)	12,13	15,08	2,95
<b>VEIKLOS EFEKTYVUMO RODIKLIAI</b>				
Su darbo santykiais susijusios sąnaudos, tenkančios vienam darbuotojui, tūkst. Eur	su darbo santykiais susijusios sąnaudos / darbuotojų skaičius	18,63	20,62	1,99
Gautinų ir mokėtinų sumų (iki vienu metų) santykis, koef.	per vienus metus gautinos sumos / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,03	1,03	0
Daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų dydžio santykis su gautinomis sumomis, koef.	daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų suma / per vienus metus gautinos sumos, neatskaičius realizacinės vertės sumažėjimo + po vienu metų gautinos sumos, neatskaičius realizacinės vertės sumažėjimo	0,09	0,09	0
Daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų vidutinė suma, tūkst. Eur	daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų suma / daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų skaičius	0,10	0,09	-0,01
Darbuotojų skaičius, tenkantis aukščiausiojo lygio vadovui, žm.	darbuotojų skaičius / aukčiausio lygio vadovų (pvz. vadovas, vyr. finansininkas, tarnybų vadovai) skaičius	34,43	32,29	-2

Finansinis rodiklis	Skaiciavimo formulė	2023 metai	2024 metai	Pokytis (4st.-3st.)
1	2	3	4	5
<b>INVESTICINIAI RODIKLIAI</b>				
Dividendų išmokėjimo koeficientas, proc.	išmokami dividendai / grynasis pelnas (nuostoliai)	0,31	0,31	0
Pelnas, tenkantis vienai akcijai (EPS), koef.	grynasis pelnas (nuostoliai) / akcijų skaičius	0,58	0,51	-0,07

## Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS" Įm. kodas 247025610

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pilėnų g. 43, LT-36237 Panevėžys, VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2024 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2025-03-14 d.

(ataskaitos sudarymo data)

2024 01 01 - 2024 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
A.	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>5920869</b>	<b>4439521</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1.	24819	8116
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		10478	7263
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		14341	853
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2.	5824754	4377882
2.1.	Zemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		2121892	561541
2.3.	Mašinos ir įranga		620268	602080
2.4.	Transporto priemonės		2605822	2194133
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		379813	923169
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Zemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)		96959	96959
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		71296	53523
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	3.	71296	53523
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>1961223</b>	<b>2178289</b>
1.	ATSARGOS	4.	186234	132636
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		186234	132636
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai			
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	5.	1258764	1376698
2.1.	Pirkėjų skolos		1233967	1351383
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		24797	25315
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-

3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	6.	516225	668955
C.	<b>ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS</b>	7.	<b>39761</b>	<b>29949</b>
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>7921853</b>	<b>6647759</b>
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
D.	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		<b>4574726</b>	<b>4173980</b>
1.	KAPITALAS	8.	1765036	1765036
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		1765036	1765036
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI	9.	1238832	938832
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		238332	188332
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		1000500	750500
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	10.	1570858	1470112
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		620746	702310
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		950112	767802
E.	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	11.	<b>1932963</b>	<b>948828</b>
F.	<b>ATIDĖJINIAI</b>		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>1409575</b>	<b>1524840</b>
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		190637	184186
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai	12.	190637	184186
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	13.	1218938	1340654
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai	12.	224839	140061
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		33257	27118
2.4.	Skolos tiekėjams		367616	605256
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		32600	57679
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		488237	414628
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		72389	95912
H.	<b>SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS</b>		<b>4589</b>	<b>111</b>
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>7921853</b>	<b>6647759</b>

Direktorius

Vyr. buhalterė

(parašas)

(parašas)

Rolandas Ramūnas

Eglė Grabauskienė

## Pelno (nuostolių) ataskaitos forma

Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS" Įm. kodas 247025610

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pilėnų g., LT-36237 Panevėžys, VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2024 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2025-03-14 d.

(ataskaitos sudarymo data)

2024 01 01 - 2024 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	14.	11195955	10158242
2.	Pardavimo savikaina	15.	(9727140)	(8749714)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>1468815</b>	<b>1408528</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	16.	(761426)	(672495)
7.	Kitos veiklos rezultatai		24661	30729
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		9765	11597
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		(13208)	(7179)
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	17.	<b>728607</b>	<b>771180</b>
14.	Pelno mokestis		(107861)	(68870)
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>	18.	<b>620746</b>	<b>702310</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(parašas)

Rolandas Ramūnas

Vyr. buhalterė

(parašas)

Eglė Grabauskienė



	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privaloma- sis arba atsargos (rezervinis) kapi-talas	Savoms akcijoms įsigyti			
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
16. Įnašai nuostoliams padengti										-
<b>17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1765036</b>	-	-	-	-	<b>188332</b>	-	<b>750500</b>	<b>1470112</b>	<b>4173980</b>
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									620746	620746
23. Dividendai									(220000)	(220000)
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai						50000		295000	(345000)	-
26. Panaudoti rezervai								(45000)	45000	-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
<b>30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1765036</b>	-	-	-	-	<b>238332</b>	-	<b>1000500</b>	<b>1570858</b>	<b>4574726</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorius

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rolandas Ramūnas  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Eglė Grabauskienė  
(vardas ir pavardė)

Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS" Įm. kodas 247025610  
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pilėnų g. 43, LT - 36237 Panevėžys, VĮ Registrų centras  
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2024 m. gruodžio 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2025-03-14 d.  
(ataskaitos sudarymo data)

2024 01 01 - 2024 12 31  
(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai  
(ataskaitos tikslumo lygis ir  
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1.</b>	<b>Pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		13572987	11837319
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		13562869	11832613
1.1.2.	Kitos įplaukos		10118	4706
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(12285904)	(10644069)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(6119139)	(4916249)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(4721067)	(4443625)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(1360461)	(1204880)
1.2.4.	Kitos išmokos		(85237)	(79315)
	<b>Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>	19.	<b>1287083</b>	<b>1193250</b>
<b>2.</b>	<b>Investicinės veiklos pinigų srautai</b>			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(1038060)	(753693)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		4800	26840
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai</b>	20.	<b>(1033260)</b>	<b>(726853)</b>
<b>3.</b>	<b>Finansinės veiklos pinigų srautai</b>			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		(220000)	(100000)
3.1.1.	Akcijų išleidimas			

3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		(220000)	(100000)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(186553)	(188005)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(199068)	(199602)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(13207)	(7179)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(185861)	(192423)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		12515	11597
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai</b>	21.	<b>(406553)</b>	<b>(288005)</b>
4.	<b>Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui</b>			
5.	<b>Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)</b>	22.	<b>(152730)</b>	<b>178392</b>
6.	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje</b>		<b>668955</b>	<b>490563</b>
7.	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje</b>		<b>516225</b>	<b>668955</b>

Direktorius

(parašas)

Rolandas Ramūnas

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(parašas)

Eglė Grabauskienė

(vardas ir pavardė)

**AKCINĖ BENDROVĖ „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“  
ĮM. KODAS 247025610**

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
2024 01 01 – 2024 12 31**

**I. BENDROJI DALIS**

Akcinės bendrovės „Panevėžio specialus autotransportas“ įregistruota Juridinių asmenų registre – 1990 m. lapkričio 19 d., įmonės kodas – 247025610. Registas, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie bendrovę – VĮ Registrų centras. Bendrovės teisinė forma – akcinė bendrovė, kurios visos (100 proc.) akcijos priklauso Panevėžio miesto savivaldybei. AB „Panevėžio specialus autotransportas“ yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo ir veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir bendrovės įstatais.

Bendrovės buveinės adresas: Panevėžys, Pilėnų g. 43.

Bendrovė savų filialų, atstovybių ir dukterinių įmonių neturi.

Pagrindinis Bendrovės tikslas – vykdyti ūkinę – komercinę veiklą, atliekant atliekų tvarkymo, įskaitant antrinių žaliavų surinkimą, teritorijų ir gatvių priežiūros ir tvarkymo bei kitas funkcijas.

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ veikia komunalinio sektoriaus paslaugų srityje. Bendrovės vykdomos veiklos skirstomos į keturias pagrindines grupes:

- Atliekų rinkimas ir tvarkymas (komunalinės, biologiškai skaidžios, didelių gabaritų, tekstilės atliekos, antrinės žaliavos);
- Miesto tvarkymas (mechanizuotas, rankinis valymas, žaliųjų plotų priežiūra);
- Kapinių priežiūra;
- Benamių gyvūnų gaudymas;
- Kiti bendrovės įstatuose numatyti darbai.

Bendrovėje darbuotojų skaičius ir vidutinis darbo užmokestis:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Vidutinis darbuotojų skaičius (vnt.)	226	241
Vidutinis ataskaitinių metų darbo užmokestis (Eur)	1 688,94	1 482,34

## II. APSKAITOS POLITIKA

### Bendra informacija

Bendrovėje finansiniais metais pasirinkti kalendoriniai metai. Apskaitos dokumentai, registrai ir ataskaitos surašomi lietuvių kalba. Naudojamas Lietuvos Respublikos piniginis mato vienetas – Eurais.

Bendrovėje sudaromos ataskaitinių metų ir ketvirčių finansinės ataskaitos.

Pinigų srautų ataskaita sudaroma tiesioginiu būdu.

Bendrovė tvarko apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą (FAĮ), Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS), Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą, bei kitus finansinę apskaitą reglamentuojančius teisės aktus.

Bendrovės apskaitos politikos paskutinė redakcija buvo patvirtinta 2023-10-26 d. direktoriaus įsakymu Nr. 4-95. Bendrovės apskaitos politikoje pateikiami metodiniai aspektai ir pagrindiniai apskaitos principai, pagal kuriuos apskaityti balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitos straipsniai.

### Ilgalaikis turtas

Apskaitoje materialusis ir nematerialusis ilgalaikis turtas registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Savikainą sudaro už turto įsigijimą sumokėta (mokėtina) suma, turto registravimo mokesčiai ir kitos paruošimo išlaidos, patirtos iki turto naudojimo pradžios. Turtas pripažįstamas ilgalaikiu, jeigu bendrovė jį ketina naudoti ilgiau negu vienerius metus ir tikisi iš jo gauti ekonominės naudos. Ilgalaikis turtas apskaitomas pagal grupes ir yra nustatyta joms priskiriamo turto įsigijimo vertė ir naudingo tarnavimo laikas. Finansinėse ataskaitose turtas parodomas likutine verte. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis patvirtintomis metinėmis nusidėvėjimo normomis ir taikomu tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

### Trumpalaikis turtas

Atsargos – turtas sunaudojamas per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienus metus) pajamoms uždirbti. Apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Pirmiausia sunaudojamos anksčiausiai įsigytos tos grupės (rūšies) atsargos. Atsargų kaip turto, atiduoto naudojimui ir pripažinto sąnaudomis, toliau vykdoma kiekinė apskaita.

Trumpalaikės skolos balanse parodomos jų verte. Pirkėjų skolos, dėl kurių gavimo abejojama, įstatymų nustatyta tvarka pripažįstamos abejotinių skolų sąnaudomis, o nebeišieškomos (beviltiškos) skolos, turint pateisinamus dokumentus – nurašomos.

### Kapitalas ir įsipareigojimai

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų akcijų nominalių verčių sumai. Įstatinis kapitalas gali būti didinamas arba mažinamas akcininko sprendimu, atliekant įstatų pakeitimą ir jį registruojant įstatymų nustatyta tvarka.

Rezervai ir nepaskirstytas pelnas ataskaitiniu laikotarpiu parodomi, vadovaujantis vienintelio akcininko sprendimu dėl pelno paskirstymo. Privalomasis rezervas sudarytas įstatymų nustatyta tvarka. Kiti rezervai sudaromi ir panaikinami priėmus akcininkui sprendimą.

Įsipareigojimai pripažįstami apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai bendrovė įstatymų ar sutarčių pagrindu įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai, kurie bus įvykdyti vėliau negu per vienus metus, priskiriami po vieno metų mokėtinoms sumoms. Prie

su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų priskiriamas ne tik tiesiogiai išmokėjimui paskirtas darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai, bet ir atostoginių bei trumpalaikiai pensijų kaupiniai (dėl 2 mėnesių dydžio išeitinių kompensacijų) ir nuo jų paskaičiuoti socialinio draudimo mokesčiai.

Dotacijos, susijusios su turtu, tai dotacijos, gaunamos ilgalaikio turto forma. Ilgalaikiu turtu skirta dotacija, užregistruojama kaip gauta dotacija. Gauta dotacija pripažįstama panaudota proporcingai dalimis, t. y. mažinamas balanso straipsnis „Dotacijos, subsidijos“ tiek, kiek to turto nudėvima, ir mažinamas nusidėvėjimo sąnaudų straipsnis. Dotacijos, susijusios su turtu, pripažįstamos panaudotomis tokiomis sumomis, kokios gauto ilgalaikio turto nusidėvėjimo sumos įskaičiuojamos į sąnaudas.

### **Pajamos ir sąnaudos**

Bendrovėje pagal patvirtintą apskaitos politiką pajamos ir sąnaudos apskaitomos pagal veiklos rūšis. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Bendrovės uždirbtos pajamos, vykdančios pagrindinę veiklą, priskiriamos pardavimo pajamoms. Pajamos, gautos už ilgalaikio turto pardavimą ir kitas papildomas paslaugas, tiesiogiai nesusijusias su pagrindine bendrovės veikla – kitos veiklos pajamos.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Į pardavimo savikainą įtraukiama per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius patirtų išlaidų suma, tenkanti uždirbtoms pardavimo pajamoms. Prie bendrųjų ir administracinių sąnaudų priskiriama bendrovės administracinio pastato nusidėvėjimas ir remontas, administracijos darbuotojams su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, mokesčių, draudimo bei kitos administracinės ir bendrosios sąnaudos.

Lizingas registruojamas apskaitoje, jeigu lizingo laikotarpio pabaigoje nuosavybės teise į turtą pereina lizingo gavėjui. Bendrovė, gavusi turtą pagal lizingo sutartį, registruoja ilgalaikį turtą ir ilgalaikius įsipareigojimus turto vertės dengimo suma. Jei prieš gaudamas turtą, lizingo gavėjas sumoka avansą, ilgalaikiai įsipareigojimai registruojami turto vertės dengimo suma, atėmus sumokėto avanso sumą. Pagal lizingo sutartį naudojamo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikoma tokia pat apskaitos politika kaip ir nuosavo turto nusidėvėjimo apskaitai. Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Turto vertės dengimo suma mažinama pagal lizingo sutartį mokėtinos skolos, o kompensuoti mokesčiai priskiriami ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

Aiškinamojo rašto pastabose pateikiama informacija apie reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius. Pastabos numeruojamos eilės tvarka ir įrašomos į atitinkamas eilutes balanso, pelno (nuostolių) ataskaitos ir pinigų srautų ataskaitos pastabų skiltyje.

### **Informacija apie balanso straipsnius**

#### **1. Nematerialus turtas.**

Bendrovėje nematerialus turtas amortizuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos apskaičiavimo metodą. Likvidacinė vertė, lygi nuliui. Nematerialiojo turto grupėje apskaitytos įvairios programinės įrangos, licencijos, kurių didžioji dalis jau

nusidėvėję, bet veikloje naudojamos. Per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto įsigyta už 21 759 Eur.

1 lentelė

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Programinė įranga	3
2.	Licencijos, patentai	3
3.	Kitas nematerialus turtas	4

Nematerialiojo turto vertės ir pokyčiai parodyti 2-oje lentelėje.

2 lentelė

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Rodikliai	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Iš viso
<b>ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>			
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>4 848</b>	<b>75 906</b>	<b>80 754</b>
<b>2023 m. savikainos pokyčiai:</b>			
- turto įsigijimas	900	6 400	7 300
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)			0
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>5 748</b>	<b>82 306</b>	<b>88 054</b>
<b>2024 m. savikainos pokyčiai:</b>			
- turto įsigijimas	15 000	6 759	21 759
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)			0
<b>Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>20 748</b>	<b>89 065</b>	<b>109 813</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>			
<b>Praėjusių finansinių metų pradžioje</b>	<b>4 128</b>	<b>64 623</b>	<b>68 751</b>
<b>2023 m. amortizacijos pokyčiai:</b>			
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	767	10 420	11 187
- atstatantys įrašai (-)			0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)			0
<b>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>4 895</b>	<b>75 043</b>	<b>79 938</b>
<b>2024 m. amortizacijos pokyčiai:</b>			
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	1 512	3 544	5 056
- atstatantys įrašai (-)			0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)			0
<b>Amortizacija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>6 407</b>	<b>78 587</b>	<b>84 994</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>14 341</b>	<b>10 478</b>	<b>24 819</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>853</b>	<b>7 263</b>	<b>8 116</b>
Nusidėvėjimo % 2024-12-31	30,9	88,2	77,4
Nusidėvėjimo % 2023-12-31	85,2	91,2	90,8

Bendras nematerialiojo turto nusidėvėjimas (proc.)

2024  
77,4

2023  
90,8

**2. Ilgalaikis materialusis turtas.**

Bendrovėje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte. Bendrovėje nustatyta minimali turto įsigijimo kaina pagal atskiras turto grupes. Ilgalaikio turto likvidacinė vertė – 1 proc. įsigijimo vertės.

3 lentelė

Materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai - statiniai	15-60
2.	Mašinos - įrengimai	8-10
3.	Transporto priemonės	4-10
4.	Įrankiai ir kitas turtas	3-6

Materialiojo turto atskirų grupių vertės, nusidėvėjimas ir pokyčiai parodyti 4-oje lentelėje.

4 lentelė

**Ilgalaikis materialusis turtas**

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	Nebaigta statyba	Iš viso
<b>ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>						
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>1 584 808</b>	<b>901 688</b>	<b>3 898 338</b>	<b>1 740 989</b>	<b>96 959</b>	<b>8 222 782</b>
<b>2023 m. savikainos pokyčiai:</b>						
- turto įsigijimas	12 910	206 737	775 671	645 736		1 641 054
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	665		129 947	113 602		243 549
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1 597 053</b>	<b>1 108 425</b>	<b>4 544 062</b>	<b>2 273 123</b>	<b>96 959</b>	<b>9 619 622</b>
<b>2024 m. savikainos pokyčiai:</b>						
- turto įsigijimas	1 239 824	113 889	830 917	88 351		2 272 981
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	2 794	3 880	41 252	103 862		151 788
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)	447 219			-447 219		0
<b>Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>3 281 302</b>	<b>1 218 434</b>	<b>5 333 727</b>	<b>1 810 393</b>	<b>96 959</b>	<b>11 740 815</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>						
<b>Praėjusių finansinių metų pradžioje</b>	<b>1 010 550</b>	<b>428 720</b>	<b>2 118 698</b>	<b>1 273 250</b>		<b>4 831 218</b>
<b>2023 m. amortizacijos pokyčiai:</b>						
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	25 332	77 625	359 878	173 962		636 797

4 lentelės tęsinys

- atstatantys įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	370		128 647	97 258		226 275
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>1 035 512</b>	<b>506 345</b>	<b>2 349 929</b>	<b>1 349 954</b>	<b>0</b>	<b>5 241 740</b>
<b>2024 m. amortizacijos pokyčiai:</b>						
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	44 493	93 622	418 815	262 713		819 643
- atstatantys įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	1 766	1 801	40 839	100 916		145 322
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)	81 171			-81 171		0
<b>Amortizacija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1 159 410</b>	<b>598 166</b>	<b>2 727 905</b>	<b>1 430 580</b>	<b>0</b>	<b>5 916 061</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>2 121 892</b>	<b>620 268</b>	<b>2 605 822</b>	<b>379 813</b>	<b>96 959</b>	<b>5 824 754</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>561 541</b>	<b>602 080</b>	<b>2 194 133</b>	<b>923 169</b>	<b>96 959</b>	<b>4 377 882</b>
Nusidėvėjimo proc. 2024-12-31 d.	35,3	49,1	51,1	79,0	0,0	50,4
Nusidėvėjimo proc. 2023-12-31 d.	64,8	45,7	51,7	59,4	0,0	54,5

Bendras ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas (proc.) 2024 50,4 2023 54,5

### 3. Ilgalaikis finansinis ir atidėtojo pelno mokesčio turtas

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje finansinio turto bendrovė neturėjo.

Bendrovė skaičiuoja atidėtąjį pelno mokestį nuo laikinųjų skirtumų: abejotinių pirkėjų skolų (išskyrus daugiabučių namų gyventojų abejotinių skolų rezervą, kadangi šių skolų atgavimo tikimybė maža), nuo atidėjinių darbo bendrovėje metu įgijusiems teisę į visą senatvės pensiją ir išeinantiems iš darbo, nuo atidėjinio nepanaudotoms atostogoms ir jų Sodros dalies. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukauptas atidėtojo pelno mokesčio turtas sudarė 71 296 Eur.

4. Balanse trumpalaikio turto dalis – atsargos. Jos apskaitomos įsigijimo kaina. Atsargoms priskiriamos tokios grupės: žaliavos, medžiagos ir inventoriūs, atsarginės detalės, kuras ir antrinės žaliavos.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Atsargų balansinė vertė laikotarpio pradžiai (Eur)	132 636	99 470
Įsigyta atsargų (Eur)	907 062	953 575
Panaudota/parduota atsargų (Eur)	(853 464)	(920 409)
Atsargų balansinė vertė laikotarpio pabaigai (Eur)	186 234	132 636

Atsargos, išduotos iš sandėlio ir bendrovės veiklos procese panaudotos, nurašomos bendrovėje nustatyta tvarka ir tą mėnesį pripažįstamos sąnaudomis. Atsargų, atiduotų naudojimui ir pripažintų sąnaudomis, bet dar esančių veiklos procese, toliau vykdoma kiekinė apskaita.

5. Per vienus metus gautinos sumos balanse ataskaitinio laikotarpio pradžia buvo 1 376 698 Eur, laikotarpio pabaigai – 1 258 764 Eur, tai pirkėjų įsiskolinimas už bendrovės atliktas paslaugas ir kitos gautinos sumos. Gautinos sumos balanse parodomos eliminavus abejotinas ir beviltiškas skolas. Didžiausia per vienerius metus gautinų sumų dalis 2024-12-31 d. buvo pirkėjų skolas – 1 233 967 Eur.

5 lentelė

Gautinos sumos iš pirkėjų už paslaugas pagal mokėjimo terminus.

Pradelsimas	2024	Vertės sumažėjimas (2024)	2023	Vertės sumažėjimas (2023)
Neuždelstos	1 152 103	(42 361)	1 231 107	0
Uždelstos 0–30 dienų	56 724	0	50 509	0
Uždelstos 30–90 dienų	24 390	0	26 794	0
Daugiau nei 90 dienų	110 705	(67 594)	123 150	(80 177)
<b>Iš viso</b>	<b>1 343 922</b>	<b>(109 955)</b>	<b>1 431 560</b>	<b>(80 177)</b>

Kitos gautinos sumos 2024-12-31 d. – 24 797 Eur (2023 m. – 25 315 Eur), tai apskaityta sutarčių įvykdymo garantija (iš Swedbank, AB) – 23 000 Eur ir kt.

Gautinų sumų stambiausios grupės (pagal skirstymą balansinėse sąskaitose), lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu, parodytos 6 lentelėje.

6 lentelė

Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė (Eur)	
	2024-12-31	2023-12-31
Juridinių asmenų skolos už komunalines ir miesto tvarkymo paslaugas	623 389	688 302
Juridinių asmenų abejotinos skolos	(53 503)	(30 768)
Fizinių asmenų skolos už komunalines paslaugas	623 872	603 226
Fizinių asmenų abejotinos skolos	(56 453)	(49 409)
Kitų paslaugų ir pardavimų skolos	96 000	139 105
Statybinių atliekų vež. p/l vienkart užsak. ir kt.	662	927
Bankinės garantijos	23 000	23 000
Gautinas sąnaudų kompensavimas	1 109	1 513
Mokesčių permokos (GPM; PVM permoka)	645	700
Kitos gautinos sumos	43	102
<b>VISO PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS:</b>	<b>1 258 764</b>	<b>1 376 698</b>

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 2024-12-31 d. buvo 516 225 Eur (2023 m. – 668 955 Eur). Tai bendrovės piniginės lėšos bankuose 514 017 Eur, pinigai kelyje – 2 208 Eur.

7. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 39 761 Eur. Tai iš anksto apmokėta suma už draudimus (transporto, veiklos, turto, vadovų ir laidavimo) ir prenumeratas, kurių sąnaudos bus patiriamos 2025 metais.

8. Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai (2024-12-31 d.) buvo 1 765 035,70 Eur. Jį sudaro 1 217 266 paprastos vardinės 1,45 Eur nominalios vertės akcijos, kurios visos (100 proc.) priklauso Panevėžio miesto savivaldybės administracijai.

9. Bendrovės rezervai 2024 m. gruodžio 31 d. – 1 238 832 Eur. Jų sudėtis: privalomasis arba įstatymo numatytas rezervas 238 332 Eur – pilnai suformuotas, sudaro 13,50 proc. įstatinio kapitalo ir kiti rezervai – 1 000 500 Eur. Į kitus rezervus vienintelio akcininko sprendimu Nr. M-242 (2024-04-19) buvo paskirta 45 000 Eur bendrovės darbuotojų socialinėms reikmėms ir kitiems tikslams. 955 500 Eur – rezervas ilgalaikio turto įsigijimui.

10. Vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės mero 2024 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. M-242 „Dėl AB „Panevėžio specialus autotransportas“ vienintelio akcininko sprendimo“ buvo patvirtintas 2023 metų pelno paskirstymas:

- atkeltas nepaskirstytas ankstesnių metų pelnas – 767 802 Eur;
- per 2023-us metus uždirbtas 702 310 Eur grynas pelnas;
- pervedimai iš rezervų – 45 000 Eur;
- apskaičiuotas paskirstytinas pelnas iš viso – 1 515 112 Eur;
- pelno dalis paskirta dividendams išmokėti – 220 000 Eur, pelno dalis paskirta į privalomą rezervą – 50 000 Eur, pelno dalis paskirta ilgalaikiam turtui įsigyti – 250 000 Eur, pelno dalis paskirta darbuotojų socialinėms reikmėms ir kitiems tikslams – 45 000 Eur;
- 950 112 Eur – nepaskirstytas pelnas perkeltas į kitus finansinius metus.

2024 metais bendrovės uždirbtas grynas pelnas – 620 746 Eur, nepaskirstytas ankstesnių metų pelnas – 950 112 Eur, viso: 1 570 858 Eur, bus paskirstomas 2025 metais vienintelio akcininko sprendimu.

11. Balanso straipsnyje, „Dotacijos, subsidijos“ apskaitytas iš Panevėžio miesto savivaldybės pagal patikėjimo teise gautas ilgalaikis turtas, bei iš Aplinkos projektų valdymo agentūros – dotacija, pagal projektą „Grynujų elektromobilių įsigijimo juridiniams asmenims skatinimas 2022-6.“

Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Dotacijų balansinė vertė laikotarpio pradžiai (Eur)	948 828	534 767
Gauta patikėjimo teise turto (Eur)	1 206 518	533 316
Priskaičiuotas nusidėvėjimas patikėjimo teise (Eur)	(226 104)	(119 151)
Nurašyta patikėjimo teise turto (Eur)	(112)	(104)
Gauta APVA dotacija (susijusi su turtu) (Eur)	4 000	0
Priskaičiuotas nusidėvėjimas APVA (Eur)	(167)	0
Dotacijų balansinė vertė laikotarpio pabaigai (Eur)	1 932 963	948 828

12. Bendrovės finansinės skolos 2024 12 31 dienai sudaro – 415 476 Eur (2023 12 31 d. – 324 247 Eur):

	<u>Palūkanų norma (proc.)</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
SIA "Citadele Leasing“	5	83 401	147 288
Lietuvos filialas			
AB SEB bankas	5,6	100 785	176 959
AB SEB bankas	4,59 (6-mėn. EURIBOR 2,7% + 1,89%)	231 290	0

13. Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1 218 938 Eur yra 9,99 proc. mažesni, negu buvo ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 340 654 Eur).

Bendrovės paslaugų gavėjų apmokėta avansų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 33 257 Eur (2023 m. – 27 118 Eur.)

Balanso straipsnyje „Skolos tiekėjams“ 2024-12-31 d. – 367 616 Eur. Tai skolos tiekėjams už pirktas atsargas (degalus, inventorių ir kt.) ir suteiktas paslaugas. Iš jų didžiausia dalis – bendrovės mokėtina suma už atliekų priėmimo į sąvartyną paslaugas, kurą, atsargas, kurios bus apmokėtos sutartyje nustatytu terminu.

Mokėtinas pelno mokestis balanse – 32 600 Eur. Jis gautas apskaičiuotą pagal deklaraciją pelno mokestį (125 723 Eur) sumažinus per 2024 metus sumokėtu avansiniu pelno mokesčiu (93 123 Eur).

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2024-12-31 d. – 488 237 Eur (2023 m. – 414 628 Eur) tai:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos (Eur)	105 415	101 760
Atostogų kaupiniai (Eur)	352 811	287 530
Pensijų kaupiniai (Eur)	29 866	25 215
Kiti (Eur)	145	123

Atostoginių ir pensijų kaupiniai paskaičiuoti, vadovaujantis apskaitos politika, atskirai kiekvienam darbuotojui.

Kitos mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 72 389 Eur, tame skaičiuje 62 185 Eur Valstybinei mokesčių inspekcijai mokėtinas PVM.

### **Informacija apie pelno (nuostolių) ataskaitos straipsnius**

**14.** Pelno (nuostolių) ataskaitos eilutėje „pardavimo pajamos“ – 11 195 955 Eur, tai finansiniais (ataskaitiniais) metais bendrovės uždirbtos pagrindinės veiklos pajamos.

Ataskaitiniais metais uždirbtas pagrindinės veiklos pajamas (11 195 955 Eur), palyginus su praėjusių metų pajamomis (10 158 242 Eur), matomas padidėjimas – 1 037 713 Eur arba 10,22 proc. Pagrindinės pajamų didėjimo priežastys: komunalinių atliekų įkainių padidėjimas; miesto tvarkymo mechanizuotos, želdynų veiklų apimčių padidėjimas; pradėtas visa apimtimi vykdyti maisto atliekų surinkimas Panevėžio regione.

**15.** Pelno (nuostolių) ataskaitoje pardavimo savikaina ataskaitinį laikotarpį – 9 727 140 Eur (2023 m. 8 749 714 Eur), tai bendrovės pagrindinės veiklos pajamų uždirbimui patirtos sąnaudos. Jas palyginus su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu matomas padidėjimas – 977 426 Eur arba 11,17 proc. Sąnaudų didėjimui įtakos turėjo: darbo užmokesčio augimas, atliekų šalinimo sąvartyne sąnaudų padidėjimas, bei išaugusios automobilių remonto sąnaudos. Ataskaitiniu laikotarpiu pardavimų savikainos dalį sudarė:

- 44 proc. – pagrindinės veiklos darbuotojų darbo užmokestis bei socialinis draudimas;
- 31 proc. – mokesčių už atliekų priėmimą į sąvartyną sąnaudos;
- 9 proc. – atsargų (medžiagų, degalų ir atsarginių detalių) panaudojimo sąnaudos;
- 6 proc. – ilgalaikio turto nusidėvėjimas;
- 10 proc. – kitos.

Siekiant kuo tiksliau bendrovėje apskaityti pardavimo savikainą, sąnaudos taip pat skirstomos pagal bendrovės pagrindinės veiklos rūšis ir kaštų centrus. Toks sąnaudų detalizavimas leidžia bendrovėje vykdyti tikslią kiekvienos veiklos rūšies apskaitą ir atlikti jų palyginimą su ankstesniais laikotarpiais bei išsiaiškinti pakitimų priežastis.

16. Ataskaitiniais metais patirta 761 426 Eur administracinių ir bendrųjų sąnaudų (2023 m. – 672 495Eur), tai:

- 478 780 Eur – su darbo užmokesčiu (administracijai ir tarnautojams) susiję sąnaudos;
- 243 375 Eur – ilgalaikio turto nusidėvėjimas; šilumos, telefonų, prenumeratos, pašto, atsargų, draudimo, banko paslaugų sąnaudos ir kitos sąnaudos.
- 39 271 Eur – veiklos mokesčių sąnaudos;

17. Apskaičiuotas 2024-ų metų pelnas prieš apmokestinimą – 728 607 Eur. Jis yra 5,52 proc. mažesnis už 2023-ų metų pelną prieš apmokestinimą (771 180 Eur).

18. Įvertinus visas bendrovės patirtas sąnaudas (didinančias ar mažinančias apmokestinamą pelną), apskaičiuotas einamųjų metų 107 861 Eur pelno mokestis:

- metinėje pelno mokesčio deklaracijoje mokėtinas pelno mokestis 125 723 Eur;
- apskaičiuotas pelno mokesčio turto pokytis per 2024 metus (gerina rezultata) – 17 773 Eur;
- patikslintas pelno mokestis už 2023 metus (gerina rezultata) – 89 Eur.

Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas – 620 746 Eur.

### **Informacija apie pinigų srautų ataskaitą**

19. Pinigų srautų ataskaita parengta tiesioginiu būdu. Joje atskleidžiamos apibendrintos pinigų įplaukos ir pinigų išmokos (kartu su PVM) per ataskaitinį laikotarpį. Gryniesiems 2024 metų pagrindinės veiklos pinigų srautai teigiami – 1 287 083 Eur (pinigų įplaukų buvo daugiau negu išmokų).

20. Gryniesiems investicinės veiklos pinigų srautai neigiami – 1 033 260 Eur. 2024 metais buvo pirktas ilgalaikio turto už 1 038 060 Eur, o parduota už 4 800 Eur.

21. Gryniesiems finansinės veiklos pinigų srautai neigiami – 406 553 Eur, 2023 metais buvo išmokėti akcininkui dividendai (220 000 Eur), sumokėta lizingui – 185 861 Eur, sumokėtos lizingo palūkanos – 13 207 Eur, baudų ir delspinigių pajamos – 12 515 Eur.

22. Grynasis pinigų srautų sumažėjimas 2024 metais buvo - 152 730 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigai ir pinigų ekvivalentai sudarė – 516 225 Eur.

### **Informacija apie susijusius asmenis**

Susijusios šalys gali tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoti bendrovę ir daryti reikšmingą įtaką priimant sprendimus.

Ataskaitiniu laikotarpiu su juridiniais asmenimis (aštuoniomis bendrovėmis), susijusiais per pagrindinį akcininką (100 proc. akcijų valdančią – Panevėžio m. savivaldybės administraciją) ir pagrindiniu akcininku buvo sudaryti sandoriai dėl miesto tvarkymo ir komunalinių paslaugų atlikimo. Su susijusiais asmenimis sandorių žemesne negu rinkos verte sudaryta nebuvo. Susijusiems asmenims nebuvo suteikta jokių garantijų ir laidavimų.

2023 03 31 d. vienintelio akcininko sprendimu Nr. A-253 buvo pakeisti bendrovės įstatai ir patvirtinta nauja valdymo struktūra. Nuo 2023 m. balandžio mėn. bendrovės valdymo organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba ir bendrovės vadovas.

7 lentelė

Išmokos įmonės vadovams.

<b>Rodikliai</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2023 m.</b>
1. Pagrindinis vadovaujančių darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį, iš jų:	5	5
a) administracijos darbuotojų	1	1
b) stebėtojų tarybos narių	4	4
2. Vadovams per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos su darbo santykiais susijusios sumos (įskaitant sukauptus atostoginius, premijas)	135 690	105 465

Per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį šiems asmenims suteiktų paskolų, suteiktų garantijų, neapibrėžtų įsipareigojimų ar mokėta tantjemų nebuvo. Stebėtojų tarybos nariams buvo mokėtas mėnesio atlygis,  $\frac{1}{4}$  bendrovės vadovo vidutinio mėnesio darbo užmokesčio.

#### **Poataskaitiniai įvykiai**

Poataskaitiniu laikotarpiu Bendrovėje įvykių, kurie galėtų reikšmingai keisti metinių finansinių ataskaitų duomenis neįvyko. Finansinės ataskaitos parengtos remiantis veiklos tęstinumo principu, darant prielaidą, kad Bendrovė galės artimiausiu metu toliau tęsti savo veiklą.

Direktorius

Rolandas Ramūnas

Vyr. buhalterė

Eglė Grabauskienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Panevėžio specialus autotransportas, AB 247025610, -
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl AB "Panevėžio specialus autotransportas" 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio teikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-03-31 Nr. 3-64
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2025-03-31 Nr. 20-1921(4.45E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rolandas Ramūnas, Direktorius, Administravimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ROLANDAS RAMŪNAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-03-31 15:16:01 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-03-31 15:16:16 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-08-07 07:43:07 – 2029-08-06 07:43:07
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, i.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20250312.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-31 17:09:51)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-03-31 17:09:51 Dokumentų valdymo sistema Avilys