

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir
mokslo ministro 2007 m. gegužės 2 d.

įsakymu Nr. ISAK-805

(Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo
ministro 2008 m. spalio 31 d.

įsakymo Nr. ISAK-2960 redakcija)

VAIKŲ SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ RĖMIMO KONKURSO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaikų socializacijos programų (toliau – Programos) rėmimo organizavimo, finansavimo, atsiskaitymo už gautų lėšų panaudojimo tvarką.

2. Vaikų socializacijos programos remiamos konkurso būdu.

3. Konkurso tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes per mokslo metus ir per mokinių vasaros atostogas.

4. Konkurso uždaviniai:

4.1. skatinti vaikus dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje, šios veiklos įvairovę, saviraiškos poreikių tenkinimą;

4.2. sudaryti sąlygas turiningai edukacinei veiklai vaikų vasaros poilsio metu.

II. KONKURSO ORGANIZAVIMAS

5. Konkursas organizuojamas šalies ir savivaldybių lygmenimis.

6. Šalies lygmens programos sudaro galimybę juose dalyvauti visos šalies vaikams ar sutelkia į bendrą veiklą vaikus iš 10 ir daugiau savivaldybių.

7. Savivaldybės lygmens programos sudaro galimybę veikloje dalyvauti vienos ar kelių savivaldybių vaikams.

8. Šalies ir savivaldybių lygmens programos teikiamos šioms grupėms:

8.1. vaikų vasaros poilsio programos;

8.2. vaikų socializacijos programos, vykdomos visus metus.

9. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija (toliau – Ministerija):

9.1. konkurso būdu finansuoja šalies lygmens programą;

9.2. atsižvelgdama į bendrojo lavinimo mokyklose besimokančių vaikų skaičių ir savivaldybės praėjusiais kalendoriniais metais skirtas lėšas skiria finansavimą savivaldybių lygmens programų konkursui organizuoti, programoms finansuoti ir jų įgyvendinimo priežiūrai

9.3. Konkursą administruojanti savivaldybė gali skirti iki 4 proc. sumos, skirtos savivaldybei, konkursui administruoti (recenzentų darbui apmokėti, komandiruotės išlaidoms, kanceliarinėms prekėms, sklaidai ir kt.).

10. Programų teikėjai ir vykdytojai gali būti švietimo įstaigos, kultūros įstaigos, asociacijos, kiti juridiniai asmenys, kurių nuostatuose (įstatuose) įteisinta švietimo veikla.

11. Programų teikėjai turi užpildyti Vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso paraiškos formą (1 priedas) ir pateikti:

11.1. šalies lygmens programą iki gruodžio 20 d. Lietuvos jaunimo turizmo centrui (toliau – Centras), Filaretų g. 17, Vilnius LT-01207;

11.2. savivaldybės lygmens programą iki gruodžio 31 d. – konkrečiai savivaldybei ar jos įgaliotai institucijai (toliau – Savivaldybė).

12. Užpildyta paraiška teikiama įrišta arba įsegta 3 vienodais egzemplioriais, kiekvienas paraiškos ir papildomos medžiagos puslapis turi būti numeruotas. Paraiška turi būti įdėta į užklijuotą ir antspauduotą įstaigos, organizacijos spaudu voką ir registruota Centre/savivaldybėje.

13. Konkursui pasibaigus paraiškos negražinamos ir saugomos vienerius metus.

14. Vienas programos teikėjas kiekvienai grupei gali pateikti tik vieną paraišką. Ta pati programa negali būti finansuojama šalies ir savivaldybės lygmeniu.

15. Centras/savivaldybė:

15.1. sudaro nepriklausomų recenzentų grupę;

15.2. atsižvelgdama į prioritetus nustato ir tvirtina programų vertinimo formą ir tvarką;

15.3. vykdo recenzavimo priežiūrą;

15.4. recenzavimo išvadas teikia švietimo ir mokslo ministro/savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudarytai komisijai (toliau – Komisija);

15.5. vykdo programų įgyvendinimo priežiūrą ir kontrolę.

16. Kiekvieną projektą vertina trys nepriklausomi recenzentai.

17. Komisija, vadovaudamasi projektų recenzavimo išvadomis, teikia siūlymus švietimo ir mokslo ministrui/savivaldybės administracijos direktoriui įsakymu skirti lėšų programoms finansuoti.

18. Prioritetai teikiami programoms:

18.1. skatinančioms vaikų kūrybiškumą ir iniciatyvą;

18.2. įtraukiančioms daugiau savivaldybių;

18.3. aktyvia veikla užimančioms daugiau vaikų;

18.4. numatančioms bendradarbiavimą su vaikų ir jaunimo organizacijomis;

18.5. numatančioms ilgesnės trukmės veiklą;

18.6. tęstinoms;

18.7. turinčioms kitų finansavimo šaltinių;

18.8. numatančioms užimti vaikus iš globos namų ir socialinės rizikos šeimų.

19. Savivaldybė, atsižvelgdama į regiono specifiškumą, gali nusistatyti ir kitus papildomus prioritetus.

20. Lėšos gali būti numatomos sumokėti už prekes ir paslaugas, kurios tiesiogiai susijusios su programos įgyvendinimu bei darbo užmokesčiui.

21. Stacionarių vaikų vasaros poilsio stovyklų programoms įgyvendinti lėšos gali būti skiriamos tik edukacinei veiklai, nakvynės ir ūkinėms išlaidoms, sumokėti už vadovų darbą. Atsižvelgiant į gautų lėšų sumą, atitinkamai mažinama vaiko kelialapio kaina.

22. Lėšos negali būti numatytos:

22.1. programoms, numatančioms įsigyti baldų, transporto priemonių, kompiuterinės, medicininės įrangos ir kito inventoriaus, kuris nenusidėvi per vienerius metus, o jo vieneto vertė yra didesnė kaip 1000 litų;

22.2. programoms, numatančioms lėšas įsiskolinimams padengti ar investiciniams projektams finansuoti;

22.3. ilgalaikiai patalpų nuomai ar išperkamažiai nuomai, remontui, rekonstrukcijai ir statybai, patalpų eksploatacijai;

22.4. programos parengimo išlaidoms.

23. Programos dalyvių kelionės, draudimo išlaidos vykstant iš/į Lietuvos Respubliką negali sudaryti daugiau kaip 20 proc. visų išlaidų. Vienos dienos lėšų suma vaikui neturi viršyti 0,5 minimalaus gyvenimo lygio.

24. Jei programos teikėjas neatitinka konkurso reikalavimų, nurodytų Aprašo 10 punkte ar paraiška neatitinka konkurso reikalavimų, nurodytų Aprašo 6, 7, 12, 14 punktuose, ji nevertinama.

25. Informacija apie konkursą, jo laimėtojus ir skiriamų lėšų sąrašas skelbiamas Ministerijos interneto svetainėje www.smm.lt, Lietuvos jaunimo turizmo centro interneto svetainėje www.ljtc.lt bei savivaldybių interneto svetainėse.

26. Programų vykdytojai ir savivaldybės privalo sutartyje aptartomis sąlygomis teikti informaciją apie vykdomą programą/konkursą el. adresu socializacija@ljtc.lt. Informacija bus skelbiama tinklalapyje www.ljtc.lt. Jokia kita informacija apie programą neviešinama.

IV. FINANSAVIMAS

27. Konkursą laimėję šalies lygmens programų teikėjai (toliau - programų vykdytojai) Centrai pateikia patikslintą sąmatą, organizuojamų priemonių planą ir sąmatą pagal formą BFP-1,

patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. 1K-347 (Žin., 2005, Nr. 138-4996).

28. Centras, gavęs iš Ministerijos lėšų, sudaro lėšų skyrimo sutartis, parengtas pagal pavyzdinę lėšų naudojimo sutarties formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. ISAK-223 (Žin., 2007, Nr. 23-891):

28.1. su šalies lygmens konkursą laimėjusiais programų vykdytojais dėl lėšų naudojimo programai įgyvendinti;

28.2. su savivaldybėmis dėl lėšų naudojimo savivaldybės lygmens programų rėmimo konkursui organizuoti, programoms finansuoti ir jų priežiūrai vykdyti

29. Savivaldybės sudaro sutartis su savivaldybės lygmens konkurse lėšas laimėjusiais programų vykdytojais;

30. Per vieną mėnesį nuo konkurso rezultatų paskelbimo/lėšų skyrimo datos konkursą laimėjusiems šalies lygmens programų vykdytojams/savivaldybėms nesudarius sutarties su Centru, finansavimas nebus skirtas.

31. Programų vykdytojai už skirtų tikslinių lėšų naudojimą ne pagal paskirtą atsako teisės aktų nustatyta tvarka. Jei programos vykdytojui iškils būtinybė koreguoti sąmatą ir keisti išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius, jis būtinai tai turės raštu suderinti su Centru/savivaldybe.

V. ATSISKAITYMAS IR ATSAKOMYBĖ

32. Programų vykdytojai ir savivaldybės kiekvienam ketvirčiui pasibaigus iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos Centru pateikia biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą pagal formą Nr. 2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1K-413 (Žin., 2005, Nr. 2-21; 2006, Nr. 19-661);

33. Šalies lygmens vaikų vasaros poilsio programų vykdytojai Centru iki kalendorinių metų spalio 6 d. pateikia:

33.1. metinę biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą pagal formą Nr. 2;

33.2. vaikų vasaros poilsio programų veiklos ataskaitą (2 priedas);

33.3. elektroninę programos ataskaitos formą ir vaizdinę projekto vykdymo medžiagą adresu socializacija@ljtc.lt;

34. Šalies lygmens vaikų socializacijos programų, vykdomų visus metus vykdytojai Centru iki kalendorinių metų, einančių po kalendorinių metų sausio 5 d., pateikia:

34.1. metinę biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą pagal formą Nr. 2.

34.2. vaikų socializacijos programų, vykdomų per mokslo metus, veiklos ataskaitą (3 priedas).

34.3. pavedimo įvykdymo ataskaitą, parengtą pagal pavyzdinę Pavedimo įvykdymo ataskaitos formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. ISAK-223 (Žin., 2007, Nr. 23-891; 2008, Nr. 57-2159)“.

35. Savivaldybės lygmens programų vykdytojai pasibaigus kiekvienam ketvirčiui savivaldybei iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 3 d. pateikia biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą pagal formą Nr. 2.

36. Savivaldybės Centru pateikia:

36.1. iki kalendorinių metų spalio 5 d. – vaikų vasaros poilsio programų veiklos ataskaitą (2 priedas);

36.2. iki kalendorinių metų, einančių po kalendorinių metų sausio 5 d. – savivaldybės vaikų socializacijos konkurso organizavimo metinę ataskaitą (4 priedas).

36.3. iki kalendorinių metų, einančių po kalendorinių metų sausio 5 d. - pavedimo įvykdymo ataskaitą, parengtą pagal pavyzdinę Pavedimo įvykdymo ataskaitos formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. ISAK-223 (Žin., 2007, Nr. 23-891; 2008, Nr. 57-2159)“.

37. Programai įgyvendinti skirtos lėšos nepervedamos tiems programų vykdytojams/savivaldybėms, kurios laiku neatsiskaitė už panaudotas lėšas pagal Aprašo 32 ir 34 punktus.

38. Nepanaudotas lėšas šalies lygmens vaikų vasaros poilsio programų vykdytojai turi gražinti Centrai iki kalendorinių metų spalio 10 dienos, kiti šalies programų vykdytojai/savivaldybės – iki kalendorinių metų gruodžio 10 dienos; Centras nepanaudotas lėšas perveda į valstybės biudžetą iki kalendorinių metų gruodžio 15 d. ir informuoja apie tai Ministeriją.

39. Programų vykdytojai teisės aktų nustatyta tvarka atsako už programose dalyvaujančių vaikų saugą, sveikatos priežiūrą, higienos sąlygas ir veiklos organizavimo kokybę.

40. Centras/savivaldybė tikrina, ar programos vykdytojas laikosi šio Aprašo reikalavimų ir sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

41. Programų vykdytojams skirtas lėšas naudojant ne pagal paskirtį, Centras/savivaldybė gali koreguoti jiems skiriamų lėšų sumą arba nutraukti sutartį su programos vykdytojais ir pareikalauti nedelsiant gražinti pervestas lėšas.

42. Programos vykdymo veiklos, finansinę priežiūrą ir kontrolę vykdo Centras, savivaldybės ir Ministerija.
